



**Zespół Szkół**  
**Centrum Kształcenia Ustawicznego**

im. Stefana Batorygo

ul. Wodna 1, 62-500 Konin

[www.zscku.konin.pl](http://www.zscku.konin.pl)

Tel/fax (63) 242-89-43, (63)242-99-19

e-mail: sekretariat@zscku.konin.pl

**INSTRUKCJA BEZPIECZEŃSTWA**  
**POŻAROWEGO**  
ZS CKU IM. STEFANA BATOREGO  
W KONINIE



**Zespół Szkół**  
**Centrum Kształcenia Ustawicznego**

im. Stefana Batory

ul. Wodna 1, 62-500 Konin

[www.zscku.konin.pl](http://www.zscku.konin.pl)

Tel/fax (63) 242-89-43, (63)242-99-19 e-mail: sekretariat@zscku.konin.pl

## Spis treści

Podstawy prawne opracowania.....	5
Wstęp.....	6
<b>Rozdział I. Warunki ochrony przeciwpożarowej, wynikające z przeznaczenia, sposobu użytkowania, prowadzonego procesu technologicznego, magazynowania (składowania) i warunków technicznych obiektu w tym zagrożenia wybuchem.....</b>	<b>7</b>
<b>1.Budynek główny ZS CKU Konin – budynek C.....</b>	<b>8</b>
1.1.Charakterystyka funkcjonalna obiektu.....	8
1.2.Klasyfikacja pod względem pełnionej funkcji obiektu.....	10
1.3.Klasa odporności pożarowej budynku.....	11
1.4.Strefa pożarowa.....	11
1.5.Charakterystyka pożarowa obiektu.....	12
1.6.Dojazd do obiektu oraz zaopatrzenie w wodę.....	12
1.7.Instalacja wodociągowa.....	13
1.8.Odległość od sąsiednich budynków.....	14
1.9.Zagrożenie wybuchem.....	15
1.10.Awaryjne oświetlenie ewakuacyjne.....	15
<b>2.Budynek A.....</b>	<b>17</b>
2.1. Charakterystyka funkcjonalna obiektu.....	17
2.2.Klasyfikacja pod względem pełnionej funkcji obiektu.....	19
2.3.Klasa odporności pożarowej budynku.....	19
2.4.Strefa pożarowa.....	20
2.5.Charakterystyka pożarowa obiektu.....	20
2.6.Dojazd do obiektu oraz zaopatrzenie w wodę.....	21
2.7.Instalacja wodociągowa.....	22
2.8.Odległość od sąsiednich budynków.....	23
2.9.Zagrożenie wybuchem.....	23
2.10. System urządzeń oddymiających.....	23
2.11.Awaryjne oświetlenie ewakuacyjne.....	24
<b>3.Budynek B.....</b>	<b>25</b>
3.1. Charakterystyka funkcjonalna obiektu.....	25
3.2.Klasyfikacja pod względem pełnionej funkcji obiektu.....	27
3.3.Klasa odporności pożarowej budynku.....	28
3.4.Strefa pożarowa.....	28
3.5.Charakterystyka pożarowa obiektu.....	28
3.6.Dojazd do obiektu oraz zaopatrzenie w wodę.....	29
3.7.Instalacja wodociągowa.....	30
3.8.Odległość od sąsiednich budynków.....	31
3.9.Zagrożenie wybuchem.....	31
3.10. System urządzeń oddymiających.....	31
3.11.Awaryjne oświetlenie ewakuacyjne.....	32



**Zespół Szkół**  
**Centrum Kształcenia Ustawicznego**

im. Stefana Batorego

ul. Wodna 1, 62-500 Konin

[www.zscku.konin.pl](http://www.zscku.konin.pl)

Tel/fax (63) 242-89-43, (63)242-99-19 e-mail: sekretariat@zscku.konin.pl

<b>4. Budynek D.....</b>	<b>33</b>
4.1. Charakterystyka funkcjonalna obiektu.....	33
4.2. Klasyfikacja pod względem pełnionej funkcji obiektu.....	34
4.3. Klasa odporności pożarowej budynku.....	34
4.4. Strefa pożarowa.....	35
4.5. Charakterystyka pożarowa obiektu.....	35
4.6. Dojazd do obiektu oraz zaopatrzenie w wodę.....	36
4.7. Instalacja wodociągowa.....	36
4.8. Zagrożenie wybuchem.....	36
<b>Rozdział II. Określenie wyposażenia w wymagane urządzenia przeciwpożarowe i gaśnice oraz sposoby poddawania ich przeglądowi technicznemu i czynnościom konserwującym.....</b>	<b>37</b>
1. Wyposażenie w gaśnice.....	37
2. Obowiązujące czasookresy badań, przeglądów, konserwacji urządzeń i instalacji będących na wyposażeniu obiektu.....	39
3. Podręczny sprzęt gaśniczy.....	40
4. Hydranty wewnętrzne i zewnętrzne.....	41
5. Urządzenia i instalacje będące na wyposażeniu obiektu.....	42
6. Ustalenie zakresu i napraw urządzeń.....	43
<b>Rozdział III. Sposoby postępowania na wypadek pożaru.....</b>	<b>45</b>
1. Źródła powstawania pożaru.....	45
2. Alarmowanie.....	46
3. Postępowanie w razie pożaru lub innego zagrożenia.....	46
3.1. Pożar.....	46
3.2. Szczegółowe zasady postępowania w przypadku możliwości podjęcia działań ratowniczo-gaśniczych przez osoby przebywające w budynku.....	48
3.3. Instrukcja postępowania w przypadku zgłoszenia o podłożeniu lub znalezieniu ładunku wybuchowego.....	49
4. Zasady bezpiecznego użycia gaśnic i hydrantów w przypadku pożaru.....	52
<b>Rozdział IV. Sposoby zabezpieczania prac niebezpiecznych pod względem pożarowym.....</b>	<b>54</b>
1. Wymagania ogólne.....	54
2. Wymagania dla prac niebezpiecznych.....	54
3. Zasady prowadzenia prac remontowo - budowlanych z użyciem ognia otwartego.....	55
4. Szczegółowe wytyczne zabezpieczenia przeciwpożarowego procesów spawalniczych.....	57
<b>Rozdział V. Warunki i organizacja ewakuacji oraz praktyczne sposoby ich sprawdzenia.....</b>	<b>59</b>
1. Zasady ogólne.....	59
2. Zasady ewakuacji uczniów.....	59
3. Zasady poruszania się drogami ewakuacyjnymi.....	62
4. Szczegółowe zasady przeprowadzania ewakuacji.....	62
5. Drogi, kierunki i miejsca skierowania osób.....	64



**Zespół Szkół  
Centrum Kształcenia Ustawicznego**

im. Stefana Batorego

ul. Wodna 1, 62-500 Konin

[www.zscku.konin.pl](http://www.zscku.konin.pl)

Tel/fax (63) 242-89-43, (63)242-99-19 e-mail: sekretariat@zscku.konin.pl

<b>6.Zadania osób funkcyjnych w szkole.....</b>	<b>66</b>
6.1.Dyrektor szkoły.....	66
6.2.Sekretariat, zastępcy dyrektora szkoły.....	66
6.3.Wychowawcy i nauczyciele.....	67
6.4.Nauczyciel pełniący dyżur lub w danym czasie wolny od zajęć.....	67
6.5.Portierzy, woźni, konserwatorzy.....	67
6.6.Pracownicy zatrudnieni w szkole.....	67
7.Oznakowanie na potrzeby ewakuacji dróg i pomieszczeń.....	69
8.Sposoby sprawdzania warunków ewakuacji w budynkach ZS CKU Konin.....	69
<b>Rozdział VI. Zadania i odpowiedzialność w zakresie ochrony przeciwpożarowej osób, będących stałymi użytkownikami budynków ZS CKU im. Stefana Batorego w Koninie.....</b>	<b>72</b>
1.Zadania i obowiązki dyrektora szkoły.....	72
2.Zadania i obowiązki kierownika administracyjnego/ gospodarczego.....	74
3.Zadania i obowiązki pracownika prowadzącego sprawy z zakresu bezpieczeństwa pożarowego w szkole.....	75
4.Zadania i obowiązki dozorecy i woźnego/ portiera/konserwatora.....	76
5.Zadania i obowiązki wszystkich pracowników szkoły bez względu na zajmowane stanowisko	
5.1.W zakresie profilaktyki pożarowej.....	76
5.2.W przypadku powstania pożaru.....	77
<b>Rozdział VII. Sposoby zapoznania użytkowników obiektu, w tym zatrudnionych pracowników z przepisami przeciwpożarowymi oraz treścią przedmiotowej instrukcji.....</b>	<b>79</b>
1.Zaznajamianie użytkowników obiektów z Instrukcją bezpieczeństwa pożarowego.....	79
2.Zaznajamianie nauczycieli i pracowników ZS CKU w Koninie z przepisami przeciwpożarowymi.....	79
3.Cel i zakres szkoleń.....	80
3.1.Rodzaje szkoleń przeciwpożarowych.....	80
3.2.Dokumentacja szkoleń.....	81
<b>Rozdział VIII. Plany obiektów obejmujące ich usytuowanie oraz teren przyległy.....</b>	<b>82</b>
1.Plan budynków ZS CKU im. Stefana Batorego w Koninie, wymiary budynków.....	82
2.Rzut poziomy kondygnacji budynków C, A, B, D.....	83
<b>Rozdział IX. Załączniki do instrukcji.....</b>	<b>98</b>
1.Wzór protokołu zabezpieczenia przeciwpożarowego prac niebezpiecznych pod względem pożarowym.....	99
2.Wzór zezwolenia na prowadzenie prac niebezpiecznych pod względem pożarowym.....	100
3.Wzór oświadczenia o zapoznaniu się z Instrukcją bezpieczeństwa pożarowego.....	102
4.Wzór oświadczenia o zapoznaniu się z przepisami przeciwpożarowymi.....	103
5.Karta aktualizacyjna.....	104



**Zespół Szkół  
Centrum Kształcenia Ustawicznego**

im. Stefana Batorego

ul. Wodna 1, 62-500 Konin

[www.zscku.konin.pl](http://www.zscku.konin.pl)

Tel/fax (63) 242-89-43, (63)242-99-19 e-mail: sekretariat@zscku.konin.pl

### **Podstawy prawne opracowania**

1. Ustawa z dnia 24 sierpnia 1991 r. o ochronie przeciwpożarowej (Dz. U. z 2019 r. poz. 1372 ze zm.) – oznaczona w tekście jak [1].
2. Rozporządzenie Ministra Spraw Wewnętrznych i Administracji z 24 lipca 2009 r. w sprawie przeciwpożarowego zaopatrzenia w wodę oraz dróg pożarowych (Dz. U. Nr 124, poz.1030) – oznaczone w tekście jako [2].
3. Rozporządzenie Ministra Spraw Wewnętrznych i Administracji z 7 czerwca 2010 r. w sprawie ochrony przeciwpożarowej budynków, innych obiektów budowlanych i terenów ( Dz. U. Nr 109, poz. 719) – oznaczone w tekście jako [3].
4. Rozporządzenie Ministra Infrastruktury z 12 kwietnia 2002 r. w sprawie warunków technicznych jakim powinny odpowiadać budynki i ich usytuowanie (Dz. U. z 2019 poz. 1065) z 2015 r. poz. 1422 ze zm.) – oznaczone w tekście jako [4].
5. PN-92/N-01256/01; PN-97/N-01256/02 - Znaki bezpieczeństwa. Ochrona przeciwpożarowa. PN-97/N-01256/04 - Ewakuacja.
6. PN - EN 3 - 7 +A 1 : 2008 Gaśnice przenośne - Część 7; Charakterystyki, wymagania eksploatacyjne i metody badań
7. PN-B-02652. Ochrona przeciwpożarowa budynków. Obliczanie gęstości obciążenia ogniowego oraz wyznaczanie względnego czasu trwania pożaru.
8. PN-86/E-05003/01; 02 i 03. Ochrona odgromowa obiektów budowlanych. Wymagania ogólne. Ochrona podstawowa. Ochrona obostrzona.



**Zespół Szkół  
Centrum Kształcenia Ustawicznego**

im. Stefana Batorego

ul. Wodna 1, 62-500 Konin

[www.zscku.konin.pl](http://www.zscku.konin.pl)

Tel/fax (63) 242-89-43, (63)242-99-19 e-mail: sekretariat@zscku.konin.pl

## Wstęp

Ochrona przeciwpożarowa jest to prawem przewidziane działanie, zmierzające do ochrony trzech wartości: życia, zdrowia ludzkiego i mienia przed działaniem pożaru, klęski żywiołowej lub innego miejscowego zagrożenia - katastrofy technicznej, katastrofy chemicznej, katastrofy ekologicznej.

W myśl art. 1 ustawy z dnia 24.08.1991 r. o ochronie przeciwpożarowej [1]:

**„Ochrona przeciwpożarowa polega na realizacji przedsięwzięć mających na celu ochronę życia, zdrowia, mienia lub środowiska przed pożarem (...); poprzez: zapobieganie powstawaniu i rozprzestrzenianiu się pożaru (...)”**.

Bezpieczeństwo pożarowe zgodnie z rozporządzeniem Ministra Spraw Wewnętrznych i Administracji z dnia 7 czerwca 2010 r. w sprawie ochrony przeciwpożarowej budynków, innych obiektów budowlanych i terenów [3] rozumiane jest jako: **„stan eliminujący zagrożenie dla życia i zdrowia ludzi uzyskiwany przez funkcjonowanie systemu norm prawnych i technicznych środków zabezpieczenia przeciwpożarowego oraz prowadzonych działań zapobiegawczych przed pożarem”**.

### Postanowienia ogólne:

1. Podstawą opracowania instrukcji bezpieczeństwa pożarowego jest § 6 ust. 1 rozporządzenia Ministra Spraw Wewnętrznych i Administracji z dnia 7 czerwca 2010 r. w sprawie ochrony przeciwpożarowej budynków, innych obiektów budowlanych i terenów [3].
2. Postanowienia niniejszej instrukcji obowiązują wszystkie osoby zatrudnione i przebywające na terenie obiektów Zespołu Szkół Centrum Kształcenia Ustawicznego im. Stefana Batorego w Koninie, ul. Wodna 1.
3. Z postanowieniami instrukcji należy zapoznać wszystkich pracowników szkoły a także osoby przebywające w sposób stały na terenie obiektów Zespołu Szkół Centrum Kształcenia Ustawicznego im. Stefana Batorego w Koninie, ul. Wodna 1.
4. Obowiązek zapoznania z treścią niniejszej instrukcji spoczywa na każdym zatrudnionym pracowniku Zespołu Szkół Centrum Kształcenia Ustawicznego im. Stefana Batorego w Koninie, ul. Wodna 1.
5. Przyjęcie do wiadomości postanowień instrukcji pracownicy potwierdzają własnoręcznym podpisem na wzorze oświadczenia zamieszczonym w załączniku do niniejszej instrukcji, który następnie zostaje przekazany do Działu Kadr celem załączenia do akt osobowych pracownika.



**Zespół Szkół  
Centrum Kształcenia Ustawicznego**

im. Stefana Batorego

ul. Wodna 1, 62-500 Konin

[www.zscku.konin.pl](http://www.zscku.konin.pl)

Tel/fax (63) 242-89-43, (63)242-99-19 e-mail: sekretariat@zscku.konin.pl

## Rozdział I

### **Warunki ochrony przeciwpożarowej, wynikające z przeznaczenia, sposobu użytkowania, prowadzonego procesu technologicznego, magazynowania (składowania) i warunków technicznych obiektu w tym zagrożenia wybuchem**

Zespół budynków Zespołu Szkół Centrum Kształcenia Ustawicznego zlokalizowany jest w lewobrzeżnej części Konina, przy ul. Wodnej 1 na skarpie nadwarciańskiej.

Zabudowę tworzą cztery budynki:

- budynek A połączony z budynkiem B łącznikiem A i B,
- budynek C,
- budynek D.

Teren jest ogrodzony płotem metalowym, z dwoma metalowymi bramami wjazdowymi. Jedna umiejscowiona jest przy wjeździe z ulicy Wodnej, a druga stanowi wjazd na drogę od strony ulicy Grunwaldzkiej. Posesja Zespołu Szkół Centrum Kształcenia Ustawicznego im. Stefana Batorego w Koninie z jednej strony graniczy z obiektami Urzędu Miasta oddalonymi o ok. 6 m od zewnętrznej strony budynków A i C. Budynki A i B ścianą boczną graniczą z mieszkalną zabudową miejską, oddalone od najbliższej kamienicy o 14,5 m. Pozostała część granicy od strony rzeki Warty stanowi skarpe, za którą znajdują się Bulwary Nadwarciańskie, miejski deptak, amfiteatr otwarty. W głębi wewnętrznego dziedzińca szkoły posadowiony jest budynek D znajdujący się obok boisk sportowych. Przed budynkiem D, w odległości 20 m. znajduje się magazynek i pomieszczenia gospodarcze do przechowywania podręcznych narzędzi, niezbędnych do utrzymania porządku w szkole i wokół szkoły.

Teren ZS CKU jest w większości pokryty kostką brukową, z wkomponowanymi elementami trawników i nielicznych nasadzeń.

Zabudowę terenu stanowią budynki, których główne elementy konstrukcyjne są niepalne. Szczegółową lokalizację przedstawiono na załączonym planie obiektów ZS CKU Konin.





**Zespół Szkół**  
**Centrum Kształcenia Ustawicznego**  
im. Stefana Batorego  
ul. Wodna 1, 62-500 Konin [www.zscku.konin.pl](http://www.zscku.konin.pl)  
Tel/fax (63) 242-89-43, (63)242-99-19 e-mail: sekretariat@zscku.konin.pl

## 1. BUDYNEK GŁÓWNY ZS CKU KONIN - BUDYNEK C

### 1.1. Charakterystyka funkcjonalna obiektu

Budynek dydaktyczno – administracyjny C stanowi obiekt w kształcie litery L, w którym:

- w piwnicy znajdują się: 1 sala dydaktyczna, 3 sale gimnastyczne, pokój nauczycielski, węzeł cieplny, magazynek sportowy, 2 siłownie, 5 szatni, toalety,
- na parterze znajdują się pomieszczenia: kancelarii szkolnej, gabinet wicedyrektora do spraw młodzieżowych, pokój pedagoga, pokój doradcy zawodowego, pokój pielęgniarki, portiernia, pokój nauczycielski, 4 sale dydaktyczne, sklepik, sanitariaty, pomieszczenia ochrony,
- na pierwszym piętrze: 6 sal dydaktycznych wraz z 3 zapleciami, gabinet dyrektora, salka konferencyjna, sekretariat, toalety,
- na drugim piętrze znajdują się: 4 sale dydaktyczne z 2 zapleciami, 1 pomieszczenie magazynowe, 6 pomieszczeń administracyjno – biurowych, toalety, gabinet dyrektora, 2 archiwa, pomieszczenie socjalne dla pracowników obsługi.

Jest to obiekt trzykondygnacyjny, podpiwniczony, którego połączyć dachową stanowi dach kopertowy, wielospadowy, wykonany z dachówki ceramicznej.

Budynek należy zakwalifikować do obiektów niskich (N) ze względu na jego wysokość nie przekraczającą 12 m. Budynek tworzy kształt litery L.

#### Dane budynku C:

- długość budynku od ulicy Wodnej – 33,30 m,
- szerokość budynku biegnąca wzdłuż rzeki Warty – 36,20 m,
- długość budynku od strony dziedzińca wewnętrznego, równoległa do ulicy Wodnej- 18,00 m,
- szerokość budynku C od strony wjazdu na dziedzińiec wewnętrzny – 15.50 m,
- długość budynku wewnętrznego C - 21,00 m,
- szerokość tego budynku 15,40 m
- odległość budynku C od budynku A – 12 m,
- wysokość 10,5 m,
- liczba kondygnacji nadziemnych - 3, podziemnych -1,





**Zespół Szkół  
Centrum Kształcenia Ustawicznego**

im. Stefana Batorego

ul. Wodna 1, 62-500 Konin

[www.zscku.konin.pl](http://www.zscku.konin.pl)

Tel/fax (63) 242-89-43, (63)242-99-19 e-mail: sekretariat@zscku.konin.pl

- powierzchnia zabudowy - 752,40 m<sup>2</sup>,
- podpiwniczenie całkowite,
- powierzchnia użytkowa - 2527,58 m<sup>2</sup>,
- liczba klatek schodowych – 2,
- kubatura - 11 552,00 m<sup>3</sup>,

Przewidywana łączna ilość osób mogących przebywać na każdej kondygnacji poza piwnicą budynku wynosi:

- piwnica : ok.196 osób,
- parter : ok.173 osoby,
- I piętro : ok. 221 osób,
- II piętro (poddasze) : 135 osób,
- pomieszczenia na maksymalna ilość do 35 osób,
- pomieszczenia przeznaczone wyłącznie dla użytkowników stałych,

Budynek wykonany jest w tradycyjnej konstrukcji murowanej obustronnie tynkowanej, fundamentowanie głębokie na palach żelbetowych prefabrykowanych, połączonych belką wczepową żelbetową. Stropy wykonane zostały z płyt stropowych prefabrykowanych, kanałowych, z wylewkami żelbetowymi. Przewody wentylacyjno-dymowe wykonano z cegły pełnej i pustaków ceramicznych prefabrykowanych wentylacyjnych. Ściany zewnętrznie ocieplone metodą lekko- mokrą, tynk zewnętrzny mineralny cienkowarstwowy. Ścianki działowe wykonano z cegły pełnej i cegły dziurawki, o grubości 12 cm i 6,5 cm, stolarka okienna z profili PCV, stolarka drzwiowa zewnętrzna z PCV, stolarka wewnętrzna drewniana płycinowa. Obróbki blacharskie z blachy stalowej powlekanej. Tynki ścian wewnętrznych cementowo-wapienne kategorii 3. Budynek posiada więźbę dachową o konstrukcji zbliżonej do płatiwiowo- kleszczowej z elementami stalowymi. Materiał więźby- sosna C30. Na poszyciu dachu wykonano łąty i kontr łąty, na których ułożono dachówkę cementową, dach kopertowy, wielospadowy. Główna klatka schodowa wykonana została w konstrukcji stalowej, druga klatka boczna w konstrukcji żelbetowej. Posadzki wykonane z betonu i wyłożone płytkami gresowymi o wymaganej ścieralności, wykładziną dywanową i wykładziną PCV.



**Zespół Szkół  
Centrum Kształcenia Ustawicznego**

im. Stefana Batorego

ul. Wodna 1, 62-500 Konin

[www.zscku.konin.pl](http://www.zscku.konin.pl)

Tel/fax (63) 242-89-43, (63)242-99-19 e-mail: sekretariat@zscku.konin.pl

Obiekt posiada dwie klatki schodowe o konstrukcji schodów i spoczników niepalnych (beton, lastriko). Klatka schodowa główna o szerokości 150 cm. Szerokości biegów schodów, mierzone między ścianą a balustradą wynoszą 150 cm, natomiast wysokość podstopnia wynosi 10 cm, a szerokość stopnicy 41 cm. Spocznik w klatce schodowej posiada szerokość 150 cm x 145 cm.

Klatka schodowa boczna o szerokości 123 cm. Szerokości biegów schodów, mierzone między ścianą a balustradą wynoszą 123 cm, natomiast wysokość podstopnia wynosi 13 cm, a szerokość stopnicy 20 cm. Spocznik w klatce schodowej posiada szerokość 268 cm x 137,5 cm.

Zgodnie z wymogami przepisów minimalna szerokość użytkowa biegu w budynkach użyteczności publicznej powinna wynosić 120 cm, minimalna szerokość spocznika 150 cm, maksymalna wysokość podstopni 17,5 cm. Obie klatki schodowe spełniają wymogi wynikające z przepisów prawa.

Z parteru budynku C zapewniono 3 wyjścia ewakuacyjne, jedno wejście główne od strony północno- zachodniej; jedno z korytarza od strony północnej; jedno od strony wschodniej, przy klatce schodowej głównej. Wyjście od strony północnej zamknięte na klucz, który został umieszczony w skrzynce przy drzwiach.

Ewakuacja z piwnicy oraz kondygnacji I i II piętra zapewniona poprzez dwie klatki schodowe na parter i dalej na zewnątrz.

## **1.2. Klasyfikacja pod względem pełnionej funkcji obiektu**

Budynek C : dydaktyczno – administracyjny ZS CKU im. Stefana Batorego w Koninie zalicza się do kategorii zagrożenia ludzi **ZL III**. Podstawą do takiej klasyfikacji jest jego funkcja jako budynku użyteczności publicznej bez pomieszczeń przewidzianych na pobyt osób w grupach ponad 50 i nie będących stałymi użytkownikami budynku oraz brak innych przesłanek mogących być podstawą do kwalifikowania do innej kategorii zagrożenia ludzi.

Piwnica zaliczana jest także do kategorii zagrożenia ludzi **ZL III**. W piwnicy znajdują się m.in. szatnie, sala gimnastyczna, siłownia, katedra wychowania fizycznego, pomieszczenia gospodarcze, magazynek.

### 1.3. Klasa odporności pożarowej budynku.

Zgodnie z projektem budowlanym budynek C : dydaktyczno – administracyjny ZS CKU im. Stefana Batorego w Koninie został wykonany w klasie odporności pożarowej C.

Oznacza to, że poszczególne elementy budynku spełniają następujące wymagania w zakresie klasy odporności ogniowej :

- główna konstrukcja nośna - R 60,
- konstrukcja dachu - R 15,
- stropy - REI 60,
- ściany zewnętrzne - EI 30,
- ściany wewnętrzne - EI 15,
- przykrycie dachu - RE 15.

Na podstawie oględzin obiektu ustalono, że budynek został wykonany z elementów nierozprzestrzeniających ognia.

### 1.4. Strefa pożarowa

Strefę pożarową stanowi budynek albo jego część oddzielona od innych budynków pasami wolnego terenu o szerokości określonej w przepisach. Powierzchnia strefy pożarowej jest obliczana jako powierzchnia wewnętrzna budynku lub jego części.

Dopuszczalna wielkość strefy pożarowej w budynku niskim kategorii ZL III zagrożenia ludzi wynosi 8000 m<sup>2</sup> . Faktyczna powierzchnia użytkowa w analizowanym budynku to 2527,58 m<sup>2</sup> . W związku z powyższym obiekt tworzy jedną strefę pożarową, gdyż nie przekracza w/w dopuszczalnej wartości, a poszczególne kondygnacje nie są wydzielone pod względem pożarowym - tzn. nie są zamykane drzwiami o wymaganej klasie odporności pożarowej.

Budynek ten tworzy jedną strefę pożarową oznaczoną jako **strefa I**.

### 1.5. Charakterystyka pożarowa obiektu

Zagrożenie pożarowe związane jest z właściwościami fizykochemicznymi stosowanych materiałów palnych, ich stanem skupienia, hermetycznością układów, rodzajem i ilością instalacji itd., dlatego zagrożeniem pożarowym ogólnie nazywa się wszystkie czynniki i okoliczności, które stwarzają sprzyjające warunki do powstania pożaru i jego rozprzestrzeniania się, a także tworzenia się gazów i dymów toksycznych zagrażających życiu i zdrowiu ludzi.

W obiekcie znajdują się między innymi takie materiały jak :

- materiały wykonane z drewna (m. in. meble pomieszczeń administracyjnych, sal dydaktycznych),
- wykładziny PCV i wykładziny dywanowe (wykładziny podłogowe pomieszczeń).

Materiały te nie są zaliczane do łatwopalnych, nie ulegają samozapaleniu i nie tworzą stężeń wybuchowych. **Temperatura zapalenia tych materiałów wynosi powyżej 200°C.**

Zagrożenie pożarowe w pomieszczeniach dydaktycznych i administracyjno-biurowych budynku wynika głównie z:

- eksploatacji instalacji i urządzeń elektroenergetycznych,
- możliwości prowadzenia prac remontowych (prace spawalnicze) i konserwacyjnych.

Budynek C wyposażony jest w przeciwpożarowy wyłącznik prądu- wewnątrz, przy wejściu głównym od strony zachodniej.

### 1.6. Dojazd do obiektu oraz zaopatrzenie w wodę

Rozporządzenie [ 2 ] wymaga doprowadzania do budynku C Zespołu Szkół Centrum Kształcenia Ustawicznego im. Stefana Batoryego w Koninie drogi pożarowej utwardzonej ze względu na strefę pożarową zakwalifikowaną do kategorii zagrożenia ludzi ZL III o powierzchni przekraczającej 1000 m<sup>2</sup> obejmującą kondygnację naziemną inną niż pierwsza. Obiekt zgodnie z obowiązującymi przepisami posiada dwie drogi pożarowe o szerokości 4 m. Droga miejska od strony ul. Wodnej zapewnia przejazd wzdłuż dłuższego boku budynku. Pomiędzy drogą a obiektem nie występują stałe elementy o wysokości powyżej 3 m.



**Zespół Szkół  
Centrum Kształcenia Ustawicznego**

im. Stefana Batorego

ul. Wodna 1, 62-500 Konin

[www.zscku.konin.pl](http://www.zscku.konin.pl)

Tel/fax (63) 242-89-43, (63)242-99-19 e-mail: sekretariat@zscku.konin.pl

Dojazd pożarowy zapewniony jest także od strony ul. Grunwaldzkiej utwardzoną drogą miejską. Wszystkie drogi wewnętrzne mają nawierzchnię utwardzoną, pokrytą kostką brukową. Szczegółową lokalizację przedstawiono na załączonej mapie sytuacyjnej.

Zespołu Szkół Centrum Kształcenia Ustawicznego im. Stefana Batorego w Koninie znajduje się w sektorze operacyjnym Jednostki Ratowniczo - Gaśniczej Nr 2 Komendy Miejskiej Państwowej Straży Pożarnej w Koninie, ul. 3 Maja 60.

Odległość od Jednostki Ratowniczo - Gaśniczej Nr 2 wynosi około 2 km, natomiast od Jednostki Ratowniczo - Gaśniczej Nr 1 wynosi około 5 km.

Zapewnienia zaopatrzenia w wodę do zewnętrznego gaszenia pożaru zgodnie z rozporządzeniem [ 2 ] wymagają m.in. budynki użyteczności publicznej i zamieszkania zbiorowego o kubaturze brutto przekraczającej 5000 m<sup>3</sup> lub o powierzchni przekraczającej 1000 m. Wymagana ilość wody do zewnętrznego gaszenia pożaru powinna wynosić dla obiektu 20 dm<sup>3</sup>/s **łącznie z co najmniej 2 hydrantów o średnicy 80 mm lub zapas wody w przeciwpożarowym zbiorniku wodnym.**

Na sieci pierścieniowej przy budynku zainstalowano jeden hydrant nadziemny DN 80, usytuowany przy budynku C od strony ul. Wodnej ( odległość 121 cm od budynku , 73 cm od jego narożnika ), przy wjeździe na teren szkoły- nie spełnia wymagań.

Drugi hydrant podziemny znajduje się przy skrzyżowaniu Placu Wolności z ul. Urbanowskiej, w odległości 105 m od budynku A i C.

Trzeci hydrant podziemny znajduje się przy ul. Wodnej, od strony południowej, w odległości 85 m od budynku A i 120 m od budynku C.

**Brak hydrantu zewnętrznego dla budynku C w odległości od 5 do 75 m.**

### **1.7.Instalacja wodociągowa**

Zgodnie z rozporządzeniem [3] w obiekcie wymagana jest wewnętrzna sieć hydrantowa. W budynku dydaktyczno – administracyjnym C zastosowano hydranty wewnętrzne w ilości 9 szt. Hydranty wewnętrzne zlokalizowane są na wszystkich kondygnacjach:



**Zespół Szkół**  
**Centrum Kształcenia Ustawicznego**

im. Stefana Batorygo

ul. Wodna 1, 62-500 Konin

[www.zscku.konin.pl](http://www.zscku.konin.pl)

Tel/fax (63) 242-89-43, (63)242-99-19 e-mail: sekretariat@zscku.konin.pl

- w piwnicy - 25 mm,
- w piwnicy, przy pokoju 014- 25 mm,
- parter, przy pokoju nr 114 – 25 mm,
- parter, przy pokoju 116- 25 mm,
- I piętro, przy pokoju 212- 25 mm,
- I piętro, przy pokoju 214- 25 mm,
- II piętro, przy pokoju 318- 25 mm,
- II piętro, przy bocznej klatce schodowej- 25 mm,


Instalacja zasilana jest z sieci wodociągowej miejskiej. Rozmieszczenie hydrantów zapewnia pokrycie prądami wodnymi całej powierzchni budynku. Hydranty obudowane są w metalowych szafkach i umieszczone w miejscach widocznych i łatwo dostępnych albo wbudowane w ścianę. Wydajność sieci powinna zapewnić minimalny wydatek na wylocie prądownicy z każdego hydrantu 25 mm 1,0 dm<sup>3</sup>/s przy jednoczesnym działaniu dwóch hydrantów.

### **1.8.Odległość od sąsiednich budynków**

Budynki dydaktyczno – administracyjne ZS CKU w Koninie usytuowane są względem siebie w kształcie otwartego czworoboku. Odległość budynku dydaktyczno – administracyjnego C od kompleksu budynków dydaktycznych A i B, połączonych łącznikiem A i B wynosi 12 m, a od budynku D około 30 m. Wewnętrzny plac stanowi parking dla pojazdów pracowniczych wraz z wyznaczoną drogą przejazdową o szerokości 4 m będącą jednocześnie wewnętrzną drogą pożarową.

Teren jest ogrodzony płotem metalowym z dwoma metalowymi bramami wjazdowymi. Jedna umiejscowiona jest przy wjeździe z ulicy Wodnej - od strony Urzędu Miasta, a druga stanowi wjazd na drogę pożarową od strony ul. Grunwaldzkiej. Klucze od tej bramy znajdują się u osoby pełniącej dyżur na portierni.

Posesja ZS CKU w Koninie od strony południowo- zachodniej graniczy w z obiektami Urzędu Miejskiego, położonymi po naprzeciwległej stronie ulicy- w odległości 23 m. Pozostała część granicy od strony północnej stanowi skarpe nad Bulwarami Nadwarciańskimi – brak zabudowań. Budynek C od strony wschodniej posadowiony ma kompleks boisk, od strony południowej w odległości 12 m znajduje się budynek A.

	<p style="text-align: center;"><b>Zespół Szkół</b> <b>Centrum Kształcenia Ustawicznego</b> im. Stefana Batorego</p> <p>ul. Wodna 1, 62-500 Konin <a href="http://www.zscku.konin.pl">www.zscku.konin.pl</a> Tel/fax (63) 242-89-43, (63)242-99-19 e-mail: sekretariat@zscku.konin.pl</p>
---	--

Istniejąca zabudowa stanowi oddzielne strefy pożarowe. Ich lokalizacja w stosunku do obiektu opisywanego w niniejszej instrukcji jest więc właściwa.

### **1.9.Zagrożenie wybuchem**

Przez strefę zagrożenia wybuchem rozumie się przestrzeń w której może występować mieszanina substancji palnych z powietrzem lub innymi gazami utleniającymi o stężeniu zawartym między dolną a górną granicą wybuchowości.

W budynku ZS CKU w Koninie nie występują substancje, które mogły by stwarzać zagrożenie wybuchowe.

### **1.10.Awaryjne oświetlenie ewakuacyjne**

Awaryjne oświetlenie ewakuacyjne należy stosować między innymi na drogach ewakuacyjnych:

- oświetlonych wyłącznie światłem sztucznym,
- w budynkach przeznaczonych przede wszystkim do pobytu ludzi o ograniczonej zdolności poruszania się,
- o powierzchni ponad 2000 m<sup>2</sup> w budynkach użyteczności publicznej
- awaryjne oświetlenie ewakuacyjne powinno działać przez co najmniej 1 godzinę od zaniku oświetlenia podstawowego.

Zgodnie z §181 [ 4 ] w budynku dydaktyczno - administracyjnym C, należącym do ZS CKU w Koninie wymagane jest stosowanie awaryjnego oświetlenia ewakuacyjnego.

- Zamontowane oświetlenie awaryjne powinno spełniać następujące wymagania :
- w przypadku dróg ewakuacyjnych o szerokości do 2 m, średnie natężenie oświetlenia na podłodze wzdłuż środkowej linii drogi ewakuacyjnej powinno być nie mniejsze niż 1 lx, a na centralnym pasie drogi, obejmującym nie mniej niż połowę szerokości drogi, natężenie powinno stanowić, co najmniej 50% wartości,
  - przy doborze opraw należy brać pod uwagę wysokość ich montażu nad poziomem drogi ewakuacyjnej oraz sprawność ( wartość skuteczności świetlnej lampy ) w pracy bateryjnej,





**Zespół Szkół**  
**Centrum Kształcenia Ustawicznego**

im. Stefana Batorego

ul. Wodna 1, 62-500 Konin

[www.zscku.konin.pl](http://www.zscku.konin.pl)

Tel/fax (63) 242-89-43, (63)242-99-19 e-mail: sekretariat@zscku.konin.pl

- stosunek maksymalnego natężenia oświetlenia do minimalnego natężenia oświetlenia wzdłuż centralnej linii drogi ewakuacyjnej nie powinien być większy niż 40 : 1,
- ołśnienie przeszkadzające powinno być utrzymywane na niskim poziomie dzięki ograniczeniu światłości opraw w obrębie pola widzenia,
- oprawy oświetlenia awaryjnego rozmieszczone w pobliżu urządzeń ppoż. przycisku alarmowego powinny posiadać natężenie oświetlenia co najmniej 5 lx.

Wymagania przepisów w tym zakresie są spełnione.



**Zespół Szkół  
Centrum Kształcenia Ustawicznego**

im. Stefana Batorygo

ul. Wodna 1, 62-500 Konin

[www.zscku.konin.pl](http://www.zscku.konin.pl)

Tel/fax (63) 242-89-43, (63)242-99-19 e-mail: sekretariat@zscku.konin.pl

## 2. BUDYNEK A

### 2.1. Charakterystyka funkcjonalna obiektu

Budynek czterokondygnacyjny, **dydaktyczno – administracyjny A** stanowi obiekt w kształcie prostokąta, zaliczany do budynków średniowysokich, połączony z budynkiem B za pomocą łącznika, w którym:

- w piwnicy znajdują się: węzeł cieplny, pomieszczenia gospodarcze, sala dydaktyczna; pomieszczenie gospodarcze ma osobne wejście z zewnątrz,
- na parterze znajdują się pomieszczenia: dwie sale dydaktyczne, połączone wspólnym zapleczem, pomieszczenie samorządu uczniowskiego, portiernia, pokój andragoga, 2 pomieszczenia gospodarcze, toalety,
- na pierwszym piętrze: 2 sale dydaktyczne, multimedialne centrum informacyjne (biblioteka wraz z salą komputerową) , toalety, serwerownia,
- na drugim piętrze znajdują się: 4 sale dydaktyczne, pomieszczenie magazynowe, toalety,
- na trzecim piętrze ( poddasze) znajdują się 4 sale dydaktyczne z 3 zapleczami, 2 pomieszczenia gospodarcze, toalety.

Jest to obiekt czterokondygnacyjny, podpiwniczony, zbudowany w latach 1979-1980, którego połączyć dachową stanowi nowa więźba dachowa o konstrukcji płatwiowokleszczowej, dwuspadowej, wykonanej z sosny klasy K27. Poszycie dachu wykonane w pełnym deskowaniu, z desek o grubości 25 mm, na którym zamocowano łąty i kontr łąty, na których zamocowano dach, wykonany z dachówki ceramicznej. Więźba dachowa została zabezpieczona przeciwko korozji biologicznej.

Budynek należy zakwalifikować do obiektów średniowysokich (Ś) ze względu na jego wysokość oraz liczbę kondygnacji nadziemnych. **Budynki średniowysokie** - są to budynki o wysokości znajdującej się w przedziale od 12m do 25 metrów włącznie lub inaczej budynki, w których liczba kondygnacji nadziemnych wynosi 4, a najwyżej 9.

#### Dane budynku:

- długość budynku wzdłuż ulicy Wodnej– 24,80 m,
- szerokość 12,5 m,
- wysokość 14,7 m,



**Zespół Szkół  
Centrum Kształcenia Ustawicznego**

im. Stefana Batorego

ul. Wodna 1, 62-500 Konin

[www.zscku.konin.pl](http://www.zscku.konin.pl)

Tel/fax (63) 242-89-43, (63)242-99-19 e-mail: sekretariat@zscku.konin.pl

- liczba kondygnacji nadziemnych – 4 (3 plus poddasze użytkowe),
- powierzchnia zabudowy – 333,70 m<sup>2</sup>,
- podpiwniczenie całkowite,
- powierzchnia użytkowa - 1132 m<sup>2</sup>,
- liczba klatek schodowych – 1,
- kubatura – 5095,00 m<sup>3</sup>,

Przewidywana łączna ilość osób mogących przebywać na każdej kondygnacji budynku wynosi:

- piwnica: 32 osoby,
- parter - 44 osoby,
- I piętro - 85 osób,
- II piętro – 103 osoby,
- III piętro/ poddasze – 66 osób,

co w sumie daje maksymalną liczbę 330 osób.

Układ konstrukcyjny budynku o charakterze mieszanym, podłużno-poprzecznym. Fundamentowanie płytkie, na ławach żelbetowych. Ściany nośne z pustaków ceramicznych i cegły pełnej na zaprawie cementowej. Stropy wykonane z płyt stropowych prefabrykowanych, kanałowych, z wylewkami żelbetowymi. Klatka schodowa została wykonana w oparciu o konstrukcję żelbetową. Balustrada schodowa stalowa z uzupełnieniem tworzywami sztucznymi o wysokiej odporności na zniszczenia. Budynek posiada więźbę dachowa całkowicie stalową o konstrukcji zbliżonej do płasko – kleszczowej z elementami stalowymi.

Ścianki działowe wykonane zostały z cegły pełnej o grubości 12 cm i 6,5 cm, stolarka okienna z profili PCV, stolarka drzwiowa zewnętrzna z PCV, stolarka wewnętrzna drewniana płycinowa. Obróbki blacharskie, rynny, rury spustowe, podokienniki wykonano z blachy stalowej ocynkowanej, pomalowanej pod kolor pokrycia dachowego. Tynki ścian wewnętrznych cementowo- wapienne kategorii 3. Budynek jest otynkowany, nieocieplony.

Przewody wentylacyjno- dymowe wykonano z cegły pełnej i pustaków ceramicznych prefabrykowanych wentylacyjnych, wentylujące pomieszczenia



**Zespół Szkół  
Centrum Kształcenia Ustawicznego**

im. Stefana Batorego

ul. Wodna 1, 62-500 Konin

[www.zscku.konin.pl](http://www.zscku.konin.pl)

Tel/fax (63) 242-89-43, (63)242-99-19 e-mail: sekretariat@zscku.konin.pl

dydaktyczne i sanitarne. Posadzki wykonane z betonu i wyłożone płytkami gresowymi o wymaganej ścieralności, wykładziną dywanową i wykładziną PCV.

Obiekt posiada jedną klatkę schodową o konstrukcji schodów i spoczników niepalnych (beton, lastriko) o szerokości 148 cm. Szerokości biegów schodów, mierzone między ścianą a balustradą wynosi 148 cm., natomiast wysokość podstopni wynosi 17 cm, a szerokość stopni 150 cm. Spocznik w klatce schodowej posiada wymiary 302 cm x 148 cm, co zgodne jest z wymaganym wymiarem.

Z parteru budynku A zapewniono 2 wyjścia ewakuacyjne, jedno od strony zachodniej oraz jedno z łącznika. Z piwnicy zapewniono 1 wyjście na zewnątrz od strony wschodniej. Ewakuacja z kondygnacji I, II piętra i poddasza zapewniona poprzez 1 klatkę schodową na parter i dalej na zewnątrz.

## **2.2. Klasyfikacja pod względem pełnionej funkcji obiektu**

Budynek A : dydaktyczno – administracyjny ZS CKU im. Stefana Batorego w Koninie zalicza się do kategorii zagrożenia ludzi **ZL III**. Podstawą do takiej klasyfikacji jest jego funkcja jako budynku użyteczności publicznej bez pomieszczeń przewidzianych na pobyt osób w grupach ponad 50 i nie będących stałymi użytkownikami budynku oraz brak innych przesłanek mogących być podstawą do kwalifikowania do innej kategorii zagrożenia ludzi.

Piwnica również zaliczana jest do kategorii zagrożenia ludzi **ZL III**. W piwnicy znajdują się m.in. węzeł cieplny, pomieszczenia gospodarcze, sala dydaktyczna.

## **2.3. Klasa odporności pożarowej budynku**

Zgodnie z projektem budowlanym budynek A : dydaktyczno – administracyjny ZS CKU im. Stefana Batorego w Koninie został wykonany w klasie odporności pożarowej **B**.

Oznacza to, że poszczególne elementy budynku spełniają następujące wymagania w zakresie klasy odporności ogniowej :

- główna konstrukcja nośna - R 120,
- konstrukcja dachu - R 30,
- stropy - REI 60,



**Zespół Szkół**  
**Centrum Kształcenia Ustawicznego**

im. Stefana Batorego

ul. Wodna 1, 62-500 Konin

[www.zscku.konin.pl](http://www.zscku.konin.pl)

Tel/fax (63) 242-89-43, (63)242-99-19 e-mail: sekretariat@zscku.konin.pl

- ściany zewnętrzne - EI 60,
- ściany wewnętrzne - EI 30,
- przykrycie dachu - RE 30.

Na podstawie oględzin obiektu ustalono, że budynek został wykonany z elementów nierozprzestrzeniających ognia.

#### **2.4. Strefa pożarowa**

Strefę pożarową stanowi budynek albo jego część oddzielona od innych budynków pasami wolnego terenu o szerokości określonej w przepisach. Powierzchnia strefy pożarowej jest obliczana jako powierzchnia wewnętrzna budynku lub jego części.

Dopuszczalna wielkość strefy pożarowej w budynku średniowysokim kategorii ZL III zagrożenia ludzi wynosi 5000 m<sup>2</sup>. Faktyczna powierzchnia użytkowa w analizowanym budynku to 1132,00 m<sup>2</sup>. W związku z powyższym obiekt tworzy jedną strefę pożarową, gdyż nie przekracza w/w dopuszczalnej wartości, a poszczególne kondygnacje nie są wydzielone pod względem pożarowym - tzn. nie są zamykane drzwiami o wymaganej klasie odporności pożarowej.


Budynek ten wchodzi w skład jednej strefy pożarowej oznaczonej jako **strefa I**.

#### **2.5. Charakterystyka pożarowa obiektu**

Zagrożenie pożarowe związane jest z właściwościami fizykochemicznymi stosowanych materiałów palnych, ich stanem skupienia, hermetycznością układów, rodzajem i ilością instalacji itd., dlatego zagrożeniem pożarowym ogólnie nazywa się wszystkie czynniki i okoliczności, które stwarzają sprzyjające warunki do powstania pożaru i jego rozprzestrzeniania się, a także tworzenia się gazów i dymów toksycznych zagrażających życiu i zdrowiu ludzi.

W obiekcie znajdują się między innymi takie materiały jak :

- materiały wykonane z drewna (m. in. meble pomieszczeń administracyjnych, sal dydaktycznych),
- wykładziny PCV i wykładziny dywanowe (wykładziny podłogowe pomieszczeń).

	<p style="text-align: center;"><b>Zespół Szkół</b> <b>Centrum Kształcenia Ustawicznego</b> im. Stefana Batorego</p> <p>ul. Wodna 1, 62-500 Konin <a href="http://www.zscku.konin.pl">www.zscku.konin.pl</a> Tel/fax (63) 242-89-43, (63)242-99-19 e-mail: sekretariat@zscku.konin.pl</p>
---	--

Materiały te nie są zaliczane do łatwopalnych, nie ulegają samozapaleniu i nie tworzą stężeń wybuchowych. **Temperatura zapalenia tych materiałów wynosi powyżej 200°C.**

Zagrożenie pożarowe w pomieszczeniach dydaktycznych i administracyjno-biurowych budynku wynika głównie z:

- eksploatacji instalacji i urządzeń elektroenergetycznych,
- możliwości prowadzenia prac remontowych (prace spawalnicze) i konserwacyjnych.

W budynku istnieją :

- instalacja co.,
- instalacja słaboprądowa,
- instalacja komputerowa,
- instalacja odgromowa,
- instalacja wodno- kanalizacyjna,
- instalacja wentylacyjna.

## **2.6. Dojazd do obiektu oraz zaopatrzenie w wodę**

Rozporządzenie [ 2 ] wymaga doprowadzania do budynku A Zespołu Szkół Centrum Kształcenia Ustawicznego im. Stefana Batorego w Koninie drogi pożarowej utwardzonej ze względu na strefę pożarową zakwalifikowaną do kategorii zagrożenia ludzi ZL III o powierzchni przekraczającej 1000 m<sup>2</sup> obejmującą kondygnację naziemną inną niż pierwsza. Obiekt, podobnie jak budynek C, zgodnie z obowiązującymi przepisami posiada dwie drogi pożarowe o szerokości 4 m. Droga miejska od strony ul. Wodnej zapewnia przejazd wzdłuż dłuższego boku budynku. Pomiędzy drogą a obiektem nie występują stałe elementy o wysokości powyżej 3 m.

Dojazd pożarowy zapewniony jest także od strony ul. Grunwaldzkiej utwardzoną drogą miejską. Wszystkie drogi wewnętrzne mają nawierzchnię utwardzoną, pokrytą kostką brukową. Szczegółową lokalizację przedstawiono na załączonej mapie sytuacyjnej.

Zespołu Szkół Centrum Kształcenia Ustawicznego im. Stefana Batorego w Koninie znajduje się w sektorze operacyjnym Jednostki Ratowniczo - Gaśniczej Nr 2 Komendy Miejskiej Państwowej Straży Pożarnej w Koninie, ul. 3 Maja 60.



**Zespół Szkół**  
**Centrum Kształcenia Ustawicznego**

im. Stefana Batorygo

ul. Wodna 1, 62-500 Konin

[www.zscku.konin.pl](http://www.zscku.konin.pl)

Tel/fax (63) 242-89-43, (63)242-99-19 e-mail: sekretariat@zscku.konin.pl

Odległość od Jednostki Ratowniczo - Gaśniczej Nr 2 wynosi około 2 km, natomiast od Jednostki Ratowniczo - Gaśniczej Nr 1 wynosi około 5 km .

Zapewnienia zaopatrzenia w wodę do zewnętrznego gaszenia pożaru zgodnie z rozporządzeniem [ 2 ] wymagają m.in. budynki użyteczności publicznej i zamieszkania zbiorowego o kubaturze brutto przekraczającej 5000 m<sup>3</sup> lub o powierzchni przekraczającej 1000 m. Wymagana ilość wody do zewnętrznego gaszenia pożaru powinna wynosić dla obiektu 20 dm<sup>3</sup>/s **łącznie z co najmniej 2 hydrantów o średnicy 80 mm lub zapas wody w przeciwpożarowym zbiorniku wodnym.**

Na sieci pierścieniowej przy budynku zainstalowano jeden hydrant nadziemny DN 80, usytuowany przy budynku C od strony ul. Wodnej ( odległość 121 cm od budynku , 73 cm od jego narożnika ), przy wjeździe na teren szkoły, w odległości 13 m od budynku A.

Drugi hydrant podziemny znajduje się przy skrzyżowaniu Placu Wolności z ul. Urbanowskiej, w odległości 105 m od budynku A i C.

Trzeci hydrant podziemny znajduje się przy ul. Wodnej, od strony południowej, w odległości 85 m od budynku A i 120 m od budynku C.

**Spełnione zostały zatem wymogi wynikające z przepisów prawa.**

## **2.7.Instalacja wodociągowa**

Zgodnie z rozporządzeniem [3] w obiekcie wymagana jest wewnętrzna sieć hydrantowa. W budynku dydaktyczno – administracyjnym A zastosowano hydranty wewnętrzne w ilości 3 szt. Hydranty wewnętrzne zlokalizowane są na wszystkich kondygnacjach:

- parter– 25 mm,
- I piętro, klatka schodowa- 52 mm,
- II piętro, klatka schodowa- 52 mm,

Instalacja zasilana jest z sieci wodociągowej miejskiej. Rozmieszczenie hydratów zapewnia pokrycie prądami wodnymi całej powierzchni budynku. Hydranty obudowane są w metalowych szafkach i umieszczone w miejscach widocznych i łatwo dostępnych, wbudowane w ścianę. Wydajność sieci powinna zapewnić





**Zespół Szkół  
Centrum Kształcenia Ustawicznego**

im. Stefana Batorygo

ul. Wodna 1, 62-500 Konin

[www.zscku.konin.pl](http://www.zscku.konin.pl)

Tel/fax (63) 242-89-43, (63)242-99-19 e-mail: sekretariat@zscku.konin.pl

minimalny wydatek na wylocie prądownicy z każdego hydrantu 25 mm 1,0 dm<sup>3</sup>/s przy jednoczesnym działaniu dwóch hydrantów, a w przypadku hydrantu 52 mm 2,5 dm<sup>3</sup>/s przy jednoczesnym działaniu dwóch hydrantów. **Brak hydrantów w piwnicy oraz na poddaszu użytkowym.**

## 2.8. Odległość od sąsiednich budynków

Budynki dydaktyczno – administracyjne ZS CKU w Koninie usytuowane są względem siebie w kształcie otwartego czworoboku. Odległość budynku dydaktyczno – administracyjnego A od budynku dydaktycznego C wynosi 12 m, od strony południowej w odległości 14,5 m znajduje się budynek mieszkalny wielorodzinny. Od strony zachodniej przebiega ulica Wodna i dalej w odległości 11,8 m znajduje się budynek mieszkalny wielorodzinny. Od strony wschodniej budynek A połączony jest łącznikiem z budynkiem B.

Istniejąca zabudowa stanowi oddzielne strefy pożarowe. Ich lokalizacja w stosunku do obiektu opisywanego w niniejszej instrukcji jest więc właściwa.

## 2.9. Zagrożenie wybuchem

Przez strefę zagrożenia wybuchem rozumie się przestrzeń w której może występować mieszanina substancji palnych z powietrzem lub innymi gazami utleniającymi o stężeniu zawartym między dolną a górną granicą wybuchowości.

W budynku A ZS CKU w Koninie nie występują substancje, które mogły by stwarzać zagrożenie wybuchowe.

## 2.10. System urządzeń oddymiających

Budynek nie jest wyposażony w system urządzeń oddymiających.

Zgodnie z obowiązującym przepisem [4] budynek powinien być wyposażony w system oddymiający. Obowiązek instalacji oddymiania nakłada Rozporządzenie Ministra Infrastruktury z dnia 12 kwietnia 2002 roku. Nakazuje ono zastosowanie urządzeń do usuwania dymu (lub zapobiegających zadymieniu) w budynkach: średniowysokich zawierających strefę pożarową ZL III. **Z uwagi na dostosowywanie**

**przejętego II i III piętra budynku A po Urzędzie Miasta nadal trwają prace modernizacyjne i dostosowujące budynek do wymogów prawa.**

### **2.11. Awaryjne oświetlenie ewakuacyjne**


Awaryjne oświetlenie ewakuacyjne należy stosować między innymi na drogach ewakuacyjnych:

- oświetlonych wyłącznie światłem sztucznym,
- w budynkach przeznaczonych przede wszystkim do pobytu ludzi o ograniczonej zdolności poruszania się,
- o powierzchni ponad 2000 m<sup>2</sup> w budynkach użyteczności publicznej
- awaryjne oświetlenie ewakuacyjne powinno działać przez co najmniej 1 godzinę od zaniku oświetlenia podstawowego.

Zgodnie z §181 [ 4 ] w budynku dydaktyczno - administracyjnym A, należącym do ZS CKU w Koninie wymagane jest stosowanie awaryjnego oświetlenia ewakuacyjnego.

- Zamontowane oświetlenie awaryjne powinno spełniać następujące wymagania :
- w przypadku dróg ewakuacyjnych o szerokości do 2 m, średnie natężenie oświetlenia na podłodze wzdłuż środkowej linii drogi ewakuacyjnej powinno być nie mniejsze niż 1 lx, a na centralnym pasie drogi, obejmującym nie mniej niż połowę szerokości drogi, natężenie powinno stanowić, co najmniej 50% wartości,
  - przy doborze opraw należy brać pod uwagę wysokość ich montażu nad poziomem drogi ewakuacyjnej oraz sprawność ( wartość skuteczności świetlnej lampy ) w pracy bateryjnej,
  - stosunek maksymalnego natężenia oświetlenia do minimalnego natężenia oświetlenia wzdłuż centralnej linii drogi ewakuacyjnej nie powinien być większy niż 40 : 1,
  - oświetlenie przeszkadzające powinno być utrzymywane na niskim poziomie dzięki ograniczeniu światłości opraw w obrębie pola widzenia,
  - oprawy oświetlenia awaryjnego rozmieszczone w pobliżu urządzeń ppoż. przycisku alarmowego powinny posiadać natężenie oświetlenia co najmniej 5 lx.

Wymagania przepisów w tym zakresie są spełnione.

	<p><b>Zespół Szkół</b>  <b>Centrum Kształcenia Ustawicznego</b>  im. Stefana Batorego  ul. Wodna 1, 62-500 Konin <a href="http://www.zscku.konin.pl">www.zscku.konin.pl</a>  Tel/fax (63) 242-89-43, (63)242-99-19 e-mail: sekretariat@zscku.konin.pl</p>
---	---

### 3.BUDYNEK B

#### 3.1. Charakterystyka funkcjonalna obiektu

Budynek czterokondygnacyjny, **dydaktyczno – administracyjny B** stanowi obiekt w kształcie prostokąta, zaliczany do budynków średniowysokich, połączony jest z budynkiem A za pomocą łącznika. W szczytowej części budynku znajduje się jednokondygnacyjny budynek pokryty płaskim stropodachem w którym funkcjonuje świetlica szkolna.

W budynku B :

- w piwnicy znajdują się 2 pomieszczenia techniczno - gospodarcze, jedno z wyjściem na zewnątrz,
- na parterze znajdują się pomieszczenia: 2 sale dydaktyczne, w tym jedna informatyczna z zapleczem, świetlica z zapleczem i z wyjściem na zewnątrz, toalety,
- na pierwszym piętrze: 1 sala dydaktyczna, sala dydaktyczno- konferencyjna pomieszczenie gospodarcze, toalety,
- na drugim piętrze znajdują się: 3 sale dydaktyczne, zaplecze, toalety,
- poddasze- znajdują się 2 sale dydaktyczne, zaplecze, 2 archiwum.

Jest to obiekt czterokondygnacyjny, podpiwniczony, zbudowany w latach 1921 – 1923.

Budynek wykonany z przeznaczeniem na obiekt szkolny, w układzie konstrukcyjnym podłużnym ze ścianami prostokątnymi usztywniającymi. Ściany nośne wzniesione z cegły pełnej klasy „15” na zaprawie cementowej. Stropy budynku wykonano jako stalowo- ceramiczne typu Kleina- typ ciężki. Dla traktu o większej rozpiętości zastosowano dwuteowniki 240, dla mniejszej dwuteowniki 160. Obecnie istniejące stropy zastąpiły poprzednie stropy drewniane, wykazujące duży stopień zużycia . Dodatkowo budynek wzmocniono systemem ciągów stalowych, opasujących ściany zewnętrzne budynku. Budynek ocieplono wełną mineralną – płaszczyzny poziome stropu, na wełnie wykonano ruszt drewniany, na którym ułożono płyty paździerzowe, umożliwiające swobodne poruszanie się po poddaszu, bez możliwości uszkodzenia i odkształcenia ułożonego ocieplenia. Obecnie funkcjonująca klatka schodowa została wykonana całkowicie od podstaw, w oparciu o konstrukcję płytową,



**Zespół Szkół**  
**Centrum Kształcenia Ustawicznego**

im. Stefana Batorego

ul. Wodna 1, 62-500 Konin

[www.zscku.konin.pl](http://www.zscku.konin.pl)

Tel/fax (63) 242-89-43, (63)242-99-19 e-mail: sekretariat@zscku.konin.pl

opartą na stalowych belkach dwuteownikowych. Balustrada schodowa prętowa z uzupełnieniem tworzywami sztucznymi o wysokiej odporności na zniszczenia.

Przewody wentylacyjno – dymowe wykonano z cegły pełnej i pustaków ceramicznych prefabrykowanych wentylacyjnych. Nad łącznikiem łączącym budynki A i B oraz nad budynkiem niskim stropodach wentylowany płaski. Na poszyciu dachu wysokiego wykonano łąty i kontr łąty, na których zamocowano blachę dachówko podobną w kolorze ciemnym.


Ścianki działowe wykonane zostały z cegły pełnej i cegły dziurawki o grubości 12 cm i 6,5 cm, stolarka okienna z profili PCV, stolarka drzwiowa zewnętrzna z PCV, stolarka wewnętrzna drewniana płycinowa. Obróbki blacharskie, rynny, rury spustowe, podokienniki wykonano z blachy stalowej powlekanej. Tynki ścian wewnętrznych cementowo- wapienne kategorii 3. Budynek jest otynkowany, nieocieplony.

Posadzki wykonane z betonu i wyłożone płytkami gresowymi o wymaganej ścieralności, wykładziną dywanową i wykładziną PCV.

Budynek należy zakwalifikować do obiektów średniowysokich (Ś) ze względu na jego wysokość oraz liczbę kondygnacji nadziemnych. **Budynki średniowysokie** - są to budynki o wysokości znajdującej się w przedziale od 12m do 25 metrów włącznie lub inaczej budynki, w których liczba kondygnacji nadziemnych wynosi 4, a najwyżej 9. Budynek tworzy kształt prostokąta.

Dane budynku B :

- długość – 18,40 m,
- szerokość – 17,10 m,
- wysokość 15,7 m,
- długość świetlicy – 16,30 m,
- szerokość świetlicy – 5,50 m,
- wysokość świetlicy - 4,50 m,
- liczba kondygnacji nadziemnych - 4,
- powierzchnia zabudowy – 364,6 m<sup>2</sup>,
- podpiwniczenie całkowite,
- powierzchnia użytkowa – 969,00 m<sup>2</sup>,
- liczba klatek schodowych – 1,

	<p style="text-align: center;"><b>Zespół Szkół</b> <b>Centrum Kształcenia Ustawicznego</b> im. Stefana Batorego</p> <p>ul. Wodna 1, 62-500 Konin <a href="http://www.zscku.konin.pl">www.zscku.konin.pl</a> Tel/fax (63) 242-89-43, (63)242-99-19 e-mail: sekretariat@zscku.konin.pl</p>
---	--

-kubatura – 5450,00 m<sup>3</sup>,

Przewidywana łączna ilość osób mogących przebywać na każdej kondygnacji:

-piwnica : 2 osoby, brak pomieszczeń na stały pobyt ludzi,

-parter- około 94 osoby,

-I piętro: około 78 osób,

-II piętro: około 99 osób,

-poddasze: około 44 osób.

Sale lekcyjne na maksymalną liczbę osób do 50. Pomieszczenia przeznaczone wyłącznie dla stałych użytkowników.

Obiekt posiada jedną klatkę schodową o konstrukcji schodów i spoczników niepalnych (beton, lastriko) o szerokości **147** cm. Szerokości biegów schodów, mierzone między ścianą a balustradą wynosi 150 cm., natomiast wysokość podstopnia wynosi 17,50 cm, a szerokość 147 cm. Spocznik w klatce schodowej posiada wymiary 300 cm x 140 cm, co zgodne jest z wymaganym wymiarem.

### 3.2. Klasyfikacja pod względem pełnionej funkcji obiektu

Budynek B : dydaktyczno – administracyjny ZS CKU im. Stefana Batorego w Koninie zalicza się do kategorii zagrożenia ludzi **ZL III**. Podstawą do takiej klasyfikacji jest jego funkcja jako budynku użyteczności publicznej bez pomieszczeń przewidzianych na pobyt osób w grupach ponad 50 i nie będących stałymi użytkownikami budynku oraz brak innych przesłanek mogących być podstawą do kwalifikowania do innej kategorii zagrożenia ludzi.

Piwnica natomiast zaliczana jest do kategorii zagrożenia ludzi **ZL III**.

### 3.3. Klasa odporności pożarowej budynku

Zgodnie z projektem budowlanym budynek B : dydaktyczno – administracyjny ZS CKU im. Stefana Batorego w Koninie został wykonany w klasie odporności pożarowej **B**.

Oznacza to, że poszczególne elementy budynku spełniają następujące wymagania w zakresie klasy odporności ogniowej :

- główna konstrukcja nośna - R 120,

- konstrukcja dachu - R 30,
- stropy - REI 60,
- ściany zewnętrzne - EI 60,
- ściany wewnętrzne - EI 30,
- przykrycie dachu - RE 30.

Na podstawie oględzin obiektu ustalono, że budynek został wykonany z elementów nierozprzestrzeniających ognia.

### 3.4. Strefa pożarowa

Strefę pożarową stanowi budynek albo jego część oddzielona od innych budynków pasami wolnego terenu o szerokości określonej w przepisach. Powierzchnia strefy pożarowej jest obliczana jako powierzchnia wewnętrzna budynku lub jego części.

Dopuszczalna wielkość strefy pożarowej w budynku średniowysokim kategorii ZL III zagrożenia ludzi wynosi 5000 m<sup>2</sup>. Faktyczna powierzchnia użytkowa w analizowanych budynkach A i B to 2101,00 m<sup>2</sup>. W związku z powyższym obiekt tworzy jedną strefę pożarową, gdyż nie przekracza w/w dopuszczalnej wartości, a poszczególne kondygnacje nie są wydzielone pod względem pożarowym - tzn. nie są zamykane drzwiami o wymaganej klasie odporności pożarowej.


Budynek A i B tworzą jedną strefę pożarową oznaczonej jako **strefa I**.

### 3.5. Charakterystyka pożarowa obiektu

Zagrożenie pożarowe związane jest z właściwościami fizykochemicznymi stosowanych materiałów palnych, ich stanem skupienia, hermetycznością układów, rodzajem i ilością instalacji itd., dlatego zagrożeniem pożarowym ogólnie nazywa się wszystkie czynniki i okoliczności, które stwarzają sprzyjające warunki do powstania pożaru i jego rozprzestrzeniania się, a także tworzenia się gazów i dymów toksycznych zagrażających życiu i zdrowiu ludzi.

W obiekcie znajdują się między innymi takie materiały jak :

- materiały wykonane z drewna (m. in. meble pomieszczeń administracyjnych, sal dydaktycznych),
- wykładziny PCV i wykładziny dywanowe (wykładziny podłogowe pomieszczeń).

	<p><b>Zespół Szkół</b>  <b>Centrum Kształcenia Ustawicznego</b>  im. Stefana Batorego  ul. Wodna 1, 62-500 Konin <a href="http://www.zscku.konin.pl">www.zscku.konin.pl</a>  Tel/fax (63) 242-89-43, (63)242-99-19 e-mail: sekretariat@zscku.konin.pl</p>
---	---

Materiały te nie są zaliczane do łatwopalnych, nie ulegają samozapaleniu i nie tworzą stężeń wybuchowych. **Temperatura zapalenia tych materiałów wynosi powyżej 200°C.**

Zagrożenie pożarowe w pomieszczeniach dydaktycznych i administracyjno-biurowych budynku wynika głównie z:

- eksploatacji instalacji i urządzeń elektroenergetycznych,
- możliwości prowadzenia prac remontowych (prace spawalnicze) i konserwacyjnych.

W budynku B istnieją :

- instalacja co.,
- instalacja słaboprądowa,
- instalacja komputerowa,
- instalacja odgromowa,
- instalacja wodno- kanalizacyjna,
- instalacja wentylacyjna.

### **3.6. Dojazd do obiektu oraz zaopatrzenie w wodę**

Rozporządzenie [ 2 ] wymaga doprowadzania do **budynku B** Zespołu Szkół Centrum Kształcenia Ustawicznego im. Stefana Batorego w Koninie drogi pożarowej utwardzonej ze względu na strefę pożarową zakwalifikowaną do kategorii zagrożenia ludzi ZL III o powierzchni przekraczającej 1000 m<sup>2</sup> obejmującą kondygnację naziemną inną niż pierwsza. Obiekt, podobnie jak budynek C, zgodnie z obowiązującymi przepisami posiada dwie drogi pożarowe o szerokości 4 m. Droga miejska od strony ul. Wodnej zapewnia przejazd wzdłuż dłuższego boku budynku. Pomiędzy drogą a obiektem nie występują stałe elementy o wysokości powyżej 3 m.

Dojazd pożarowy zapewniony jest także od strony ul. Grunwaldzkiej utwardzoną drogą miejską. Wszystkie drogi wewnętrzne mają nawierzchnię utwardzoną, pokrytą kostką brukową. Szczegółową lokalizację przedstawiono na załączonej mapie sytuacyjnej.

**Na sieci pierścieniowej przy budynku zainstalowano jeden hydrant nadziemny DN 80, usytuowany przy budynku C od strony ul. Wodnej ( odległość**



121 cm od budynku , 73 cm od jego narożnika ), przy wjeździe na teren szkoły, w odległości 13 m od budynku A.

Drugi hydrant podziemny znajduje się przy skrzyżowaniu Placu Wolności z ul. Urbanowskiej, w odległości 105 m od budynku A i C.

Trzeci hydrant podziemny znajduje się przy ul. Wodnej, od strony południowej, w odległości 85 m od budynku A i 120 m od budynku C.

Spełnione zostały zatem wymogi wynikające z przepisów prawa.

### 3.7. Instalacja wodociągowa

Zgodnie z rozporządzeniem [3] w obiekcie wymagana jest wewnętrzna sieć hydrantowa. W budynku dydaktyczno – administracyjnym B zastosowano hydranty wewnętrzne w ilości 3 szt. Hydranty wewnętrzne zlokalizowane są na wszystkich kondygnacjach:


- parter – 25 mm,
- I piętro, klatka schodowa - 25 mm,
- II piętro, klatka schodowa - 25 mm.

Brak hydrantów na kondygnacji poddasza użytkowego oraz w piwnicy.

Instalacja zasilana jest z sieci wodociągowej miejskiej. Rozmieszczenie hydratów zapewnia pokrycie prądami wodnymi całej powierzchni budynku. Hydranty obudowane są w metalowych szafkach i umieszczone w miejscach widocznych i łatwo dostępnych albo wbudowane w ścianę. Wydajność sieci powinna zapewnić minimalny wydatek na wylocie prądownicy z każdego hydrantu 25 mm 1,0 dm<sup>3</sup>/s przy jednoczesnym działaniu dwóch hydrantów, a w przypadku hydrantu 52 mm 2,5 dm<sup>3</sup>/s przy jednoczesnym działaniu dwóch hydrantów.

### 3.8. Odległość od sąsiednich budynków

Budynki dydaktyczno – administracyjne ZS CKU w Koninie usytuowane są względem siebie w kształcie otwartego czworoboku. Od strony północnej w odległości 20 m znajduje się budynek C. Od strony południowej w odległości 14,5 m znajduje się budynek mieszkalny wielorodzinny. Od strony zachodniej budynek B połączony

	<p><b>Zespół Szkół</b>  <b>Centrum Kształcenia Ustawicznego</b>  im. Stefana Batorego  ul. Wodna 1, 62-500 Konin <a href="http://www.zscku.konin.pl">www.zscku.konin.pl</a>  Tel/fax (63) 242-89-43, (63)242-99-19 e-mail: sekretariat@zscku.konin.pl</p>
---	---

łącznikiem z budynkiem A. Od strony wschodniej w odległości 22 m znajduje się budynek D.

Istniejąca zabudowa stanowi oddzielne strefy pożarowe. Ich lokalizacja w stosunku do obiektu opisywanego w niniejszej instrukcji jest więc właściwa.

### 3.9. Zagrożenie wybuchem

Przez strefę zagrożenia wybuchem rozumie się przestrzeń w której może występować mieszanina substancji palnych z powietrzem lub innymi gazami utleniającymi o stężeniu zawartym między dolną a górną granicą wybuchowości.

W budynku B ZS CKU w Koninie nie występują substancje, które mogły by stwarzać zagrożenie wybuchowe.

### 3.10. System urządzeń oddymiających

Budynek nie jest wyposażony w system urządzeń oddymiających.

Zgodnie z obowiązującym przepisem [4] budynek powinien być wyposażony w system oddymiający. Obowiązek instalacji oddymiania nakłada Rozporządzenie Ministra Infrastruktury z dnia 12 kwietnia 2002 roku. Nakazuje ono zastosowanie urządzeń do usuwania dymu (lub zapobiegających zadymieniu) w budynkach: średniowysokich zawierających strefę pożarową ZL III. **Z uwagi na brak środków finansowych z organu prowadzącego- Urząd Miasta, nadal trwają prace modernizacyjne i dostosowujące budynek do wymogów prawa.**

### 3.11. Awaryjne oświetlenie ewakuacyjne

Awaryjne oświetlenie ewakuacyjne należy stosować między innymi na drogach ewakuacyjnych:

- oświetlonych wyłącznie światłem sztucznym,
- w budynkach przeznaczonych przede wszystkim do pobytu ludzi o ograniczonej zdolności poruszania się,
- o powierzchni ponad 2000 m<sup>2</sup> w budynkach użyteczności publicznej
- awaryjne oświetlenie ewakuacyjne powinno działać przez co najmniej 1 godzinę od zaniku oświetlenia podstawowego.



**Zespół Szkół**  
**Centrum Kształcenia Ustawicznego**

im. Stefana Batorego

ul. Wodna 1, 62-500 Konin

[www.zscku.konin.pl](http://www.zscku.konin.pl)


Tel/fax (63) 242-89-43, (63)242-99-19 e-mail: sekretariat@zscku.konin.pl

Zgodnie z §181 [ 4 ] w budynku dydaktyczno - administracyjnym B, należącym do ZS CKU w Koninie wymagane jest stosowanie awaryjnego oświetlenia ewakuacyjnego.

Zamontowane oświetlenie awaryjne powinno spełniać następujące wymagania :

- w przypadku dróg ewakuacyjnych o szerokości do 2 m, średnie natężenie oświetlenia na podłodze wzdłuż środkowej linii drogi ewakuacyjnej powinno być nie mniejsze niż 1 lx, a na centralnym pasie drogi, obejmującym nie mniej niż połowę szerokości drogi, natężenie powinno stanowić, co najmniej 50% wartości,
- przy doborze opraw należy brać pod uwagę wysokość ich montażu nad poziomem drogi ewakuacyjnej oraz sprawność ( wartość skuteczności świetlnej lampy ) w pracy bateryjnej,
- stosunek maksymalnego natężenia oświetlenia do minimalnego natężenia oświetlenia wzdłuż centralnej linii drogi ewakuacyjnej nie powinien być większy niż 40 : 1,
- oślepienie przeszkadzające powinno być utrzymywane na niskim poziomie dzięki ograniczeniu światłości opraw w obrębie pola widzenia,
- oprawy oświetlenia awaryjnego rozmieszczone w pobliżu urządzeń ppoż. przycisku alarmowego powinny posiadać natężenie oświetlenia co najmniej 5 lx.

Wymagania przepisów w tym zakresie są spełnione.

	<p><b>Zespół Szkół</b>  <b>Centrum Kształcenia Ustawicznego</b>          im. Stefana Batorygo          ul. Wodna 1, 62-500 Konin <a href="http://www.zscku.konin.pl">www.zscku.konin.pl</a>          Tel/fax (63) 242-89-43, (63)242-99-19 e-mail: sekretariat@zscku.konin.pl</p>
---	---

## 4. BUDYNEK D

### 4.1. Charakterystyka funkcjonalna obiektu

Budynek wolnostojący, jednokondygnacyjny, **dydaktyczno – administracyjny D** stanowi obiekt w kształcie prostokąta, zbudowany w 1978 roku, zaliczany do budynków niskich., niepodpiwniczony. Od strony północnej w odległości 5 m znajduje się budynek obsługi Orlika. Od strony południowo – wschodniej w odległości 22 m znajduje się budynek B. Od strony zachodniej w odległości 15 m znajduje się garaż. Od strony wschodniej przebiega ulica Grunwaldzka.

W budynku D na parterze znajdują się pomieszczenia: 3 sale dydaktyczne do praktycznej nauki zawodu, pomieszczenia administracyjno- biurowe, pomieszczenie socjalne, wentylatorownia z wejściem z zewnątrz, toalety.

Układ konstrukcyjny budynku o charakterze podłużnym. Fundamentowanie płytkie. Ściany nośne budynku wykonane w konstrukcji mieszanej, z przewagą konstrukcji szkieletowej, wypełnionej elementami drobnowymiarowymi. Strop budynku D wykonany został w konstrukcji monolitycznej. Stropodach wykonano w oparciu o konstrukcję dźwigara kratownicowego drewnianego, z rozstawem dźwigarów w odległości około 1 m. Budynek posiada pokrycie dachowe wykonane z papy na pełnym deskowaniu. Przewody wentylacyjno – kominowe wykonano z cegły pełnej i otynkowano. Na ścianach fundamentowych budynku brak izolacji pionowej.


Stolarka okienna z profili PCV, stolarka drzwiowa zewnętrzna z PCV, stolarka wewnętrzna drewniana płycinowa. Obróbki blacharskie, rynny, rury spustowe, podokienniki wykonano z blachy stalowej powlekanej. Tynki ścian wewnętrznych cementowo - wapienne kategorii 3. Budynek jest otynkowany, nieocieplony, tynki zewnętrzne cementowo – wapienne kategorii 2.

Posadzki wykonane z betonu i wyłożone płytkami lastrykowymi o wymaganej ścieralności, wykładziną PCV.

Budynek należy zakwalifikować do obiektów **niskich (N)** ze względu na jego wysokość nie przekraczającą 12 m oraz liczbę kondygnacji nadziemnych. Budynek tworzy kształt prostokąta. Dane budynku D:

-długość – 31,70 m,

-szerokość – 10,70 m,

	<p><b>Zespół Szkół</b>  <b>Centrum Kształcenia Ustawicznego</b>  im. Stefana Batorego  ul. Wodna 1, 62-500 Konin <a href="http://www.zscku.konin.pl">www.zscku.konin.pl</a>  Tel/fax (63) 242-89-43, (63)242-99-19 e-mail: sekretariat@zscku.konin.pl</p>
---	---

- wysokość 3,5 m,
- liczba kondygnacji nadziemnych - 1,
- powierzchnia zabudowy – 331,69 m<sup>2</sup>,
- powierzchnia użytkowa – 300,05 m<sup>2</sup>,
- kubatura – 912,15 m<sup>3</sup>,

Przewidywana łączna ilość osób mogących przebywać w budynku wynosi średnio ok.75 osób, sale lekcyjne na maksymalną liczbę osób do 30. Pomieszczenia przeznaczone wyłącznie dla stałych użytkowników.

Ewakuacja z obiektu zapewniona poprzez 2 wyjścia ewakuacyjne : jedno od strony zachodniej oraz jedno od strony północnej. Wyjście od strony północnej zamknięte na klucz, który został umieszczony w skrzynce przy drzwiach.

#### **4.2. Klasyfikacja pod względem pełnionej funkcji obiektu**

Budynek D : dydaktyczno – administracyjny ZS CKU im. Stefana Batorego w Koninie zalicza się do kategorii zagrożenia ludzi **ZL**.

#### **4.3. Klasa odporności pożarowej budynku**

Zgodnie z projektem budowlanym budynek D : dydaktyczno – administracyjny ZS CKU im. Stefana Batorego w Koninie został wykonany w klasie odporności pożarowej **C**.

Oznacza to, że poszczególne elementy budynku spełniają następujące wymagania w zakresie klasy odporności ogniowej :

- główna konstrukcja nośna - R 60,
- konstrukcja dachu - R 15,
- stropy - REI 60,
- ściany zewnętrzne - EI 30,
- ściany wewnętrzne - EI 15,
- przykrycie dachu - RE 15.

Na podstawie oględzin obiektu ustalono, że budynek został wykonany z elementów nierozprzestrzeniających ognia.



**Zespół Szkół**  
**Centrum Kształcenia Ustawicznego**

im. Stefana Batorego

ul. Wodna 1, 62-500 Konin

[www.zscku.konin.pl](http://www.zscku.konin.pl)

Tel/fax (63) 242-89-43, (63)242-99-19 e-mail: sekretariat@zscku.konin.pl

#### 4.4. Strefa pożarowa

Budynek ten wchodzi w skład strefy 1 pożarowej oznaczonej jako **strefa I**.

#### 4.5. Charakterystyka pożarowa obiektu

Zagrożenie pożarowe związane jest z właściwościami fizykochemicznymi stosowanych materiałów palnych, ich stanem skupienia, hermetycznością układów, rodzajem i ilością instalacji itd., dlatego zagrożeniem pożarowym ogólnie nazywa się wszystkie czynniki i okoliczności, które stwarzają sprzyjające warunki do powstania pożaru i jego rozprzestrzeniania się, a także tworzenia się gazów i dymów toksycznych zagrażających życiu i zdrowiu ludzi.

W obiekcie znajdują się między innymi takie materiały jak :

-materiały wykonane z drewna (m. in. meble pomieszczeń administracyjnych, sal dydaktycznych),

-wykładziny PCV i wykładziny dywanowe (wykładziny podłogowe pomieszczeń).

Materiały te nie są zaliczane do łatwopalnych, nie ulegają samozapaleniu i nie tworzą stężeń wybuchowych. **Temperatura zapalenia tych materiałów wynosi powyżej 200°C.**

Zagrożenie pożarowe w pomieszczeniach dydaktycznych i administracyjno-biurowych budynku wynika głównie z:

-eksploatacji instalacji i urządzeń elektroenergetycznych,

-możliwości prowadzenia prac remontowych (prace spawalnicze) i konserwacyjnych.

W budynku D istnieją :

-instalacja co.,

-instalacja słaboprądowa,

-instalacja komputerowa,

-instalacja odgromowa,

-instalacja wodno- kanalizacyjna,

-instalacja wentylacyjna.

#### 4.6. Dojazd do obiektu oraz zaopatrzenie w wodę

Opisano w poprzednich podrozdziałach, pkt. 1.6, 2.6, 3.6.



**Zespół Szkół**  
**Centrum Kształcenia Ustawicznego**

im. Stefana Batorego

ul. Wodna 1, 62-500 Konin

[www.zscku.konin.pl](http://www.zscku.konin.pl)

Tel/fax (63) 242-89-43, (63)242-99-19 e-mail: sekretariat@zscku.konin.pl

#### **4.7. Instalacja wodociągowa**

Zgodnie z rozporządzeniem [3] w obiekcie nie jest wymagana wewnętrzna sieć hydrantowa. W budynku dydaktyczno – administracyjnym D zastosowano gaśnice w liczbie 3.

#### **4.8. Zagrożenie wybuchem**

Przez strefę zagrożenia wybuchem rozumie się przestrzeń w której może występować mieszanina substancji palnych z powietrzem lub innymi gazami utleniającymi o stężeniu zawartym między dolną a górną granicą wybuchowości.

W budynku D ZS CKU w Koninie nie występują substancje, które mogły by stwarzać zagrożenie wybuchowe.





**Zespół Szkół  
Centrum Kształcenia Ustawicznego**

im. Stefana Batorego

ul. Wodna 1, 62-500 Konin

[www.zscku.konin.pl](http://www.zscku.konin.pl)

Tel/fax (63) 242-89-43, (63)242-99-19 e-mail: sekretariat@zscku.konin.pl

## Rozdział II

### **Określenie wyposażenia w wymagane urządzenia przeciwpożarowe i gaśnice oraz sposoby poddawania ich przeglądom technicznym i czynnościom konserwacyjnym**

#### **1. Wyposażenie w gaśnice**

Zgodnie z przepisami przeciwpożarowymi budynek powinien być wyposażony w gaśnice przenośne spełniające wymagania Polskich Norm (PN), będących odpowiednikiem norm europejskich (EN) dotyczących gaśnic lub w gaśnice przewoźne.

W zależności od rodzaju palącego się materiału i sposobu jego spalania, pożary zostały podzielone na pięć grup, oznaczone literami A, B, C, D i F:

**-grupę A** - stanowią pożary ciał stałych pochodzenia organicznego, przy spalaniu których, obok innych zjawisk, występuje żarzenie, np. pożary drewna, papieru, tworzyw sztucznych, tkanin itp., stosuje się gaśnice pianowe lub specjalne gaśnice proszkowe (z oznaczeniem ABC - zawierające tzw. proszki fosforanowe)

**-grupę B** - stanowią pożary cieczy palnych i substancji stałych topiących się wskutek ciepła wydzielanego przy pożarze, np. pożary benzyn, alkoholu, lakierów, rozpuszczalników, olejów, tłuszczów, smarów itp., stosuje się zamiennie gaśnice śniegowe, proszkowe lub pianowe

**-grupę C** - stanowią pożary gazów palnych, np. pożary metanu, acetyleny, wodoru, gazu ziemnego itp., stosuje się gaśnice śniegowe i proszkowe

**-grupę D** - stanowią pożary metali lekkich i innych substancji reagujących z wodą, np. pożary sodu, magnezu itp.

**-grupę F** - stanowią pożary tłuszczów i olejów w urządzeniach kuchennych, stosuje się gaśnice pianowe przystosowane do tego celu, do których można zaliczyć gaśnicę GWG-2X AF specjalnie przeznaczoną do zwalczania pożarów w gastronomii i kuchniach domowych oraz gaśnice proszkowe i z dwutlenkiem węgla.

Sprzęt gaśniczy oznacza się literowym symbolem grup pożarów, do zwalczania, których jest przeznaczony.

Sprzęt i środki gaśnicze do zwalczania pożarów występujących w obrębie urządzeń elektrycznych pod napięciem znakowane są literą E w formie indeksu.



**Zespół Szkół  
Centrum Kształcenia Ustawicznego**

im. Stefana Batoryego

ul. Wodna 1, 62-500 Konin

[www.zscku.konin.pl](http://www.zscku.konin.pl)

Tel/fax (63) 242-89-43, (63)242-99-19 e-mail: sekretariat@zscku.konin.pl

Najczęściej stosowanym podręcznym sprzętem gaśniczym są gaśnice, agregaty gaśnicze i koce gaśnicze.

Przy doborze i rozmieszczeniu podręcznego sprzętu gaśniczego należy się kierować zasadami ogólnymi, określonymi w rozporządzeniu [3], a w szczególności:

- w obiekcie, co najmniej jedna jednostka sprzętu o masie środka gaśniczego 2 kg lub 3 dm<sup>3</sup> powinna przypadać na każde 100 m powierzchni chronionej,
- występowanie w obiekcie wewnętrznej instalacji hydrantowej nie zwalnia z obowiązku wyposażenia w podręczny sprzęt gaśniczy,
- dla konkretnych, właściwych dla danego obiektu warunków, ilości sprzętu należy określać indywidualnie, uwzględniając podział na pomieszczenia i stanowiska pracy, łatwość dostępu do sprzętu i poziom występującego zagrożenia,
- sprzęt gaśniczy powinien być umieszczany w miejscach łatwo dostępnych i widocznych, przy wejściach i klatkach schodowych, przy przejściach i korytarzach, przy wyjściach na zewnątrz pomieszczeń,
- odległość dojścia do sprzętu z dozwolonego miejsca w obiekcie nie powinna być większa niż 30 m,
- do sprzętu powinien być zapewniony dostęp o szerokości co najmniej 1 m,
- miejsca, w których umieszczono sprzęt gaśniczy, powinny być oznakowane pożarniczymi tablicami informacyjnymi.

**Ilość i rodzaje gaśnic w budynkach ZS CKU w Koninie:**

**1) Budynek C- 12 szt.:**

- piwnica – 2 szt.,
- parter (przy hydrantach) – 2 szt.,
- parter (portiernia) – 1 szt.,
- I piętro (przy hydrantach) - 2 szt.,
- II piętro (przy hydrantach) – 2 szt.,
- zaplecze pracowni biologicznej – 1 szt.,
- zaplecze pracowni fizycznej – 1 szt.,
- pracownia logistyczna (112C) – 1 szt.

**2) Budynek A – 6 szt.:**

- parter (przy portierni) – 1 szt.,



**Zespół Szkół  
Centrum Kształcenia Ustawicznego**

im. Stefana Batorego

ul. Wodna 1, 62-500 Konin

[www.zscku.konin.pl](http://www.zscku.konin.pl)

Tel/fax (63) 242-89-43, (63)242-99-19 e-mail: sekretariat@zscku.konin.pl

- parter (łącznik A i B) – 1 szt.,
- I piętro (przy hydrancie) – 1 szt.,
- II piętro (przy hydrancie) – 1 szt.,
- III piętro (przy WC) – 1 szt.,
- biblioteka – 1 szt.

**3)Budynek B – 5 szt.:**

- parter (hydrant przy Sali 111B) - 1 szt.,
- I piętro (przy hydrancie) – 1 szt.,
- II piętro (przy hydrancie) – 1 szt.,
- III piętro (przy archiwum) – 1 szt.
- archiwum – 1 szt.

**4)Budynek D – 3 szt.:**

- korytarz – 2 szt.,
- biblioteka – 1 szt.

Miejsce lokalizacji sprzętu gaśniczego zostało przedstawione w części graficznej stanowiącej załącznik do niniejszej instrukcji. Dopuszcza się inną lokalizację podręcznego sprzętu gaśniczego niż zostało to przedstawione w części graficznej z zachowaniem zasad i przepisów określonych w niniejszej instrukcji.

**2.Obowiązujące czasookresy badań, przeglądów, konserwacji urządzeń i instalacji będących na wyposażeniu obiektu**

Pod pojęciem urządzenia przeciwpożarowe rozumie się urządzenia (stałe lub półstałe, uruchamiane ręcznie lub samoczynnie) służące do wykrywania i zwalczania pożaru lub ograniczania jego skutków w obiektach, w których lub przy których są zainstalowane, a w szczególności: stałe i półstałe urządzenia gaśnicze i zabezpieczające, urządzenia wchodzące w skład systemu sygnalizacji pożarowej i dźwiękowego systemu ostrzegawczego, instalacje oświetlenia ewakuacyjnego, hydranty, zawory hydrantowe, pompy w pompowniach przeciwpożarowych, przeciwpożarowe klapy odcinające, urządzenia oddymiające oraz drzwi i bramy przeciwpożarowe o ile są wyposażone w systemy sterowania.



**Zespół Szkół  
Centrum Kształcenia Ustawicznego**

im. Stefana Batorego

ul. Wodna 1, 62-500 Konin

[www.zscku.konin.pl](http://www.zscku.konin.pl)

Tel/fax (63) 242-89-43, (63)242-99-19 e-mail: sekretariat@zscku.konin.pl

Urządzenia przeciwpożarowe i gaśnice powinny być poddawane przeglądom technicznym i czynnościom konserwacyjnym, zgodnie z zasadami określonymi w Polskich Normach dotyczących urządzeń przeciwpożarowych i gaśnic, w odnośnej dokumentacji techniczno - ruchowej oraz instrukcjach obsługi. Przeglądy techniczne i czynności konserwacyjne powinny być przeprowadzane w okresach i w sposób zgodny z instrukcją ustaloną przez producenta, **nie rzadziej jednak niż raz w roku.**

### **3.Podręczny sprzęt gaśniczy**

Okresowa kontrola podręcznego sprzętu gaśniczego powinna obejmować między innymi:

- ogłędziny ogólnego stanu, czystości i dostępności,
- czytelności, kompletności i prawidłowości napisów,
- stanu armatury i zabezpieczeń,
- terminowość badań zgodnie z przepisami UDT (dotyczy gaśnic śniegowych i innych zbiorników ciśnieniowych),
- stan powłoki lakierniczej (ślady korozji, uszkodzenia mechaniczne),
- kontrolę masy lub objętości środka gaśniczego,
- aktywność środka gaśniczego (możliwość dalszego jego stosowania),
- kontrola stanu naboju z gazem - wyrzutnikiem.

Przeglądy konserwacyjne gaśnic mogą być prowadzone jedynie przez uprawnionych konserwatorów. Ich zadaniem jest przeprowadzenie oględzin oraz sprawdzenie prawidłowości działania elementów składowych gaśnicy, skontrolowanie ładunku środka gaśniczego oraz ładunku z gazem - wyrzutnikiem lub innego elementu napędowego.

**Kontrolę gaśnic należy przeprowadzać nie rzadziej niż raz na rok** lub częściej jeżeli wymóg taki stawia producent gaśnic. Potwierdzeniem przeprowadzenia czynności konserwacyjnych oraz sprawności gaśnicy jest etykieta naklejona przez uprawnionego konserwatora na gaśnice.

Części niezgodne z instrukcją lub budzące wątpliwości, co do ich dalszego funkcjonowania oraz uszkodzone powinny być wymienione na nowe (oryginalne).

### **4.Hydranty wewnętrzne i zewnętrzne**



**Zespół Szkół**  
**Centrum Kształcenia Ustawicznego**

im. Stefana Batorego

ul. Wodna 1, 62-500 Konin

[www.zscku.konin.pl](http://www.zscku.konin.pl)

Tel/fax (63) 242-89-43, (63)242-99-19 e-mail: sekretariat@zscku.konin.pl

Instalacje hydrantów wewnętrznych powinny być poddawane przeglądom technicznym i czynnościom konserwacyjnym.

Czynności te powinny być **przeprowadzane nie rzadziej niż raz w roku**. Węże stanowiące wyposażenie hydrantów wewnętrznych powinny być raz na 5 lat poddawane próbie ciśnieniowej na maksymalne ciśnienie robocze.


Regularną kontrolę wszystkich hydrantów wewnętrznych powinna przeprowadzać osoba odpowiedzialna (posiadająca odpowiednie uprawnienie).

Doroczne przeglądy i konserwacje powinny być przeprowadzane przez osobę kompetentną. Wąż hydrantu powinien być całkowicie rozwinięty, hydrant poddany ciśnieniu i sprawdzony. Jeżeli konieczne są poważniejsze naprawy, hydrant powinien być oznakowany napisem „Uszkodzony” i kompetentna osoba powinna powiadomić o tym użytkownika (właściciela).

Po przeglądzie i przeprowadzeniu niezbędnych pomiarów hydranty wewnętrzne powinny być przez kompetentne osoby oznakowane napisem „Sprawdzone”. Osoby odpowiedzialne powinny przechowywać trwałe zapisy o wszystkich przeglądach, kontrolach i testach. Ponieważ przegląd i konserwacja mogą okresowo zmniejszyć efektywność zabezpieczenia przeciwpożarowego, trzeba - zależnie od przewidywanego zagrożenia pożarowego - poddać równocześnie konserwacji na danej powierzchni tylko ograniczoną liczbę hydrantów, zapewnić dodatkowe przedsięwzięcia zabezpieczające oraz przeprowadzić dodatkowy instruktaż postępowania na czas konserwacji i braku zasilania w wodę.

Dane dotyczące konserwacji i przeglądu powinny być zapisane na etykiecie, która nie może zakrywać żadnych oznaczeń producenta. Powinny się na niej znaleźć następujące dane: słowo „Sprawdzone”, nazwa i adres dostawcy hydrantu, znak jednoznacznie identyfikujący osobę kompetentną, data (rok i miesiąc) przeprowadzenia konserwacji.

**Co roku wąż hydrantu powinien być całkowicie rozwinięty, hydrant poddany ciśnieniu i sprawdzony, czy wypływ wody z hydrantu jest równomierny i dostateczny (wskazane jest użycie miernika przepływu oraz miernika ciśnienia).**

	<p><b>Zespół Szkół</b>  <b>Centrum Kształcenia Ustawicznego</b>  im. Stefana Batorego  ul. Wodna 1, 62-500 Konin <a href="http://www.zscku.konin.pl">www.zscku.konin.pl</a>  Tel/fax (63) 242-89-43, (63)242-99-19 e-mail: sekretariat@zscku.konin.pl</p>
---	---

Natomiast hydranty zewnętrzne przeciwpożarowe powinny być **co najmniej raz w roku** poddawane przeglądom i konserwacji przez właściciela sieci wodociągowej przeciwpożarowej.

### **5. Urządzenia i instalacje będące na wyposażeniu obiektu**

Dla poszczególnych instalacji techniczno - użytkowych należy prowadzić oględziny, przeglądy, pomiary i próby eksploatacyjne wynikające z przepisów szczegółowych i dokumentacji techniczno - ruchowych urządzeń zasilanych odpowiednim rodzajem instalacji, a w szczególności:

1) pomiar rezystancji izolacji przewodów roboczych instalacji elektroenergetycznych w budynkach **raz na 5 lat**, a w obrębie pomieszczeń gdzie instalacja pracuje w uciążliwych warunkach **raz na rok**.

2) pomiar napięć i obciążeń, sprawdzenie skuteczności działania środków ochrony przeciwpożarowej - **nie rzadziej niż co pięć lat**, dla instalacji nisko, średnio i wysoko prądowych instalacji elektroenergetycznych, sterowania i sygnalizacji, telefonicznych itp. - dot. pomieszczeń produkcyjnych i magazynowych,

3) badanie urządzeń i instalacji odgromowych ochrony podstawowej:

-częściowe (wykonywane są podczas budowy obiektu),


-odbiorcze (wykonywane są przy oddawaniu budynku do eksploatacji),

-okresowe (należy wykonywać nie rzadziej niż **co pięć lat** lub **w przypadku przebudowy albo zmiany funkcji budynków oraz raz na rok na obiektach zagrożonych wybuchem**),

4) badanie i przegląd stanu technicznego przewodów kominowych (dymowe, spalinowe, wentylacyjne):

-co najmniej raz w roku.

Każdy obiekt wyposażony w urządzenia i instalacje odgromowe powinien mieć metrykę oraz protokoły badania takiej instalacji.

	<b>Zespół Szkół</b> <b>Centrum Kształcenia Ustawicznego</b> im. Stefana Batorego
	ul. Wodna 1, 62-500 Konin <a href="http://www.zscku.konin.pl">www.zscku.konin.pl</a> Tel/fax (63) 242-89-43, (63)242-99-19 e-mail: sekretariat@zscku.konin.pl

## 6. Ustalenie zakresu i napraw urządzeń

Dla obiektów Zespołu Szkół Centrum Kształcenia Ustawicznego w Koninie ustala się następujący podział zadań dotyczących konserwacji i naprawy urządzeń :

L.p.	Nazwa urządzenia lub instalacji	Czasokres
1.	Pomiar rezystancji izolacji przewodów instalacji elektroenergetycznych – wewnętrznych	raz na 5 lat
2.	Pomiar, skuteczności ochrony przeciwporażeniowej dla instalacji elektroenergetycznych	raz na 5 lat
3.	Zasilanie energetyczne od rozdzielni głównej – instalacje wewnętrzne	raz w roku
4.	Przegląd techniczny i konserwacja 1) węży stanowiących wyposażenie hydrantów wewnętrznych : - przegląd i konserwacja węża, - próba ciśnieniowa węża 2) hydrantów wewnętrznych	raz w roku raz na 5 lat raz w roku
5.	Przegląd i konserwacja gaśnic	raz w roku
6.	Kontrola i przegląd techniczny przewodów kominowych (dymowych, spalinowych, wentylacyjnych)	raz w roku
7.	Badanie urządzeń instalacji odgromowej	raz na 5 lat





**Zespół Szkół**  
**Centrum Kształcenia Ustawicznego**

im. Stefana Batorego

ul. Wodna 1, 62-500 Konin

[www.zscku.konin.pl](http://www.zscku.konin.pl)

Tel/fax (63) 242-89-43, (63)242-99-19 e-mail: sekretariat@zscku.konin.pl

8.	Badania oświetlenia ewakuacyjnego i ppoż.- czynności techniczne i przeglądy konserwacyjne	raz w roku
----	--	------------

### Rozdział III

#### Sposoby postępowania na wypadek pożaru i innego zagrożenia

##### 1. Źródła powstawania pożaru :

Zagrożenia pożarowe w pomieszczeniach budynków ZS CKU Konin mogą wynikać przede wszystkim z:

- wyrzucenia niedopałków papierosów do palnych koszy na odpadki,
- pozostawienie bez dozoru odbiorników energii elektrycznej, nie przystosowanych do ciągłej eksploatacji,
- używanie wadliwych elektrycznych urządzeń grzejnych, przegrzanie tych urządzeń,
- nadmierne obciążenie instalacji elektrycznej poprzez włączenie zbyt dużej ilości odbiorników,
- używanie wadliwego osprzętu elektrycznego : gniazd, wtyczek, puszek rozdzielczych, wyłączników, itp.,
- umyślne podpalenie.

Drogi rozprzestrzeniania pożaru uzależnione są od :

- palności poszczególnych elementów konstrukcyjnych budynku,
- składowania substancji i materiałów łatwopalnych na drogach komunikacyjnych, stosowanie palnego wystroju wewnątrz, wykończeń,
- ilości i wzajemnego usytuowania względem siebie otworów okiennych i drzwiowych.

Wśród czynników sprzyjających rozprzestrzenianiu się pożaru najczęściej wymieniane są:

- późne zauważenie pożaru,
- późne zaalarmowanie straży pożarnej,
- niedostateczna ilość oraz niesprawność podręcznego sprzętu gaśniczego,
- niedostateczne zaopatrzenie w wodę.



**Zespół Szkół  
Centrum Kształcenia Ustawicznego**

im. Stefana Batorygo

ul. Wodna 1, 62-500 Konin

[www.zscku.konin.pl](http://www.zscku.konin.pl)

Tel/fax (63) 242-89-43, (63)242-99-19

e-mail: sekretariat@zscku.konin.pl

## **2. Alarmowanie**

1. Alarmowanie o zagrożeniach w budynkach szkoły odbywa się w ramach wewnętrznego systemu alarmowania określonego w instrukcji p/ poż. W każdym wypadku zagrożenia wymagającego ewakuacji sygnał alarmu przekazany jest za pomocą:

-dzwonka szkolnego - **trzy kolejne następujące po sobie dzwonki o piętnastosekundowej długości brzmienia w odstępie pięciu sekund,**

-dzwonka ręcznego - **w przypadku braku prądu,**

-**głosem, w taki sposób, aby był słyszalny na wszystkich piętrach**

**„OGŁASZAM ALARM DLA SZKOŁY PRZYSTEPUJEMY DO EWAKUACJI”**

-do ogłoszenia alarmu może być wykorzystany szkolny radiowęzeł.

2. Ewakuację należy przeprowadzić w sposób zorganizowany, kierując się ustaleniami procedury i zaistniałą sytuacją. Z komunikatem o ewakuacji powinna być zapoznana każda osoba znajdująca się w budynkach szkoły. **Świadek niebezpiecznego zdarzenia zobowiązany jest natychmiast powiadomić sekretariat szkoły tel. 63/ 242 89 43 wew. 32**

## **3. Postępowanie w razie pożaru lub innego zagrożenia.**

### **3.1. Pożar**

Równolegle z alarmowaniem straży pożarnej, osoby przeszkolone w miarę możliwości powinny przystąpić do akcji ratowniczo-gaśniczej przy pomocy gaśnic i hydrantów wewnętrznych znajdujących się w pobliżu.

**W przypadku powstania pożaru na terenie obiektu wszyscy pracownicy są zobowiązani:**

-powiadomić Straż Pożarną oraz dyrektora szkoły,

-przystąpić do gaszenia pożaru podręcznym sprzętem gaśniczym,

-udzielić pierwszej pomocy poszkodowanym, po ogłoszeniu komunikatu o ewakuacji wykonać zadania określone w zakresie obowiązków na czas nadzwyczajnego zagrożenia,

-wykonać wszystkie polecenia kierującego działaniami ratowniczymi.



**Zespół Szkół  
Centrum Kształcenia Ustawicznego**

im. Stefana Batorygo

ul. Wodna 1, 62-500 Konin

[www.zscku.konin.pl](http://www.zscku.konin.pl)

Tel/fax (63) 242-89-43, (63)242-99-19 e-mail: sekretariat@zscku.konin.pl

**W przypadku wystąpienia innego miejscowego zagrożenia stwarzającego zagrożenie dla życia lub zdrowia ludzi wszyscy pracownicy są zobowiązani:**

- powiadomić Straż Pożarną i dyrektora szkoły,
- przeciwdziałać rozszerzaniu się zagrożenia,
- udzielić pierwszej pomocy poszkodowanym,
- przystąpić do wykonywania zadań określonych w zakresie obowiązków na czas nadzwyczajnego zagrożenia,
- bezwzględnie dostosować się do poleceń określonych w treści komunikatu.

Do czasu przybycia jednostek straży pożarnej akcją kieruje dyrektor ZS CKU, a w razie jego nieobecności wicedyrektorzy.


**Osobami uprawnionymi do ogłoszenia alarmu są:**

- dyrektor szkoły,
- wicedyrektor,
- woźny szkoły,
- inne osoby, jeżeli uznają iż jest to niezbędne z uwagi na bezpieczeństwo ludzi jest przeprowadzenie natychmiastowej ewakuacji.

Podstawowym obowiązkiem wszystkich pracowników w przypadku powstania zagrożenia w budynku szkoły, jest współpraca oraz bezwzględne podporządkowanie się poleceniom dyrektora szkoły kierującego akcją ratowniczą, który do czasu przybycia jednostek Państwowej Straży Pożarnej musi zorganizować ewakuację ludzi i mienia. Pracownicy nie biorący udziału w akcji ratowniczej powinni ewakuować się najkrótszą oznakowaną drogą ewakuacyjną poza strefę objętą pożarem -na zewnątrz budynku.

**Każda osoba przystępująca do akcji ratowniczo-gaśniczej powinna pamiętać:**


- w pierwszej kolejności ratuje się zagrożone życie ludzkie pomagając osobom o ograniczonej zdolności poruszania się – ewakuację rozpoczyna się od tych pomieszczeń lub stref, w których powstał pożar lub które znajdują się na drodze rozprzestrzeniania się ognia oraz z tych pomieszczeń, z których wyjście lub dotarcie do bezpiecznych dróg ewakuacji może być odcięte przez pożar, zadymienie lub inne zagrożenie,

	<p><b>Zespół Szkół</b>  <b>Centrum Kształcenia Ustawicznego</b>  im. Stefana Batorygo  ul. Wodna 1, 62-500 Konin <a href="http://www.zscku.konin.pl">www.zscku.konin.pl</a>  Tel/fax (63) 242-89-43, (63)242-99-19 e-mail: sekretariat@zscku.konin.pl</p>
---	---

- należy przeciwdziałać panice wśród młodzieży przebywającej w budynku, wzywając do zachowania spokoju, informując o drogach ewakuacji oraz roztaczać opiekę nad potrzebującymi pomocy,
- w przypadku odcięcia dróg ruchu dla pojedynczych osób lub grupy ludzi, należy niezwłocznie dostępnymi środkami, bezpośrednio lub przy pomocy osób znajdujących się na zewnątrz odciętej strefy powiadomić kierującego akcją,
- wyłączyć dopływ prądu elektrycznego do strefy pożaru (nie wolno gasić wodą instalacji i urządzeń elektrycznych pod napięciem),
- usunąć z miejsca pożaru i bezpośredniego sąsiedztwa wszelkie znajdujące się tam materiały palne, wybuchowe, toksyczne, a także cenne urządzenia i maszyny oraz ważne dokumenty, nośniki informacji itp.
- pozamykać drzwi i okna oddzielające pomieszczenia objęte pożarem od pomieszczeń sąsiednich.

### **3.2.Szczegółowe zasady postępowania w przypadku możliwości podjęcia działań ratowniczo-gaśniczych przez osoby przebywające w budynku:**

- 1) natychmiast otworzyć wszystkie wyjścia ewakuacyjne i bramy przeciwpożarowe, zapewnić nadzór przy wejściach (zapasowe klucze znajdują się w portierni. Oznaczenie kluczy odpowiada oznaczeniu wyjść ewakuacyjnych),
- 2) w pierwszej kolejności należy ustalić, czy w pomieszczeniu lub w pomieszczeniach objętych pożarem znajdują się ludzie, których należy bezwzględnie wyprowadzić z pomieszczenia,
- 3) osoby odcięte od dróg wyjścia, a znajdujące się w strefie zagrożenia, należy zebrać w pomieszczeniu najbardziej oddalonym od źródła zagrożenia i w miarę posiadanych środków i istniejących warunków, ewakuować z zewnątrz przy pomocy sprzętu ratowniczego przybyłych jednostek Państwowej Straży Pożarnej,
- 4) wchodząc/ przechodząc do/ przez pomieszczeń lub stref silnie zadymionych, przyjmować pozycję pochyloną (jak najbliżej podłogi) oraz zabezpieczać drogi oddechowe prostymi środkami (np. zmoczonym w wodzie materiałem),
- 5) podczas przechodzenia przez silnie zadymione odcinki dróg ewakuacyjnych należy poruszać się wzdłuż ścian, aby nie stracić orientacji co do kierunku ruchu,

	<p><b>Zespół Szkół</b>  <b>Centrum Kształcenia Ustawicznego</b>  im. Stefana Batorego  ul. Wodna 1, 62-500 Konin <a href="http://www.zscku.konin.pl">www.zscku.konin.pl</a>  Tel/fax (63) 242-89-43, (63)242-99-19 e-mail: sekretariat@zscku.konin.pl</p>
---	---

6)nie należy otwierać bez koniecznej potrzeby drzwi do pomieszczeń, które mogą być objęte pożarem, ponieważ nagły dopływ powietrza sprzyja gwałtownemu rozprzestrzenianiu się ognia –otwierając drzwi do takich pomieszczeń należy chować się za ich ościeżnicę,

7)po zakończeniu ewakuacji osób należy sprawdzić, czy wszyscy opuścili poszczególne pomieszczenia –przy niezgodności stanu osobowego i podejrzenia, że ktoś pozostał w zagrożonej strefie, należy natychmiast ten fakt zgłosić jednostkom ratowniczym przybyłym na miejsce akcji i przeprowadzić ponowne sprawdzenie pomieszczeń w budynku.

### **3.3.Instrukcja postępowania na wypadek zgłoszenia o podłożeniu lub znalezieniu ładunku wybuchowego**

#### **Alarmowanie**

Osoba, która przyjęła zgłoszenie o podłożeniu ładunku wybuchowego, albo zauważyła w obiekcie przedmiot niewiadomego pochodzenia mogący być ładunkiem wybuchowym, jest obowiązana o tym zawiadomić:

- 1)Dyrektora szkoły,
- 2)Policję -tel. **997, 112.**

Zawiadamiając Policję należy podać:

- 1)treść rozmowy ze zgłaszającym o podłożeniu ładunku wybuchowego, którą należy prowadzić wg wskazówek załączonych do instrukcji,
- 2)miejsce i opis zlokalizowanego przedmiotu, który może być ładunkiem wybuchowym,
- 3)numer telefonu, z którego prowadzona jest rozmowa i swoje nazwisko,
- 4)uzyskać od Policji potwierdzenie przyjętego powyższego zawiadomienia.

#### **Akcja poszukiwawcza ładunku wybuchowego po uzyskaniu informacji o jego podłożeniu.**

Do czasu przybycia Policji akcją kieruje Dyrektor szkoły, a w czasie jego nieobecności osoba przez niego upoważniona. Kierujący akcją zarządza, aby obsługa



**Zespół Szkół  
Centrum Kształcenia Ustawicznego**

im. Stefana Batoryego

ul. Wodna 1, 62-500 Konin

[www.zscku.konin.pl](http://www.zscku.konin.pl)

Tel/fax (63) 242-89-43, (63)242-99-19 e-mail: sekretariat@zscku.konin.pl

techniczna obiektu dokonała sprawdzenia, czy w na terenie obiektu znajdują się:  
1) przedmioty, rzeczy, urządzenia, paczki itp., których wcześniej nie było i nie wnieśli ich użytkownicy pomieszczeń (a mogły być wniesione, pozostawione przez inne osoby np. interesantów),

2) ślady przemieszczania elementów wyposażenia pomieszczeń,


3) zmiany w wyglądzie zewnętrznym przedmiotów, rzeczy, urządzeń, które przedtem w pomieszczeniu były oraz emitowane z nich sygnały (np. dźwięki mechanizmów zegarowych, świecące elementy elektroniczne, itp).

Zlokalizowanych przedmiotów, rzeczy, urządzeń, których w ocenie użytkowników obiektu przedtem nie było, a zachodzi podejrzenie, iż mogą to być ładunki wybuchowe, nie wolno dotykać. O ich umiejscowieniu należy natychmiast powiadomić Właściciela obiektu lub użytkownik obiektu i Policję. W przypadku stwierdzenia obecności przedmiotów (rzeczy, urządzeń), których wcześniej nie było lub zmiany w wyglądzie i usytuowaniu przedmiotów (rzeczy, urządzeń) stale znajdujących się w tych pomieszczeniach, należy domniemywać, iż pojawienie się tych przedmiotów lub zmiany w ich wyglądzie i usytuowaniu mogły nastąpić na skutek działania sprawcy podłożenia ładunku wybuchowego. W tej sytuacji właściciel lub użytkownik obiektu może wydać decyzję ewakuacji osób z zagrożonego obiektu przed przybyciem Policji. Należy zachować spokój i opanowanie, aby nie dopuścić do przejawów paniki.

### **Akcja rozpoznawczo-neutralizacyjna zlokalizowanych ładunków wybuchowych**

Po przybyciu do obiektu policjanta lub policyjnej grupy interwencyjnej, dyrektor szkoły lub osoba upoważniona powinna przekazać im wszelkie informacje, dotyczące zdarzenia oraz wskazać miejsca zlokalizowanych przedmiotów, rzeczy, urządzeń obcego pochodzenia i punkty newralgiczne w obiekcie. Dowódca przejmuje kierowanie akcją od dyrektora szkoły, który winien udzielić mu wszechstronnej pomocy podczas jej prowadzenia. Na wniosek policjanta kierującego akcją, dyrektor szkoły lub osoba upoważniona, podejmuje i wydaje decyzję o ewakuacji użytkowników i innych osób z obiektu o ile wcześniej to nie nastąpiło. Identyfikacją i rozpoznawaniem zlokalizowanych przedmiotów, rzeczy, urządzeń obcych oraz neutralizowaniem ewentualnie podłożonych ładunków wybuchowych zajmują się uprawnione



	<p><b>Zespół Szkół</b>  <b>Centrum Kształcenia Ustawicznego</b>  im. Stefana Batorego  ul. Wodna 1, 62-500 Konin <a href="http://www.zscku.konin.pl">www.zscku.konin.pl</a>  Tel/fax (63) 242-89-43, (63)242-99-19 e-mail: sekretariat@zscku.konin.pl</p>
---	---

i wyspecjalizowane ogniwa organizacyjne policji, przy wykorzystaniu specjalistycznych środków technicznych. Policjant kierujący akcją po zakończeniu działań przekazuje protokolarnie obiekt właścicielowi.

Osobom przyjmującym zgłoszenia o podłożeniu ładunków wybuchowych oraz dyrektorowi szkoły nie wolno lekceważyć żadnej informacji na ten temat i każdorazowo powinni powiadomić o tym policję, która z urzędu dokonuje sprawdzenia wiarygodności każdego zgłoszenia.

### **Wskazówki do prowadzenia rozmowy ze zgłaszającym o podłożeniu bomby**

Rozmowę prowadzić spokojnie i uprzejmie. Rozmówca - osoba, która odbiera informację powinna starać się podtrzymać rozmowę przedłużając jej czas trwania. W trakcie rozmowy dążyć do uzyskania możliwie największej liczby informacji o zgłaszającym i posiadanej przez niego wiedzy o terenie lub obiekcie zamachu oraz o podłożonym ładunku wybuchowym.

W tym celu zadawać pytania typu:

- dlaczego bomba została podłożona?
- jak ona wygląda?,
- jakiego rodzaju jest ładunek?,
- gdzie jest bomba w tej chwili?,
- kiedy bomba wybuchnie?,

Pytania powyższe i inne, uzależnione będą od konkretnej sytuacji. Zgłaszającemu uświadomić możliwość spowodowania śmierci lub zranień osób postronnych w wyniku wybuchu.

W przypadku uzyskania informacji o podłożeniu lub znalezieniu ładunku wybuchowego w obiekcie użyteczności publicznej należy odnotować:

- treść zgłoszenia.....
- płeć i wiek zgłaszającego .....
- głos i język zgłaszającego .....
- odgłosy w tle rozmowy .....
- uwagi dodatkowe .....,

poinformować natychmiast:



**Zespół Szkół  
Centrum Kształcenia Ustawicznego**

im. Stefana Batorego

ul. Wodna 1, 62-500 Konin

[www.zscku.konin.pl](http://www.zscku.konin.pl)

Tel/fax (63) 242-89-43, (63)242-99-19 e-mail: sekretariat@zscku.konin.pl

- policję tel. 997,
- dyrektora.....
- inne osoby: (kierownik itp.).....
- odbiorca zgłoszenia .....

#### **4.Zasady bezpiecznego użycia gaśnic i hydrantów w przypadku pożaru**

Każdą gaśnicę należy stosować zgodnie z parametrami określonymi na etykiecie gaśnicy, a przede wszystkim zgodnie z grupami pożaru umieszczonymi na gaśnicy, które określają, do jakich materiałów można gaśnicę użyć, oraz wszelkimi innymi informacjami umieszczonymi na gaśnicy, np. „ostrożnie przy gaszeniu urządzeń elektrycznych do 1000 V”, „zachować odstęp minimum 1 m od ogniska pożaru”, „stosować gaśnicę w odpowiednim zakresie temperatur” (np. od -20°C do +60°C) itp.

Poniżej podano grupy pożaru umieszczone na gaśnicach, rodzaj płonącego materiału kryjący się pod daną grupą pożaru oraz środek gaśniczy, jaki należy stosować do gaszenia danych materiałów:

A - Ciała stałe pochodzenia organicznego, przy spalaniu których występuje zjawisko żarzenia, np. drewno, papier, węgiel, tworzywa sztuczne, słoma, tkaniny itp. - zalecany do gaszenia środek gaśniczy: woda, piana gaśnicza, dwutlenek węgla, proszki gaśnicze.

B - Ciecze palne i substancje stałe topiące się wskutek wytworzonego przy pożarze ciepła, np. benzyna, nafta, parafina, pak, naftalen - zalecany do gaszenia środek gaśniczy: piana, dwutlenek węgla, proszki gaśnicze.

C - Gazy, np. metan, aceton, propan, acetylen, wodór - zalecany do gaszenia środek gaśniczy: proszki gaśnicze.

Gaśnice śniegowe nadają się do gaszenia środków żywności, lekarstw, sprzętu precyzyjnego oraz urządzeń elektrycznych wysokiego i niskiego napięcia.

Gaśnice proszkowe doskonale nadają się do gaszenia rozlanych cieczy palnych, urządzeń i maszyn elektrycznych pod napięciem, silników spalinowych i pojazdów mechanicznych.

Do gaszenia metali, tj. magnez, sód, uran itp., stosuje się specjalne proszki gaśnicze z grupy pożaru D.



**Zespół Szkół  
Centrum Kształcenia Ustawicznego**

im. Stefana Batorego

ul. Wodna 1, 62-500 Konin

[www.zscku.konin.pl](http://www.zscku.konin.pl)

Tel/fax (63) 242-89-43, (63)242-99-19 e-mail: sekretariat@zscku.konin.pl

Gaśnice pianowe oraz agregaty wodno-pianowe nadają się do gaszenia przede wszystkim cieczy palnych i substancji stałych topiących się wskutek wytworzonego przy pożarze ciepła, np. benzyna, nafta, parafina, pak, naftalen.

Niedopuszczalne jest gaszenie pianą lub wodą urządzeń elektrycznych pod napięciem, gdyż gaszący może doznać porażenia prądem elektrycznym; do gaszenia cieczy palnych nie należy używać wody.

Należy chronić gaśnice przed nadmiernym nagrzaniem, podczas gaszenia nie odwracać gaśnic do góry dnem oraz nie odchyłać nadmiernie od pionu, gdyż może to spowodować zmniejszony wypływ środka gaśniczego lub wręcz zaniechanie jego wypływu.

Należy zachować bezpieczną odległość od gaszonych materiałów, a w przypadku gaszenia ogniska pożaru na zewnątrz obiektu środek gaśniczy podawać z wiatrem.

Każdorazowe użycie gaśnicy należy zgłosić administratorowi budynku, celem jej wymiany na sprawną gaśnicę.

## Rozdział IV

### Sposoby zabezpieczenia prac niebezpiecznych pod względem pożarowym

#### 1. Wymagania ogólne

Do prac pożarowo niebezpiecznych zalicza się wszystkie czynności z użyciem następujących materiałów :

- gazy palne,
- ciecze palne o temperaturze zapłonu poniżej 55°C,
- materiały wytwarzające w zetknięciu z wodą gazy palne,
- materiały zapalające się samorzutnie w powietrzu,
- materiały wybuchowe i pirotechniczne,
- materiały ulegające samorzutnie rozkładowi lub polimeryzacji,
- materiały mające skłonności do samozapalenia.

Do prac pożarowo-niebezpiecznych nie zalicza się natomiast czynności z użyciem w/w materiałów w miejscach przewidzianych do ich stałego stosowania i przygotowanych na stosowanie tych substancji.


Nie zalicza się więc do tych prac czynności na stanowiskach laboratoryjnych zaprojektowanych i urządzonych tak że zostały zapewnione bezpieczne warunki użytkowania. Nie zalicza się też do prac pożarowo-niebezpiecznych prac spawalniczych na stałych stanowiskach spawalniczych.

Do prac pożarowo niebezpiecznych zalicza się m.in.:

- spawanie,
- lutowanie,
- zgrzewanie prowadzone poza stanowiskami przewidzianymi do wykonywania tych prac.

#### 2. Wymagania dla prac niebezpiecznych:

- nie wolno prowadzić konserwacji i napraw urządzeń technologicznych będących w ruchu bez uzyskania specjalnych zezwoleń współwłaściciela zakładu lub osoby upoważnionej,

	<p><b>Zespół Szkół</b>  <b>Centrum Kształcenia Ustawicznego</b>  im. Stefana Batorygo  ul. Wodna 1, 62-500 Konin <a href="http://www.zscku.konin.pl">www.zscku.konin.pl</a>  Tel/fax (63) 242-89-43, (63)242-99-19 e-mail: sekretariat@zscku.konin.pl</p>
---	---

- osoba wykonująca prace konserwacyjne i remontowe winna posiadać stosowne kwalifikacje i przeszkolenie z zakresu znajomości zasad bezpieczeństwa pożarowego,
- w czasie prowadzenia prac nie wolno zdejmować, usuwać lub przenosić tablic informacyjnych i ostrzegawczych,
- przy prowadzeniu prac w danym pomieszczeniu lub terenie konieczne jest przestrzegania ogólnych zasad oraz zaleceń i nakazów instrukcji przeciwpożarowych obowiązujących w tym pomieszczeniu lub terenie,
- przygotowanie obiektu do przeglądu, konserwacji lub remontu, prowadzenie tych prac, a następnie próby i rozruchy technologiczne powinny odbywać się pod osobistym nadzorem kierownika obiektu,
- przed dopuszczeniem do ruchu urządzeń po przeglądach lub remontach należy dokonać kontroli prób ich działania i sprawności, a następnie w sposób formalny dokonać odbioru oraz przekazania ich do rozruchu technologicznego,
- wszelkie nieprawidłowości w działaniu urządzeń i maszyn należy przekazywać do odpowiednich służb z zachowaniem stosownych procedur formalnych,
- obsługa konserwacyjna maszyn i urządzeń oraz instalacji winna być przeprowadzona przez uprawnionych pracowników,
- w pomieszczeniach i strefach zagrożonych wybuchem obsługa konserwacyjna maszyn, urządzeń i instalacji winna być prowadzona codziennie i polegać na: sprawdzeniu sprawności wentylacji pomieszczeń i wentylacji miejscowej, oględzinach urządzeń i instalacji elektrycznych oraz niezwłoczne usuwanie nieprawidłowości.

### **3.Zasady prowadzenia prac remontowo - budowlanych z użyciem ognia otwartego**

Prace niebezpieczne pożarowo związane z użyciem ognia, prowadzone wewnątrz obiektu, na przyległych do niego terenach, należy prowadzić w sposób uniemożliwiający powstanie pożaru lub wybuchu.

Przed rozpoczęciem prac niebezpiecznych pożarowo kierownik zakładu lub osoba przez niego upoważniona oraz wykonawca jest zobowiązany:

- ocenić zagrożenie pożarowe w rejonie, w którym prace będą wykonywane,
- ustalić rodzaj przedsięwzięć mających na celu niedopuszczenie do powstania i rozprzestrzeniania się pożaru lub wybuchu,



**Zespół Szkół  
Centrum Kształcenia Ustawicznego**

im. Stefana Batoro

ul. Wodna 1, 62-500 Konin

[www.zscku.konin.pl](http://www.zscku.konin.pl)

Tel/fax (63) 242-89-43, (63)242-99-19 e-mail: sekretariat@zscku.konin.pl

-wskazać osoby odpowiedzialne za zabezpieczenie miejsca pracy, za przebieg prac oraz zabezpieczenie miejsca po zakończeniu pracy.

Ocena zagrożenia pożarowego, ustalenie przedsięwzięć i wskazanie osób odpowiedzialnych winno być udokumentowane (wzorcową dokumentację zamieszczono w załącznikach do opracowania).

Przy wykonywaniu prac niebezpiecznych pożarowo należy przestrzegać następujących zasad:

- wszelkie materiały palne występujące w miejscu wykonywania prac oraz w rejonach przyległych, w tym również elementy konstrukcji budynku i znajdujących się w nim instalacji technicznych należy zabezpieczyć przed zapaleniem,
- w miejscu wykonywania prac powinien znajdować się sprzęt umożliwiający likwidację pożaru oraz wszelkich jego źródeł (gaśnica proszkowa lub śniegowa 6 kg),
- prace niebezpieczne pożarowo mogą być wykonywane wyłącznie przez osoby do tego upoważnione, posiadające odpowiednie kwalifikacje,
- podczas spawania elementy konstrukcyjne, rury, przewody itp.. należy skutecznie schładzać w pobliżu miejsca spawania, aby na skutek dużego przewodnictwa ciepłego nie spowodować zapalenia się przylegających do nich materiałów,
- sprzęt używany do wykonywania prac powinien być sprawny technicznie i zabezpieczony przed możliwością spowodowania pożaru,
- osoba wykonująca pracę winna przestrzegać zasad określonych techniką ich wykonywania, zgodnie z obowiązującymi przepisami i wymogami BHP,
- po zakończeniu prac należy poddać kontroli miejsce, w którym były wykonywane prace oraz rejon przyległe.

Odstępstwo od w/w wymagań może nastąpić tylko w przypadku awaryjnego wykonywania prac pożarowo niebezpiecznych, np. w celu ratowania życia ludzkiego lub mienia znacznej wartości.

Protokół zabezpieczenia przeciwpożarowego prac niebezpiecznych pod względem pożarowym stanowi załącznik nr 1 do niniejszej instrukcji.

Zezwolenie na prowadzenie prac niebezpiecznych pod względem pożarowym stanowi załącznik nr 2 do niniejszej instrukcji.



**Zespół Szkół  
Centrum Kształcenia Ustawicznego**

im. Stefana Batoryego

ul. Wodna 1, 62-500 Konin

[www.zscku.konin.pl](http://www.zscku.konin.pl)

Tel/fax (63) 242-89-43, (63)242-99-19 e-mail: sekretariat@zscku.konin.pl

**4.Szczegółowe wytyczne zabezpieczenia przeciwpożarowego procesów spawalniczych:**

- 1)budynki, pomieszczenia lub miejsca w których mają się odbywać prace spawalnicze należy oczyścić z wszystkich palnych materiałów i zanieczyszczeń,
- 2)przedmioty palne lub niepalne w opakowaniach palnych należy odsunąć na bezpieczną odległość od miejsca spawania, celem uniemożliwienia przedostania się rozprysków spawalniczych,
- 3)jeżeli w/w warunek nie może być spełniony, to wszystkie urządzenia i materiały należy zabezpieczyć przed działaniem rozprysków spawalniczych przez odcięcie dostępu, np. kocami z włókna szklanego, arkuszami blachy lub w inny skuteczny sposób,
- 4)przed przystąpieniem do spawania należy sprawdzić, czy w sąsiednich pomieszczeniach nie znajdują się materiały lub przedmioty mogące ulec zapaleniu w skutek przewodnictwa cieplnego, bądź odprysków spawalniczych,
- 5)jeżeli w pobliżu miejsca spawania znajdują się otwory przelotowe kablowe, wodociągowe itp. należy je uszczelnić materiałami niepalnymi, celem niedopuszczenia do przenikania rozprysków spawalniczych do sąsiednich pomieszczeń, bądź na inne kondygnacje,
- 6)wszelkie kable, przewody elektryczne, gazowe oraz inne instalacje z izolacją palną powinny być zabezpieczone przed rozpryskami spawalniczymi i uszkodzeniami mechanicznymi,
- 7)wykonywanie prac spawalniczych w pomieszczeniach w których tego samego dnia wykonywano prace malarskie lub inne przy użyciu substancji łatwo zapalnych jest zabronione. Prace niebezpieczne pożarowo w pomieszczeniach i strefach zagrożonych wybuchem mogą być prowadzone wyłącznie wtedy, gdy stężenie par i gazów w mieszaninie z powietrzem nie przekracza 10 % ich dolnej granicy wybuchowości,
- 8)w miejscach dokonywania prac spawalniczych należy, oprócz podręcznego sprzętu gaśniczego, przygotować pojemniki metalowe wypełnione wodą na odpadki drutu spawalniczego i elektrod,
- 9)drogi ewakuacyjne i dojścia do stanowisk spawania powinny być wolne oraz tak dobrane, aby można było szybko ewakuować ludzi z miejsca objętego pożarem,





**Zespół Szkół  
Centrum Kształcenia Ustawicznego**

im. Stefana Batorego

ul. Wodna 1, 62-500 Konin

[www.zscku.konin.pl](http://www.zscku.konin.pl)

Tel/fax (63) 242-89-43, (63)242-99-19 e-mail: sekretariat@zscku.konin.pl

10)po zakończeniu prac spawalniczych w budynku, w pomieszczeniu należy przeprowadzić dokładną kontrolę w rejonie spawania i pomieszczeniach sąsiednich, celem ustalenia:

-czy nie pozostawiono tłących się lub żarzących cząstek na stanowisku pracy lub w pomieszczeniu przyległym,

-czy nie występują oznaki tlenia się materiałów,

-czy został zdemontowany sprzęt spawalniczy, wyłączony ze źródeł zasilania i dostatecznie zabezpieczony przed dostępem osób postronnych.

## Rozdział V

### Warunki i organizacja ewakuacji ludzi oraz praktyczne sposoby ich sprawdzania

#### 1. Zasady ogólne

Z każdego miejsca przeznaczonego na pobyt ludzi w budynku powinny być zapewnione odpowiednie warunki ewakuacji, zapewniające możliwość szybkiego i bezpiecznego opuszczenia strefy zagrożonej lub objętej pożarem, dostosowane do liczby i stanu sprawności osób przebywających w obiekcie oraz jego funkcji, konstrukcji i wymiarów, a także być zastosowane techniczne środki zabezpieczenia przeciwpożarowego, polegające na:

- zapewnieniu dostatecznej ilości i szerokości wyjść ewakuacyjnych,
- zachowaniu dopuszczalnej długości, szerokości i wysokości przejść i dojść ewakuacyjnych,
- zapewnieniu bezpiecznej pożarowo obudowy i wydzielen dróg ewakuacyjnych oraz pomieszczeń,
- zabezpieczeniu przed zadymieniem wymienionych w przepisach techniczno - budowlanych dróg ewakuacyjnych, w tym na stosowaniu urządzeń zapobiegających zadymieniu lub zapewniających usuwanie dymu.

#### 2. Zasady ewakuacji uczniów

**W chwili ogłoszenia alarmu uczniowie zachowują bezwzględny spokój i stosują się ściśle do poleceń nauczycieli:**

1)po usłyszeniu alarmu nauczyciel prowadzący zajęcia z daną klasą podejmuje następujące działania:

- zarządza opuszczenie klasy,
- polecenie uczniom należy wydawać głosem spokojnym,
- nauczyciel określa jak młodzież ma opuścić zajmowane pomieszczenie: spokojnym krokiem czy wpół biegiem, zabierając ze sobą pomoce naukowe czy też bez nich, w przypadku półbiegu (używanego tylko w razie wielkiego niebezpieczeństwa), pomoce naukowe zawsze się porzuca,



**Zespół Szkół**  
**Centrum Kształcenia Ustawicznego**

im. Stefana Batorygo

ul. Wodna 1, 62-500 Konin

[www.zscku.konin.pl](http://www.zscku.konin.pl)

Tel/fax (63) 242-89-43, (63)242-99-19 e-mail: sekretariat@zscku.konin.pl

-następnie nauczyciel staje koło drzwi, aby zapobiec ewentualnemu zakłóceniu porządku i opuszcza klasę ostatni, po upewnieniu się, że nikt nie pozostał w pomieszczeniu,

2) młodzież winna opuszczać pomieszczenie w szyku uporządkowanym –parami; w wypadku ogłoszenia alarmu pożarowego dla szkoły w czasie przerwy w lekcjach, ewakuację klasy prowadzą wychowawcy, którzy mieli prowadzić zajęcia z daną klasą,

3) wychowawcy klas (opiekunowie klas) zobowiązani są dopilnować, aby ławki w klasach stały zawsze w tych samych miejscach z zachowaniem odpowiednich przejść między rzędami, niewskazane jest przesuwanie ławek do samej ściany, lecz należy pozostawić taką przestrzeń, aby jedna osoba mogła przejść swobodnie,

4) kierujący akcją ewakuacyjną wyznacza na poszczególnych kondygnacjach osoby odpowiedzialne za przebieg ewakuacji grup pracowników, osoby przebywające, ponadto ustala ewentualną potrzebę ewakuacji sprzętu i mienia, określając w tym celu sposoby, kolejność i rodzaj ewakuowanego mienia,

5) w pierwszej kolejności należy ewakuować osoby, dzieci z tych pomieszczeń, klas w których powstał pożar, lub które znajdują się na drodze rozprzestrzeniania się ognia oraz pomieszczeń, klas z których wyjście lub dotarcie do bezpiecznych dróg ewakuacji może zostać odcięte przez pożar lub zadymienie; następnie należy ewakuować osoby poczynając od najwyższych kondygnacji; należy dążyć do tego, aby wśród ewakuowanych w pierwszej kolejności były osoby o ograniczonej z różnych względów zdolności poruszania się, natomiast zamykać strumień ruchu powinny osoby, które mogą poruszać się o własnych siłach,

6) podczas ewakuacji z pomieszczeń, uczniów należy kierować na oznaczone drogi ewakuacyjne (korytarze), a następnie zgodnie z kierunkami określonymi przez znaki ewakuacyjne, na klatki schodowe i wyjścia poza obszar zagrożony tj. na teren zbiórki: obok boiska Orlika lub przy Bulwarach,

7) ewakuację prowadzą nauczyciele mający w tym czasie lekcje w poszczególnych klasach,

8) w przypadku blokady dróg ewakuacyjnych, należy niezwłocznie, dostępnymi środkami, np.:



**Zespół Szkół**  
**Centrum Kształcenia Ustawicznego**

im. Stefana Batorygo

ul. Wodna 1, 62-500 Konin

[www.zscku.konin.pl](http://www.zscku.konin.pl)

Tel/fax (63) 242-89-43, (63)242-99-19 e-mail: sekretariat@zscku.konin.pl

- telefonicznie, bezpośrednio lub przy pomocy osób znajdujących się na zewnątrz odciętej strefy, powiadomić kierownika akcji ewakuacyjnej,
- należy natychmiast otworzyć, wybić okna znajdujące się na korytarzu i klatce schodowej, aby wypuścić dym i zapewnić dopływ świeżego powietrza,
- drzwi do pomieszczeń, z których przenika dym należy szczelnie zamknąć,
- ludzi odciętych od wyjścia, a znajdujących się w strefie zagrożenia, należy zebrać w pomieszczeniu najbardziej oddalonym od źródła pożaru i w miarę posiadanych środków oraz istniejących warunków ewakuować na zewnątrz, przy pomocy sprzętu ratowniczego przybyłych jednostek Państwowej Straży Pożarnej lub innych jednostek ratowniczych,
- 9)nauczyciel jako ostatni na piętrze i w każdym kierunku ewakuacji sprawdza mijane klasy i toalety, czy nie pozostał w nich żaden uczeń,
- 10)na przedzie ewakuowanych uczniów idzie nauczyciel z pierwszej ewakuowanej klasy na kondygnacji,
- 11)po wyprowadzeniu młodzieży na zewnątrz budynku szkoły nauczyciele odpowiedzialni za przeprowadzenie ewakuacji klas winni osobiście sprawdzić skład ewakuowanej grupy; wychowawca odpowiedzialny za grupę czuwa nad nią, aż do odwołania alarmu i otrzymania dalszych dyspozycji od dyrektora szkoły,
- 12)samowolne oddalenie się młodzieży jest zabronione,
- 13)w razie podejrzenia, że ktoś został w zagrożonej strefie, wychowawca natychmiast zobowiązany jest zgłosić ten fakt jednostkom ratowniczym przybyłym na miejsce akcji i przeprowadzić ponowne sprawdzenie pomieszczeń budynku,
- 14)każdy nauczyciel odpowiedzialny za przebieg ewakuacji ze swojej klasy ma obowiązek zweryfikować ilość uczniów w miejscu zbiórki i powiadomić dyrektora szkoły o zakończeniu ewakuacji i jej przebiegu,
- 15)w trakcie ewakuacji nie należy zamykać drzwi w klasach na klucz, jest to niezbędne dla ponownego sprawdzenia sal lekcyjnych przez ratowników, klucza nie zostawiamy w drzwiach, z uwagi na możliwość zamknięcia się osób wewnątrz klasy,
- 16)jeżeli w momencie ogłoszenia alarmu uczniowie znajdują się poza sala lekcyjną, wykonują polecenia osób kierujących ewakuacją,
- 17)uczniowie po wyjściu z budynku szkoły oczekują we wskazanym miejscu zbiórki na



**Zespół Szkół  
Centrum Kształcenia Ustawicznego**

im. Stefana Batorygo

ul. Wodna 1, 62-500 Konin

[www.zscku.konin.pl](http://www.zscku.konin.pl)

Tel/fax (63) 242-89-43, (63)242-99-19 e-mail: sekretariat@zscku.konin.pl

dalsze instrukcje.

### **3. Zasady poruszania się drogami ewakuacyjnymi**

**Przy poruszaniu się drogami ewakuacyjnymi, należy stosować się do następujących zasad:**

- 1) osoby znajdujące się na drodze ewakuacyjnej poruszają się szybkim krokiem, lecz bez przebiegania i wyprzedzania osób znajdujących się przed nimi,
- 2) nie wolno się zatrzymywać i poruszać się w kierunku przeciwnym wyznaczonemu kierunkowi ewakuacji,
- 3) szybkość poruszania się należy dostosować do osób znajdujących się przed nami,
- 4) nie wolno napierać na osoby znajdujące się w drzwiach lub przejściach ewakuacyjnych,
- 5) w pomieszczeniach zadymionych poruszamy się w pozycji pochylonej, jak najniżej podłogi, gdzie jest najmniejsze stężenie dymu,
- 6) w miarę możliwości usta i nos zasłaniać zmoczoną w wodzie chustką, lub częścią ubrania,
- 7) poruszać się wzdłuż ścian, zwracając uwagę na oznakowania o kierunku ewakuacji,
- 8) w stosunku do osób ulegających panice należy użyć przymusu fizycznego,
- 9) należy zachować ciszę i spokój tak, aby były słyszalne polecenia zespołu ewakuacyjnego.

Pozostały personel szkoły, mający w chwili ogłoszenia alarmu kontakt z uczniami postępuje analogicznie do nauczycieli.

Pracownicy administracyjni w miarę możliwości zabezpieczają sprzęt i zabierają najważniejsze dokumenty, nośniki, pieczęcie.

### **4. Szczegółowe zasady przeprowadzania ewakuacji**

W pierwszej fazie działaniami kieruje dyrektor szkoły lub osoba przez niego wyznaczona. Podejmowane działania:

1. Każda osoba, która zauważyła zdarzenie powiadamia straż pożarną 998, 112.
2. Następnie przekazuje informację o zaistniałym zagrożeniu kierownictwu szkoły.
3. Decyzję o przekazaniu informacji do policji tel. 997, i przeprowadzeniu ewakuacji



**Zespół Szkół**  
**Centrum Kształcenia Ustawicznego**

im. Stefana Batoryego

ul. Wodna 1, 62-500 Konin

[www.zscku.konin.pl](http://www.zscku.konin.pl)

Tel/fax (63) 242-89-43, (63)242-99-19 e-mail: sekretariat@zscku.konin.pl

podejmuje dyrektor szkoły, a razie jej nieobecności osoba wyznaczona.

4.Do czasu przyjazdu Straży Pożarnej akcją ewakuacyjną kieruje dyrektor szkoły.

5.Konserwator lub woźny na polecenie dyrektora szkoły wyłącza wyłącznik główny prądu.

6.Rodzaj zagrożenia: pożar. Sygnał dźwiękowy – opisane w pkt. 2.1.

7.Zaalarmowanie (niezwłocznie, przy użyciu wszystkich dostępnych środków) osób będących w strefie zagrożenia.

8.Wezwanie Państwowej Straży Pożarnej:

1)Powiadomienie odpowiedniej jednostki ratowniczej: **osoba, która pierwsza zauważyła zdarzenia,**

2)Po wybraniu numeru alarmowego straży pożarnej 998 i zgłoszeniu się dyżurnego Państwowej Straży Pożarnej spokojnie i wyraźnie podaje się:

-swoje imię i nazwisko,

-numer telefonu, z którego nadawana jest informacja o zdarzeniu,

-adres i nazwę obiektu, drogi dojazdowe, sąsiadujące budynki,

-co się pali, na którym piętrze,

-czy jest zagrożenie dla życia i zdrowia ludzkiego,

-po podaniu informacji nie odkładać słuchawki do chwili potwierdzenia przyjęcia zgłoszenia.

9.Na sygnał należy formować grupy ewakuacyjne na korytarzach pod opieką nauczycieli prowadzących zajęcia dydaktyczne i zgodnie ze znakami drogi ewakuacyjnej należy wyprowadzić uczniów na miejsce zbiórki, gdzie należy oczekiwać dalszych decyzji.


10.Osoby, pod których opieką przebywa w czasie zdarzenia młodzież, mają za zadanie zająć się jedynie tą grupą, jej ewakuacją i bezpieczeństwem.

11.Nauczyciele nie zamykają sal, zabierają jednak klucze.

12.Każdy nauczyciel opiekuje się młodzieżą aż do odwołania alarmu.

13.Nauczyciel sprawdza obecności młodzieży zbiórce.

14.W razie niezgodności stanu osobowego ewakuowanych dzieci w danym dniu, jak również niezgodności stanu osobowego ewakuowanych osób dorosłych przebywających w obiekcie, należy natychmiast fakt ten zgłosić kierownictwu szkoły

	<p><b>Zespół Szkół</b>  <b>Centrum Kształcenia Ustawicznego</b>  im. Stefana Batoro  ul. Wodna 1, 62-500 Konin <a href="http://www.zscku.konin.pl">www.zscku.konin.pl</a>  Tel/fax (63) 242-89-43, (63)242-99-19 e-mail: sekretariat@zscku.konin.pl</p>
---	---

oraz jednostkom straży pożarnej przybyłym na miejsce akcji lub policji.

15. Wyłączenie dopływu prądu: wykonuje: konserwator lub woźny.

16. Na miejscu ewakuacji:

- na miejscu zbiórki nauczyciele sprawdzają obowiązkowo listę swojej grupy w razie stwierdzenia nieobecności ucznia, należy ten fakt zgłosić natychmiast strażakom,

- po sprawdzeniu listy podopiecznych nauczyciel zobowiązany jest sprawdzić ich stan zdrowia, zwracając szczególną uwagę na zawroty głowy, wymioty, kaszel, ból głowy, chwilowe omdlenia, złamania, potłuczenia, itp. wszystkich poszkodowanych należy traktować, jako ofiary zdarzenia i udzielić im pomocy.

17. Alarm odwołuje dyrektor szkoły za zgodą kierującego akcją ratowniczą (Policja lub Straż Pożarna – w zależności od zaistniałej sytuacji).

18. Zakończenie ewakuacji:

1) Przyjęcie meldunku o zakończeniu działań oraz informacji kierującego akcją ratowniczą o przekazaniu obiektu do dalszego nadzoru dyrektorowi szkoły.

2) Włączenie dopływu prądu wraz z powiadomieniem użytkowników,

3) Ewidencja zdarzenia.

4) Powrót pracowników na miejsca pracy,

## **5. Drogi, kierunki i miejsca skierowania osób:**

### **Budynek D**

Wszystkie osoby wychodzą głównym wyjściem (w razie konieczności nauczyciel uczący otwiera dodatkowe drzwi ewakuacyjne) i ustawiają się przy ogrodzeniu obiektu sportowego ORLIK.

### **Budynek C**

#### **Parter i piwnica**

udają się do wyjścia głównego i dalej na plac przy bud. C - obok parkingu miejskiego (przy bulwarach).

#### **I i II piętro - administracja, sale 313C, 307C, 206C, 209C, 210C, 211C**

udają się do wyjścia głównego i dalej na plac przy bud. C - obok parkingu miejskiego (przy bulwarach).





**Zespół Szkół  
Centrum Kształcenia Ustawicznego**

im. Stefana Batorego

ul. Wodna 1, 62-500 Konin

[www.zscku.konin.pl](http://www.zscku.konin.pl)

Tel/fax (63) 242-89-43, (63)242-99-19 e-mail: sekretariat@zscku.konin.pl

**I i II piętro sale 300C, 305C, 200C,213C**

przechodzą w stronę wyjścia na plac szkolny, udają się w stronę obiektu sportowego ORLIK i ustawiają się kolejno przy ogrodzeniu.

**Budynek B**

**Sale: 110B oraz świetlica**

udają się w stronę łącznika A i B wychodzą na plac szkolny i ustawiają się kolejno przy ogrodzeniu obiektu sportowego ORLIK.

**Sale: 111 B oraz I i II piętro, poddasze budynku B**

opuszczają budynek przez główne drzwi ewakuacyjne z bud. B wychodzą na plac szkolny i ustawiają się kolejno przy ogrodzeniu obiektu sportowego ORLIK.

**Budynek A**

**Sala: 106** -do drzwi wyjściowych z łącznika A - B, wychodzą na plac szkolny, ustawiają się przy ogrodzeniu obiektu sportowego ORLIK.

**Sale: 108A, 02A, 201A, 202A, MCI**

drzwiami głównymi budynku A (od strony Urzędu Miejskiego) na plac przy bud. C - obok parkingu miejskiego (przy bulwarach).

**Sale: 301A, 302A,303A, 304A**


drzwiami głównymi budynku A (od strony Urzędu Miejskiego) na plac przy bud. C - obok parkingu miejskiego (przy bulwarach).

**Sale:401A, 402A, 403A, 404A**

drzwiami głównymi budynku A (od strony Urzędu Miejskiego) na plac przy bud. C - obok parkingu miejskiego (przy bulwarach).

**Wszystkie osoby ewakuujące się udają się na zewnątrz budynku do wyznaczonych miejsc zbiórki:**

- parking miejski od strony bulwarów, przed wejściem głównym do budynku C;
- plac przy ogrodzeniu boiska szkolnego Orlik.

	<p><b>Zespół Szkół</b>  <b>Centrum Kształcenia Ustawicznego</b>  im. Stefana Batorygo  ul. Wodna 1, 62-500 Konin <a href="http://www.zscku.konin.pl">www.zscku.konin.pl</a>  Tel/fax (63) 242-89-43, (63)242-99-19 e-mail: sekretariat@zscku.konin.pl</p>
---	---

**W razie większego zagrożenia:**

- osoby z placu szkolnego przemieszczają się w stronę parkingu przy ulicy Grunwaldzkiej,
- osoby zgromadzone na zewnątrz bud. C przechodzą na Plac Wolności.

**6.Zadania osób funkcyjnych w szkole**

**6.1.Dyrektor szkoły:**

- zadania i obowiązki w zakresie ochrony przeciwpożarowej w ZS CKU im. Stefana Batorygo wykonuje dyrektor szkoły, a w przypadku jego nieobecności zadania i obowiązki wykonują jego zastępcy/wicedyrektorzy,
- kierowanie akcją ratowniczo – gaśniczą w przypadku powstania pożaru do chwili przyjazdu jednostek ratowniczo – gaśniczych Państwowej Straży Pożarnej, kiedy kierowanie przejmuje dowódca PSP, zgodnie z niniejszą procedurą,
- podejmuje decyzję w zakresie ewakuacji,
- nadzoruje przestrzeganie ustaleń zawartych w niniejszej procedurze,
- nadzoruje powiadamianie specjalistycznych służb ratowniczych,
- nadzoruje uruchamianie elementów zabezpieczenia procesu ewakuacji w szczególności: transport, załadunek i ochrona dokumentacji szkoły, zabezpieczenie instalacji wodnej i elektrycznej, otwarcie wyjść ewakuacyjnych
- wprowadza zakaz wejścia i wyjścia osób postronnych na teren szkoły,
- organizuje akcję ratowniczą,
- zarządza ewakuację samochodów stojących na parkingu pod budynkiem szkoły,
- określa miejsce deponowania ewakuowanego mienia,
- współdziała ze specjalistycznymi służbami ratowniczymi: PSP, Policją, Pogotowiem Ratunkowym, itp.

**6.2.Sekretariat, zastępcy dyrektora szkoły:**

Zgodnie z decyzją dyrektora szkoły powiadamiają:

- służbę dyżurną Policji tel. nr **997/112**
- służbę dyżurną PSP tel. nr **998**



**Zespół Szkół  
Centrum Kształcenia Ustawicznego**

im. Stefana Batorego

ul. Wodna 1, 62-500 Konin

[www.zscku.konin.pl](http://www.zscku.konin.pl)

Tel/fax (63) 242-89-43, (63)242-99-19

e-mail: sekretariat@zscku.konin.pl

-Pogotowie Ratunkowe tel. nr **999**

-inne służby w zależności od potrzeb tel. nr **112**

-nadzorują zabezpieczenie /ewakuację/ ważnego mienia, dokumentów, urządzeń, pieczęci itp.

**6.3. Wychowawcy i nauczyciele:**

-ogłaszają alarm dla uczniów, ustalają liczebne stany zespołów klasowych,

-nakazują opuszczenie budynków szkoły, przeszukują najbliższe zlokalizowane toalety, miejsca ustronne, itp.

-nadzorują przebieg ewakuacji uczniów,

-nadzorują ewakuację i zabezpieczenie ważnego mienia i dokumentacji szkolnej.

**6.4. Nauczyciel pełniący dyżur lub w danym czasie wolny od zajęć:**

-pomaga w ewakuacji uczniów,

-dba o porządek w czasie ewakuacji.

**6.5. Portierzy, woźni, konserwatorzy:**

-w godzinach pracy szkoły - treść otrzymanej informacji / komunikatu/ o zagrożeniu przekazują do:

a)dyrektora szkoły **63 242 89 43 wew. 40**

b)sekretariatu **63 242 89 43 wew. 32**

c)pokoju nauczycielskiego **63 242 89 43 wew. 33**


-wstrzymują wejście osób z zewnątrz na teren szkoły,

-**otwierają drzwi ewakuacyjne w budynku A, B i C szkoły.**

-**po godzinach pracy szkoły** —w pierwszej kolejności powiadamia się specjalistyczne służby ratownicze —stosownie do zagrożenia, a następnie informuje o zaistniałym zdarzeniu kierownictwo szkoły.

**6.6. Pracownicy zatrudnieni w szkole:**


-w każdym z przypadków wymagających ewakuacji należy postępować zgodnie z planem ewakuacji budynków szkoły oraz ewakuować się drogami ewakuacyjnymi określonymi w procedurze,

	<b>Zespół Szkół</b> <b>Centrum Kształcenia Ustawicznego</b> im. Stefana Batorego ul. Wodna 1, 62-500 Konin Tel/fax (63) 242-89-43, (63)242-99-19	<a href="http://www.zscku.konin.pl">www.zscku.konin.pl</a> e-mail: sekretariat@zscku.konin.pl

- zabezpieczenie / ewakuację/ ważnego mienia, dokumentów, urządzeń, pieczęci itp.
- pomagają w ewakuacji uczniów.

### Harmonogram ewakuacji

Środki, które należy zastosować	Sposób wykonania	Odpowiedzialni za wykonanie
Sygnał alarmu	-dzwonka szkolnego - <b>trzy kolejne następujące po sobie dzwonki o piętnastosekundowej długości brzmienia w odstępie pięciu sekund,</b> -dzwonka ręcznego- <b>w przypadku braku prądu,</b> <b>-głosem, w taki sposób, aby był słyszalny na wszystkich piętrach</b> <b>„OGLASZAM ALARM DLA SZKOŁYPRZYSTEPUJEMY DO EWAKUACJI”</b> -do ogłoszenia alarmu może być wykorzystany szkolny radiowęzeł.	woźny lub konserwatorzy, portierzy, na polecenie dyrektora szkoły
Przygotowanie do ewakuacji	Po usłyszeniu sygnału alarmu pożarowego natychmiast przerwać zajęcia i pracę	nauczyciele, pracownicy obsługi, administracja
Wezwanie Straży Pożarnej	Alarmowanie przeprowadzić zgodnie z Instrukcją bezpieczeństwa pożarowego	dyrektor szkoły
Wyłączenie dopływu prądu elektrycznego	1. Wyłączyć główny wyłącznik prądu elektrycznego – w razie potrzeby, 2. Zamknąć główny zawór gazu (znajduje się na zewnątrz budynku) w razie potrzeby, 3. Udrożnienie wyjść ewakuacyjnych.	woźny, konserwatorzy, portierzy,
Gaszenie pożaru do czasu przybycia Straży Pożarnej	Gaszenie pożaru organizować od chwili jego zauważenia. Do akcji gaszenia używać dostępnego podręcznego sprzętu gaśniczego (gaśnice, hydranty).	Osoba, która zauważyła zdarzenia.
Kierowanie akcją ratowniczo gaśniczą - do czasu przybycia PSP	Do czasu przybycia Straży Pożarnej akcją ratowniczo –gaśniczą kieruje Dyrektor Szkoły (a w wypadku jej nieobecności, osoba zastępująca)	dyrektor szkoły
Przybycie Straży	Miejsce spotkania: miejsce ewakuacji. Należy	dyrektor szkoły

	<p><b>Zespół Szkół</b>  <b>Centrum Kształcenia Ustawicznego</b>  im. Stefana Batorego  ul. Wodna 1, 62-500 Konin <a href="http://www.zscku.konin.pl">www.zscku.konin.pl</a>  Tel/fax (63) 242-89-43, (63)242-99-19 e-mail: sekretariat@zscku.konin.pl</p>
---	---

Pożarnej	doprowadzić dowódcę przybyłej Straży Pożarnej, jak najkrótszą drogą do miejsca zdarzenia. Jednocześnie poinformować go o: -rodzaju i miejscu zdarzenia, -dotychczasowych działaniach i podjętych decyzjach, –czy przeprowadzono całkowitą ewakuację młodzieży : tak/nie, –czy są zagrożeni ludzie: tak/nie, –czy są ranni uczniowie lub wymagający pomocy: tak/nie –o miejscach przechowywania mienia bezpośrednio zagrożonego przez zaistniałe zdarzenie, –gdzie znajdują się najbliższe punkty czerpania wody.	
----------	---	--

## 7.Oznakowanie na potrzeby ewakuacji dróg i pomieszczeń

Cały obiekt jest oznakowany tablicami informacyjno - ostrzegawczymi z zakresu ochrony ppoż. oraz ewakuacji zgodnie z obowiązującymi w tym zakresie normami:

- 1)Znaki bezpieczeństwa. Ochrona przeciwpożarowa-PN-92/N-01256/01,
- 2)Znaki bezpieczeństwa. Ewakuacja.-PN-92/N-01256/02.

Normy te stanowią, iż znaki mają być widoczne w warunkach ciemności np. po odłączeniu dopływu energii elektrycznej. W warunkach obiektu stanowiącego przedmiot niniejszego opracowania zastosowano dwa rodzaje znaków. Zastosowano znaki wykonane z materiałów fotoluminescencyjnych oraz w oprawach oświetleniowych.

Norma określa, iż znaki powinny być widoczne w ciemnościach po upływie dwóch godzin od momentu ustania dopływu światła naturalnego lub sztucznego. Znaki, za wyjątkiem znaku "Wyjście ewakuacyjne" powinny być umieszczone na wysokości ok. 150 cm, w miejscach oświetlonych w godzinach funkcjonowania obiektu.

## 8.Sposoby sprawdzania warunków ewakuacji w budynkach ZS CKU Konin

Zgodnie z art. 4. ust. 1 pkt. 3. ustawy z dnia 24 sierpnia 1991 r. o ochronie przeciwpożarowej zarządca obiektu, zapewniając jego ochronę przeciwpożarową,



**Zespół Szkół**  
**Centrum Kształcenia Ustawicznego**

im. Stefana Batorego

ul. Wodna 1, 62-500 Konin

[www.zscku.konin.pl](http://www.zscku.konin.pl)

Tel/fax (63) 242-89-43, (63)242-99-19 e-mail: sekretariat@zscku.konin.pl


obowiązany jest w szczególności zapewnić osobom przebywającym w obiekcie bezpieczeństwo i możliwość ewakuacji. Realizacja ww. obowiązku polega m.in. na zapewnieniu odpowiednich warunków ewakuacyjnych w obiekcie poprzez właściwe przygotowanie, użytkowanie i utrzymanie dróg ewakuacyjnych.

Podstawowymi elementami składowymi dróg ewakuacyjnych są korytarze, schody (klatki schodowe), drzwi występujące na drogach ewakuacyjnych, drzwi wyjściowe z obiektu stanowiące wyjścia ewakuacyjne, miejsca przejść z jednej części obiektu do innej. Uwzględniając powyższe, zarządca obiektu powinien zapewnić:

- 1)właściwe oznakowanie znakami ewakuacyjnymi dróg ewakuacyjnych i drzwi ewakuacyjnych w obiekcie,
- 2)rozwiązania pozwalające na szybkie (natychmiastowe) otwarcie drzwi ewakuacyjnych z budynku ze szczególnym uwzględnieniem tych, które podczas codziennego użytkowania budynku są zamknięte - np. poprzez umieszczenie w pobliżu wyjść kluczy i właściwe ich zabezpieczenie, i oznakowanie,
- 3)okresowe sprawdzenie czy wszystkie drogi ewakuacyjne w obiekcie (korytarze, schody), drzwi i inne wyjścia są właściwie oznakowane (w przypadku braku oznakowania należy je uzupełnić),
- 4)okresowe sprawdzenie, czy wszystkie zamki w drzwiach stanowiących wyjścia ewakuacyjne, i w drzwiach stosowanych na drogach ewakuacyjnych są sprawne i będzie je można otworzyć,
- 5)okresowe sprawdzenie, czy wszystkie drogi ewakuacyjne obiekcie (korytarze, schody), drzwi i inne wyjścia są właściwie utrzymywane, czy są drożne, czy nie są zastawione różnymi przedmiotami, materiałami (zarówno palnymi, jak i niepalnymi),
- 6)okresowe sprawdzenie, czy wszystkie klucze od drzwi ewakuacyjnych są dostępne.

Wykonanie w/w zadania właściciel obiektu może polecić osobie kompetentnej i odpowiedzialnej. Należy uzyskać potwierdzenie wykonania poleceń i sprawozdanie o stanie warunków ewakuacyjnych w obiekcie. Występujące nieprawidłowości należy bezzwłocznie usunąć. W/w. czynności sprawdzające należy zawsze wykonać przed ćwiczeniami ewakuacyjnymi.

Właściciel lub zarządca obiektu zawierającego strefę pożarową przeznaczoną dla

	<p><b>Zespół Szkół</b>  <b>Centrum Kształcenia Ustawicznego</b>  im. Stefana Batorego  ul. Wodna 1, 62-500 Konin <a href="http://www.zscku.konin.pl">www.zscku.konin.pl</a>  Tel/fax (63) 242-89-43, (63)242-99-19 e-mail: sekretariat@zscku.konin.pl</p>
---	---

ponad 50 osób, będących jej stałymi użytkownikami, powinien, co najmniej raz na dwa lata przeprowadzić praktyczne sprawdzenie organizacji oraz warunków ewakuacji.

W przypadku obiektów, w których cyklicznie zmienia się jednocześnie grupa powyżej 50 użytkowników, w szczególności: szkół, przedszkoli, internatów, domów studenckich, praktycznego sprawdzenia organizacji oraz warunków ewakuacji należy dokonać —co najmniej raz na rok, jednak **w terminie nie dłuższym niż 3 miesiące od dnia rozpoczęcia korzystania z obiektu przez nowych użytkowników**. Właściciel lub zarządca obiektu powinien powiadomić Komendanta Miejskiego Państwowej Straży Pożarnej o terminie przeprowadzenia praktycznego sprawdzenia organizacji oraz warunków ewakuacji nie później niż na tydzień przed ich przeprowadzeniem.

Przepisy powyższe są w ZS CKU w Koninie przestrzegane, a wymagania spełnione.





**Zespół Szkół**  
**Centrum Kształcenia Ustawicznego**  
im. Stefana Batorego  
ul. Wodna 1, 62-500 Konin [www.zscku.konin.pl](http://www.zscku.konin.pl)  
Tel/fax (63) 242-89-43, (63)242-99-19 e-mail: sekretariat@zscku.konin.pl

## Rozdział VI

### **Zadania i odpowiedzialność w zakresie ochrony przeciwpożarowej osób, będących stałymi użytkownikami budynków ZS CKU im. Stefana Batorego w Koninie**

Zgodnie z Ustawą z dnia 24 sierpnia 1991 r. o ochronie przeciwpożarowej właściciel, użytkownik lub zarządca obiektu jest obowiązany przestrzegać w czasie eksploatacji obiektu wymagania przeciwpożarowe. Aby warunek ten był realizowany niezbędnym jest określenie dla wszystkich osób, zakresu odpowiedzialności za zachowanie bezpieczeństwa pożarowego. Należy zaznaczyć, że zakres obowiązków służbowych poszczególnych pracowników, poza określeniem charakteru świadczonej pracy zawiera także obowiązek dbałości o bezpieczeństwo (w tym również przeciwpożarowe) na zajmowanym stanowisku pracy. Zatem n/w zakres odpowiedzialności za sprawy ochrony ppoż. dla pracowników należy traktować jako zakres ramowy, służący generalnie do celów szkolenia przeciwpożarowego.

Szczególną odpowiedzialność za sprawy ochrony przeciwpożarowej ponosi dyrektor szkoły, który zgodnie z zapisami ustawy o ochronie ppoż. oraz rozporządzenia MSW i A w sprawie ochrony ppoż. budynków, innych obiektów budowlanych i terenów - odpowiada za bezpieczeństwo pożarowe obiektu i osób w nim przebywających. Wykonując swoje obowiązki poprzez podległych pracowników, właściciel ma prawo scedować część obowiązków służbowych na wyznaczonego pracownika. Zakres kompetencji w tym przypadku powinien być jednoznacznie sprecyzowany w zakresie obowiązków służbowych pracownika i zgodny z aktualnymi rozwiązaniami organizacyjnymi i personalnymi.

#### **1. Zadania i obowiązki dyrektora szkoły**

**Do podstawowych zadań w zakresie ochrony przeciwpożarowej należy:**

- 1) nadzór nad przestrzeganiem przepisów o ochronie przeciwpożarowej przez wszystkich pracowników,
- 2) wydawanie poleceń mających na celu usunięcie technicznych usterek zagrażających bezpieczeństwu pożarowemu obiektu,



**Zespół Szkół  
Centrum Kształcenia Ustawicznego**

im. Stefana Batorego

ul. Wodna 1, 62-500 Konin

[www.zscku.konin.pl](http://www.zscku.konin.pl)

Tel/fax (63) 242-89-43, (63)242-99-19 e-mail: sekretariat@zscku.konin.pl

- 3) planowanie oraz organizację remontów, adaptacji i bieżącej konserwacji urządzeń i instalacji w obiekcie z uwzględnieniem zasad i potrzeb ochrony przeciwpożarowej,
- 4) kierowanie akcją ratowniczo-gaśniczą w przypadku powstania pożaru lub innego zagrożenia - do czasu przybycia jednostek ratowniczych,
- 5) współpracę pracowników z jednostkami ratowniczymi przybyłymi z zewnątrz w zakresie gaszenia pożarów, usuwania zagrożeń oraz przeprowadzania ewakuacji osób i mienia,
- 6) wyposażenie obiektu w sprzęt ratowniczy i pożarniczy oraz środki gaśnicze,
- 7) przygotowanie pomieszczeń w budynku do prowadzenia działań gaśniczo-ratowniczych,
- 8) uwzględnianie w programach szkoleń zawodowych tematyki ochrony przeciwpożarowej,
- 9) planowanie praktycznego sprawdzenia organizacji i warunków ewakuacji w nadzorowanym obiekcie,
- 10) zapewnienie zabezpieczenia przeciwpożarowego i właściwej eksploatacji urządzeń i instalacji jak: elektryczne, ogrzewcze, gazowe, wentylacyjne, mechaniczne, technologiczne, piorunochronne i inne,
- 11) prowadzenie dokumentacji dotyczącej przeglądów, konserwacji, remontów i kontroli urządzeń związanych z ochroną przeciwpożarową,
- 12) kontrolowanie wykonania prac konserwacyjnych i remontowych urządzeń i instalacji ze szczególnym uwzględnieniem przepisów przeciwpożarowych,
- 13) wdrażanie wniosków wynikających z przeprowadzonych przeglądów oraz kontroli urządzeń i instalacji,
- 14) kontrola prowadzonych prac remontowo-budowlanych i spawalniczych dokonywanych poza stałym stanowiskiem spawacza,
- 15) nadzór nad właściwym korzystaniem z urządzeń energetycznych przez użytkowników,
- 16) wydawanie odpowiednich poleceń w celu usunięcia usterek lub uchybień stwierdzonych w nadzorowanych obiektach oraz mających na celu poprawę stanu zabezpieczenia przeciwpożarowego,



**Zespół Szkół  
Centrum Kształcenia Ustawicznego**

im. Stefana Batorego

ul. Wodna 1, 62-500 Konin

[www.zscku.konin.pl](http://www.zscku.konin.pl)

Tel/fax (63) 242-89-43, (63)242-99-19 e-mail: sekretariat@zscku.konin.pl

17)przestrzeganie oraz realizacja wydawanych zarządzeń i poleceń wewnętrznych, a także przepisów państwowych w zakresie ochrony przeciwpożarowej oraz wdrażanie tych aktów normatywnych w służbie utrzymania ruchu,

18)dopilnowania przeszkolenia podległego personelu w zakresie ochrony przeciwpożarowej,

19)wyciąganie konsekwencji służbowych w stosunku do osób winnych spowodowania zaniedbań stwarzających możliwość powstawania lub rozprzestrzeniania się pożaru.

## **2.Zadania i obowiązki kierownika gospodarczego**

### **Do podstawowych zadań w zakresie ochrony przeciwpożarowej należy:**

1)zapoznanie się z instrukcją bezpieczeństwa pożarowego,

2)niezwłoczne usuwanie stwierdzonych uchybień mogących spowodować powstanie lub rozprzestrzenianie się pożaru oraz zgłaszanie o tym przełożonemu,

3)uczestniczenie w szkoleniach przeciwpożarowych,

4)znajomość rozmieszczenia, sposobu użycia oraz zakresu stosowania podręcznego sprzętu gaśniczego,

7)niezastawianie dróg ewakuacyjnych oraz nieograniczanie dostępu do sprzętu ratowniczego i gaśniczego,

8)przestrzeganie zakazu palenia tytoniu i posługiwania się otwartym ogniem w miejscach nie wyznaczonych,

9)znajomość podstawowych zasad alarmowania, prowadzenia ewakuacji oraz gaszenia pożaru,

10)czynne uczestnictwo w akcjach ratowniczo-gaśniczych z jednoczesnym podporządkowaniem się decyzjom prowadzącego akcje,

11)zwracanie szczególnej uwagi na właściwą eksploatację urządzeń grzewczych i zgłaszanie zaistniałych usterek przełożonemu,

12)sprawowanie kontroli i nadzoru nad stanem technicznym, eksploatacją oraz zabezpieczeń przeciwpożarowych wszelkich instalacji i urządzeń zainstalowanych na terenie szkoły,

13)uzgadnianie prac niebezpiecznych pod względem pożarowym ze specjalistą do spraw ochrony ppoż. oraz prowadzenie nadzoru nad tymi pracami,



**Zespół Szkół**  
**Centrum Kształcenia Ustawicznego**

im. Stefana Batorego

ul. Wodna 1, 62-500 Konin

[www.zscku.konin.pl](http://www.zscku.konin.pl)

Tel/fax (63) 242-89-43, (63)242-99-19

e-mail: sekretariat@zscku.konin.pl

- 13) opracowanie planów i realizacja okresowych remontów budynku szkoły oraz urządzeń technicznych i ppoż.,
- 14) wykonanie innych czynności, które mogą się przyczynić do właściwego zabezpieczenia ppoż. pomieszczeń szkoły,
- 15) utrzymanie urządzeń przeciwpożarowych i gaśnice w stanie pełnej sprawności technicznej i funkcjonalnej,
- 16) umieszczenie w widocznych miejscach instrukcji postępowania na wypadek pożaru wraz z wykazem telefonów alarmowych,
- 17) oznakowanie obiektu oraz terenu pożarniczymi znakami informacyjnymi oraz ewakuacyjnymi znakami zgodnymi z Polskimi Normami,
- 18) dopilnowanie aktualizacji „Instrukcji Bezpieczeństwa Pożarowego,
- 19) przestrzeganie terminów przeglądów instalacji i urządzeń technicznych będących na wyposażeniu budynku i terenu przyległego.

**3. Zadania i obowiązki pracownika prowadzącego sprawę z zakresu bezpieczeństwa pożarowego w szkole**

**Do podstawowych zadań w zakresie ochrony przeciwpożarowej należy:**

- 1) przeprowadzanie okresowych i doraźnych kontroli stanu bezpieczeństwa pożarowego,
- 2) współdziałanie w zakresie ochrony przeciwpożarowej z kierownikiem pionu administracyjnego oraz dyrektorem szkoły,
- 3) współdziałanie z właściwymi służbami w zakresie ustalania warunków bezpieczeństwa pożarowego przy prowadzeniu prac niebezpiecznych pod względem pożarowym, w czasie remontów lub prac modernizacyjnych,
- 4) sprawowanie kontroli nad właściwym doborem, rozmieszczeniem i oznaczeniem podręcznego sprzętu gaśniczego i urządzeń przeciwpożarowych, a także prawidłowego oznaczenia,
- 5) prowadzenie szkoleń pracowników w zakresie ochrony przeciwpożarowej,
- 6) pełnienie roli konsultanta we wszystkich sprawach dotyczących ochrony przeciwpożarowej w budynku,
- 7) prowadzenie dokumentacji związanej z ochroną przeciwpożarową szkoły.



**Zespół Szkół**  
**Centrum Kształcenia Ustawicznego**  
im. Stefana Batorego  
ul. Wodna 1, 62-500 Konin [www.zscku.konin.pl](http://www.zscku.konin.pl)  
Tel/fax (63) 242-89-43, (63)242-99-19 e-mail: sekretariat@zscku.konin.pl

#### **4. Zadania i obowiązki dozorczy i woźnego/ portiera/konserwatora**

##### **Do podstawowych zadań w zakresie ochrony przeciwpożarowej należy:**

- 1) zapoznanie się z instrukcją bezpieczeństwa pożarowego,
- 2) kontrola stanu pomieszczeń pod względem zagrożenia pożarowego w szczególności po zakończeniu pracy,
- 3) posiadanie kompletu kluczy do wszystkich pomieszczeń w szkole z możliwością ich natychmiastowego użycia w przypadku powstania pożaru lub innego zagrożenia,
- 4) nadzorowanie przestrzegania przez pracowników i osoby postronne przebywające w obiekcie przepisów ppoż. obowiązujących w tym obiekcie,
- 5) współudział w ćwiczeniach mających na celu uruchomienie planu ewakuacji ludzi z obiektu,
- 6) w przypadku powstania pożaru podjąć działanie zmierzające do jego likwidacji, a w szczególności:
  - zaalarmować straż pożarną,
  - zaalarmować dyrekcję szkoły.
- 7) informować przełożonego o zaistniałych formach naruszenia przepisów przeciwpożarowych,
- 8) informować o wszystkich zauważonych usterkach i brakach z zakresu ochrony przeciwpożarowej kierownikowi administracyjnemu,
- 9) posiadanie numerów telefonów służb ratowniczych, numerów telefonów i adresów dyrekcji obiektu.

#### **5. Zadania i obowiązki wszystkich pracowników szkoły bez względu na zajmowane stanowisko**

##### **Do podstawowych zadań w zakresie ochrony przeciwpożarowej należy:**

##### **5.1. W zakresie profilaktyki pożarowej:**

- 1) przestrzeganie regulaminów i instrukcji przeciwpożarowych,
- 2) dbałość o właściwy stan zabezpieczenia przeciwpożarowego w pomieszczeniach oraz utrzymanie należytego porządku i czystości na stanowisku pracy,



**Zespół Szkół**  
**Centrum Kształcenia Ustawicznego**

im. Stefana Batorego

ul. Wodna 1, 62-500 Konin

[www.zscku.konin.pl](http://www.zscku.konin.pl)

Tel/fax (63) 242-89-43, (63)242-99-19 e-mail: sekretariat@zscku.konin.pl

- 3) przyswajania i przestrzegania przepisów przeciwpożarowych,
- 4) niezwłoczne usuwanie stwierdzonych usterek mogących spowodować powstanie lub rozprzestrzenienie się pożaru oraz zgłaszanie o tym właściwemu przełożonemu,
- 5) uczestniczenie w prowadzonych szkoleniach przeciwpożarowych,
- 6) dokładne sprawdzanie po zakończeniu pracy stanowiska pracy, usunięcie wszelkiego rodzaju odpadów i śmieci, wyłączenie dopływu energii elektrycznej,
- 7) znajomość i przestrzeganie instrukcji przeciwpożarowych, sposobów alarmowania jednostek straży pożarnej oraz użycia podręcznego sprzętu i środków gaśniczych,
- 8) nie zastawianie dróg pożarowych i ewakuacyjnych, dostępu do urządzeń, sprzętu i środków gaśniczych oraz urządzeń energetycznych,
- 9) przestrzeganie zakazu palenia tytonia i posługiwania się otwartym ogniem w miejscach pożarowo niebezpiecznych odpowiednio oznakowanych tablicami informacyjnymi,
- 10) przestrzeganie przy pracach ładunkowych i rozładunkowych, dozowaniu płynnych materiałów chemicznych i łatwo zapalnych właściwych instrukcji przeciwpożarowych.

### **5.2.W przypadku powstania pożaru:**

W przypadku powstania pożaru do obowiązku wszystkich pracowników należy czynne włączenie się do akcji likwidacji zaistniałego pożaru, a w szczególności:

- 1) natychmiastowe zaalarmowanie straży pożarnej o powstałym pożarze przy użyciu wszelkich dostępnych środków łączności i alarmowania,
- 2) zaalarmowanie pracowników i przełożonych o zaistniałym pożarze oraz natychmiastowe przystąpienie do likwidacji pożaru przy użyciu podręcznych środków gaśniczych,
- 3) wykonywanie czynności ratowniczych według poleceń kierującego akcją gaśniczą, a po przybyciu straży pożarnej podporządkowanie się rozkazom dowódcy przybyłej jednostki,
- 4) udzielanie wszelkich wyjaśnień i informacji kierującemu akcją gaśniczą, mogących przyczynić się do szybkiego zlikwidowania pożaru,



**Zespół Szkół**  
**Centrum Kształcenia Ustawicznego**

im. Stefana Batorego

ul. Wodna 1, 62-500 Konin

[www.zscku.konin.pl](http://www.zscku.konin.pl)

Tel/fax (63) 242-89-43, (63)242-99-19

e-mail: sekretariat@zscku.konin.pl

5)w przypadku powstania pożaru do obowiązków personelu kierowniczego i poza zaalarmowaniem straży pożarnej, do czasu przybycia jej należy przedsięwziąć wszelkie środki do walki z pożarem, a po przybyciu straży pożarnej nawiązać ścisłą współpracą z dowódcą przybyłej jednostki.





## **Rozdział VII**

### **Sposoby zapoznania użytkowników obiektu, w tym zatrudnionych pracowników z przepisami przeciwpożarowymi oraz treścią przedmiotowej instrukcji**

#### **1. Zapoznajamianie użytkowników obiektów z Instrukcją bezpieczeństwa pożarowego**

Każdy nauczyciel i pracownik zatrudniony w ZS CKU w Koninie obowiązany jest przed rozpoczęciem pracy zapoznać się z Instrukcją bezpieczeństwa pożarowego oraz przestrzegać zawartych w niej zasad.

Fakt zapoznania się z Instrukcją bezpieczeństwa pożarowego należy potwierdzić na oświadczeniu stanowiącym załącznik nr 3 do niniejszej instrukcji.

Ponowne zapoznanie się z instrukcją wszystkich nauczycieli i pracowników ZS CKU w Koninie powinno nastąpić wówczas, gdy po dwóch latach od momentu jej wejścia w życie zostanie przeprowadzona jej pierwsza lub następne aktualizacje, które wprowadzą istotne zmiany mające wpływ na zmianę obowiązków w zakresie ochrony przeciwpożarowej poszczególnych pracowników.

#### **2. Zapoznajamianie nauczycieli i pracowników ZS CKU w Koninie z przepisami przeciwpożarowymi**

Każdy nauczyciel i pracownik zatrudniony w ZS CKU w Koninie obowiązany jest zapoznać się z przepisami przeciwpożarowymi odnoszącymi się do stanowiska pracy i ZS CKU w Koninie, a w szczególności z:

- przyczynami powstawania i rozprzestrzeniania się pożarów,
- zasadami zapobiegania pożarom w obiektach szkolnych i biurowych,
- zasadami posługiwania się gaśnicami i hydrantami wewnętrznymi,
- postępowaniem na wypadek powstania pożaru.

Fakt zapoznania się z przepisami przeciwpożarowymi każdy pracownik obowiązany jest potwierdzić na oświadczeniu stanowiącym załącznik nr 4 do niniejszej instrukcji.



**Zespół Szkół**  
**Centrum Kształcenia Ustawicznego**

im. Stefana Batoryego

ul. Wodna 1, 62-500 Konin

[www.zscku.konin.pl](http://www.zscku.konin.pl)

Tel/fax (63) 242-89-43, (63)242-99-19 e-mail: sekretariat@zscku.konin.pl

W celu zapewnienia właściwych warunków bezpieczeństwa pożarowego należy zapoznać z niniejszą Instrukcją bezpieczeństwa pożarowego pracowników wszystkich użytkowników pomieszczeń znajdujących się w obiektach ZS CKU w Koninie.

### **3.Cel i zakres szkoleń**

Celem szkoleń przeciwpożarowych jest zapoznanie pracowników z : zagrożeniem pożarowym występującym na terenie szkoły, przepisami dotyczącymi ochrony przeciwpożarowej, zasadami obsługi sprzętu i urządzeń ppoż., warunkami prowadzenia ewakuacji osób i mienia z obiektu.

Do udziału w szkoleniu przeciwpożarowym zobowiązani są wszyscy pracownicy oraz inni użytkownicy obiektu.

#### **3.1.Rodzaje szkoleń przeciwpożarowych**

**1)Szkolenie wstępne** obejmujące zapoznanie pracowników z „Instrukcją bezpieczeństwa pożarowego”, a w szczególności z :

- zagrożeniem pożarowym występującym w budynku i na stanowisku pracy,
- zasadami i warunkami bezpiecznej ewakuacji osób i mienia,
- zasadami przeciwdziałania zagrożeniom pożarowym,
- zasadami użycia urządzeń gaśniczych i przeciwpożarowych znajdujących się w rejonie stanowiska pracy.

**2)Szkolenie informacyjne** - organizowane w związku z :

- wprowadzeniem istotnych zmian w organizacji ochrony przeciwpożarowej w budynku,
- wprowadzeniem istotnych zmian w przeciwpożarowym zabezpieczeniu obiektu,
- wprowadzeniem na teren budynku nowych urządzeń technologicznych, stwarzających zagrożenie pożarowe,
- zmianami przeznaczenia pomieszczeń i powierzchni pociągającymi za sobą wzrost zagrożenia pożarowego,
- zaleceniem kontrolnych organów ochrony przeciwpożarowej.

	<p style="text-align: center;"><b>Zespół Szkół</b> <b>Centrum Kształcenia Ustawicznego</b> im. Stefana Batorego</p> <p>ul. Wodna 1, 62-500 Konin <a href="http://www.zscku.konin.pl">www.zscku.konin.pl</a> Tel/fax (63) 242-89-43, (63)242-99-19 e-mail: sekretariat@zscku.konin.pl</p>
---	--

### 3.2. Dokumentacja szkoleń

Fakt zapoznania się z Instrukcją bezpieczeństwa pożarowego należy potwierdzić na oświadczeniu stanowiącym załącznik nr 3 do niniejszej instrukcji. Fakt zapoznania się z przepisami przeciwpożarowymi każdy pracownik obowiązany jest potwierdzić na oświadczeniu stanowiącym załącznik nr 4 do niniejszej instrukcji.



**Zespół Szkół  
Centrum Kształcenia Ustawicznego**

im. Stefana Batorego

ul. Wodna 1, 62-500 Konin

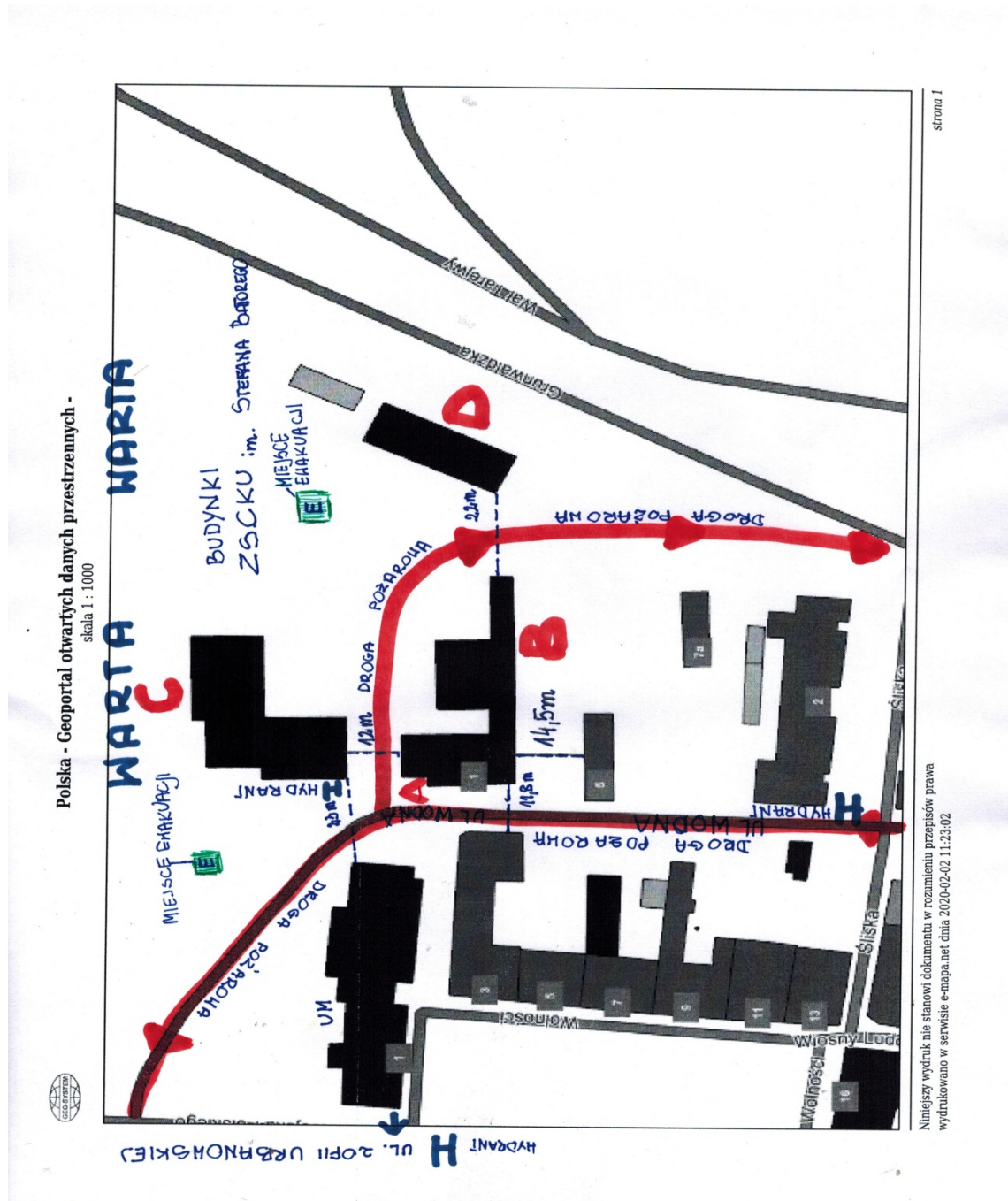
[www.zscku.konin.pl](http://www.zscku.konin.pl)

Tel/fax (63) 242-89-43, (63)242-99-19 e-mail: sekretariat@zscku.konin.pl

## Rozdział VIII

### Plany obiektów obejmujące ich usytuowanie oraz teren przyległy

1. Plan budynków ZS CKU im. Stefana Batorego w Koninie, wymiary budynków.





**Zespół Szkół  
Centrum Kształcenia Ustawicznego**

im. Stefana Batorego

ul. Wodna 1, 62-500 Konin

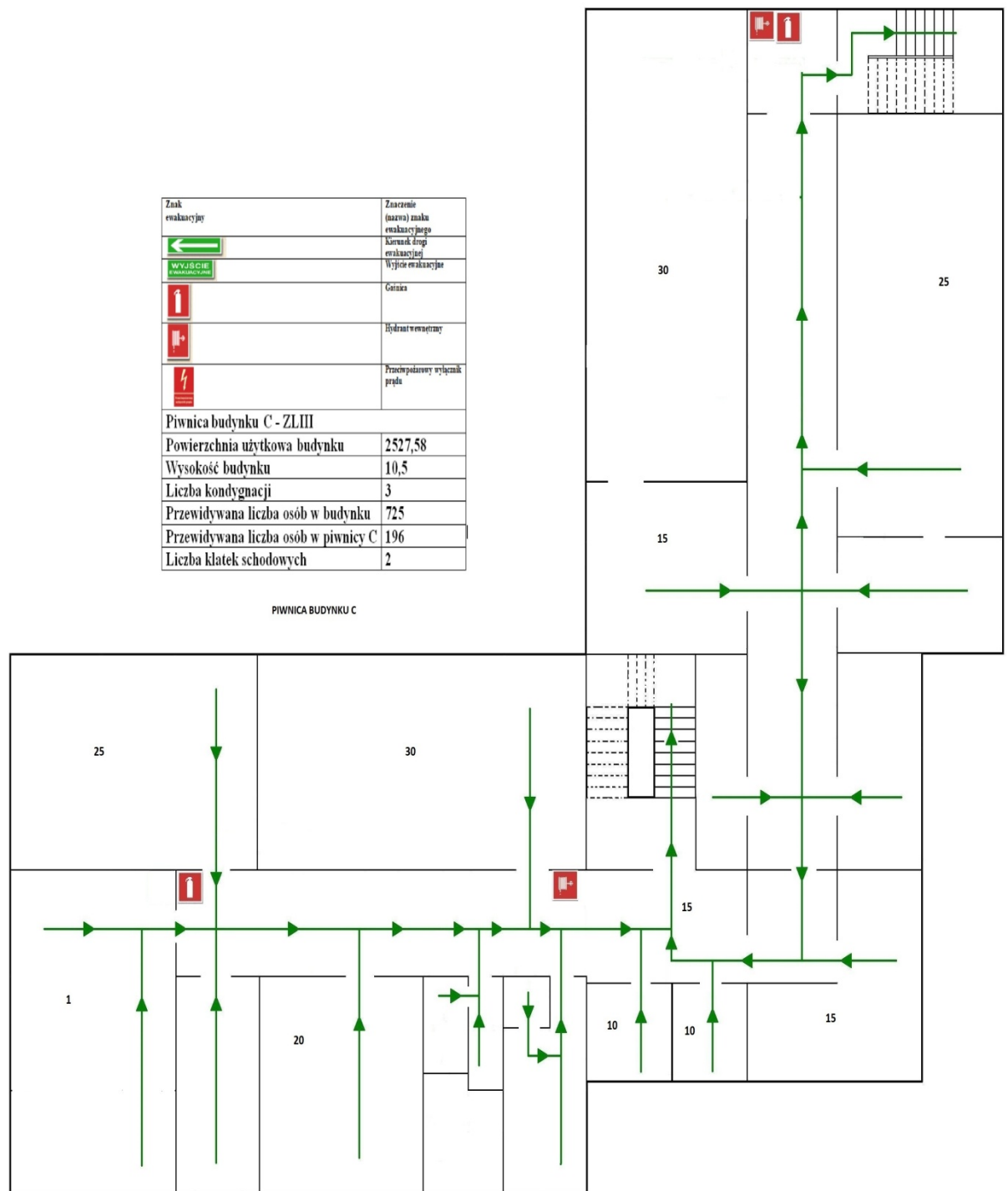
[www.zscku.konin.pl](http://www.zscku.konin.pl)

Tel/fax (63) 242-89-43, (63)242-99-19 e-mail: sekretariat@zscku.konin.pl

2.Rzut poziomy kondygnacji budynków C, A, B, D.:

**1)plan ewakuacji budynku C:**

**-piwnicy C,-**





**Zespół Szkół  
Centrum Kształcenia Ustawicznego**

im. Stefana Batorego

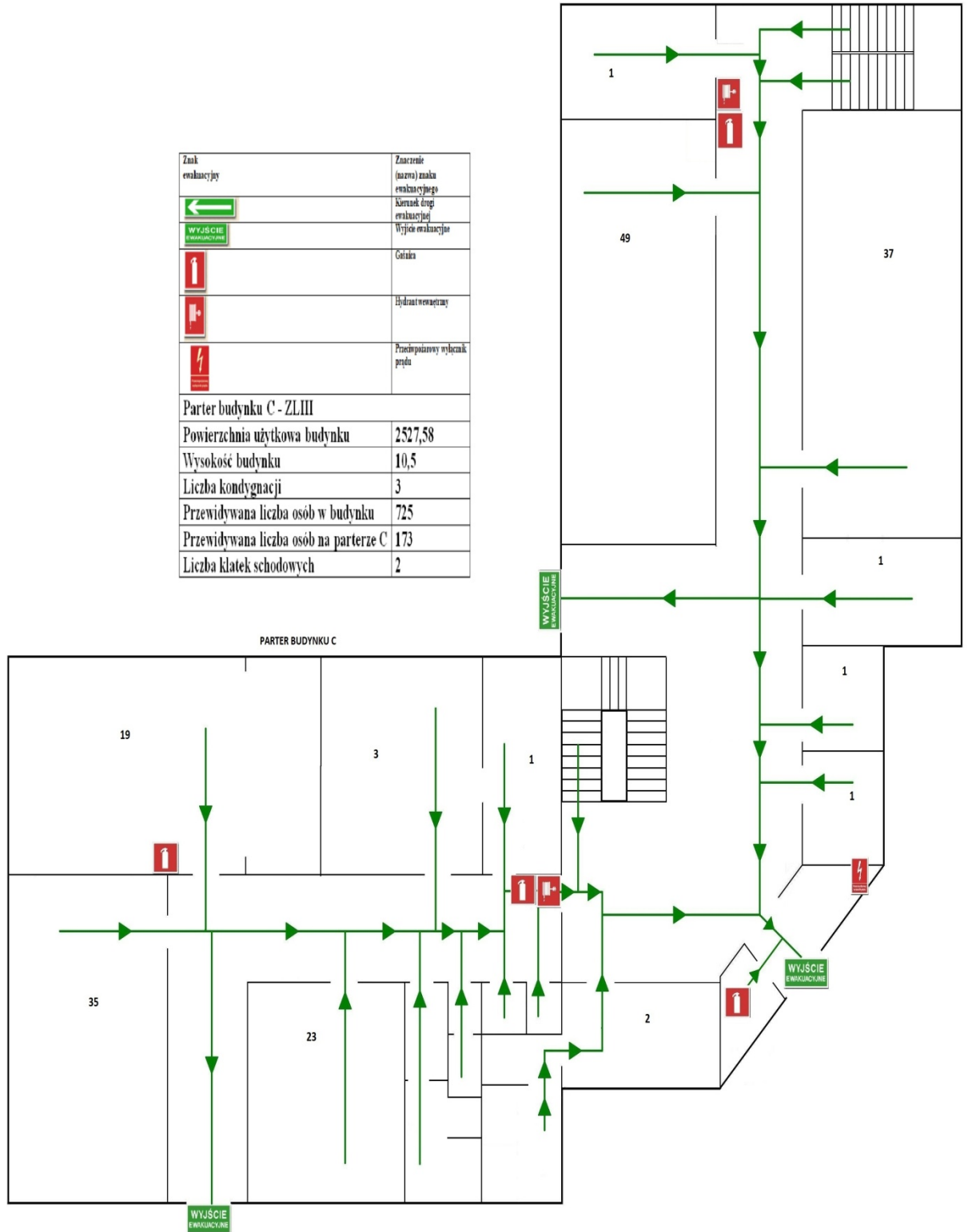
ul. Wodna 1, 62-500 Konin

[www.zscku.konin.pl](http://www.zscku.konin.pl)

Tel/fax (63) 242-89-43, (63)242-99-19

e-mail: sekretariat@zscku.konin.pl

-parteru C,





**Zespół Szkół  
Centrum Kształcenia Ustawicznego**

im. Stefana Batorego

ul. Wodna 1, 62-500 Konin

[www.zscku.konin.pl](http://www.zscku.konin.pl)

Tel/fax (63) 242-89-43, (63)242-99-19

e-mail: sekretariat@zscku.konin.pl

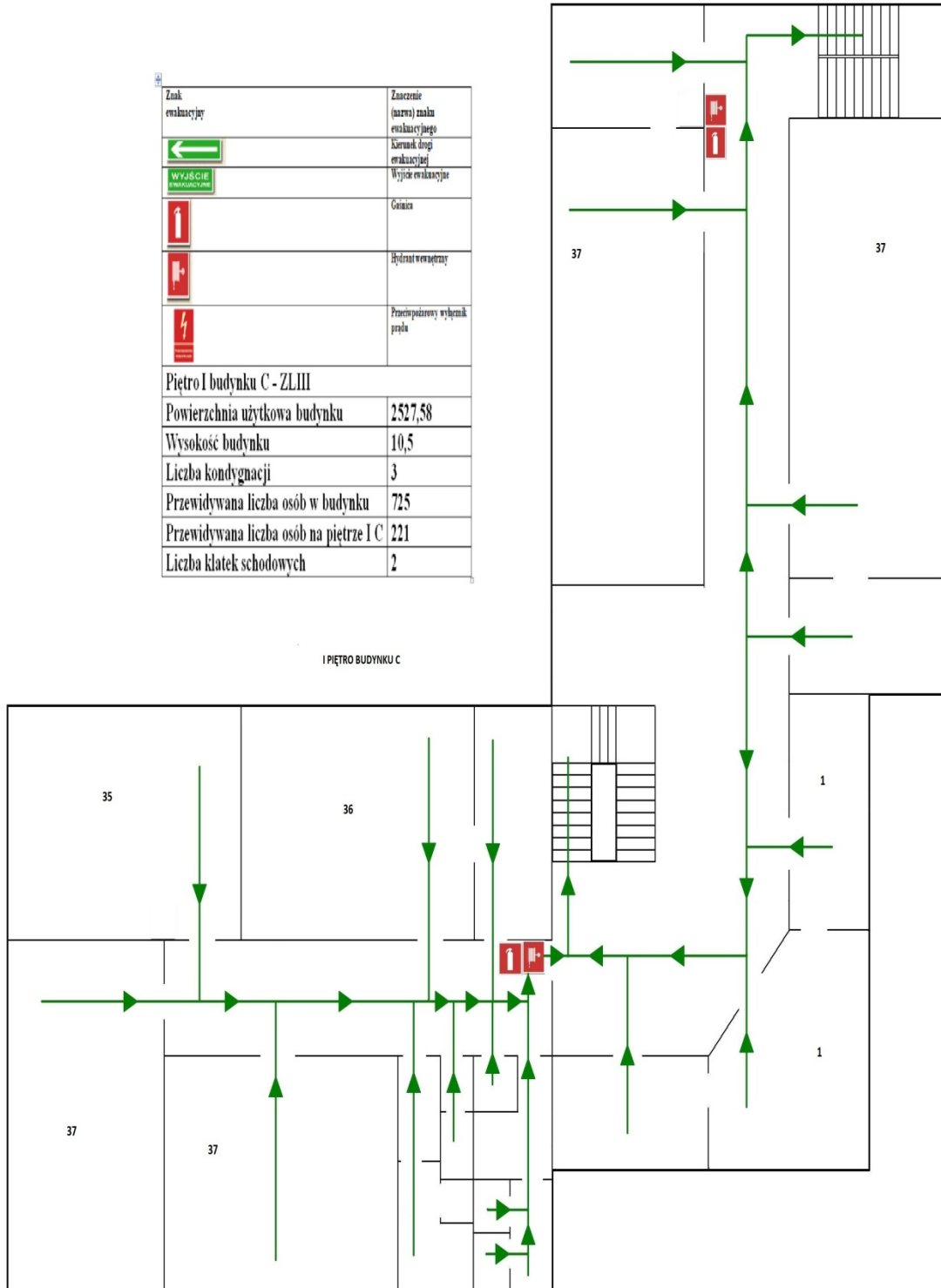
-I piętra C,

Znak ewakuacyjny	Znaczenie (nazwa) znaku ewakuacyjnego
	Kierunek drogi ewakuacyjnej
	Wyjście ewakuacyjne
	Ścieżka
	Hydrant wewnętrzny
	Przebieg przewidywany wylęgnięć prądu

Piętro I budynku C - ZLIII	
Powierzchnia użytkowa budynku	2527,58
Wysokość budynku	10,5
Liczba kondygnacji	3
Przewidywana liczba osób w budynku	725
Przewidywana liczba osób na piętrze I C	221
Liczba klatek schodowych	2

I PIĘTRO BUDYNKU C







**Zespół Szkół  
Centrum Kształcenia Ustawicznego**

im. Stefana Batorygo

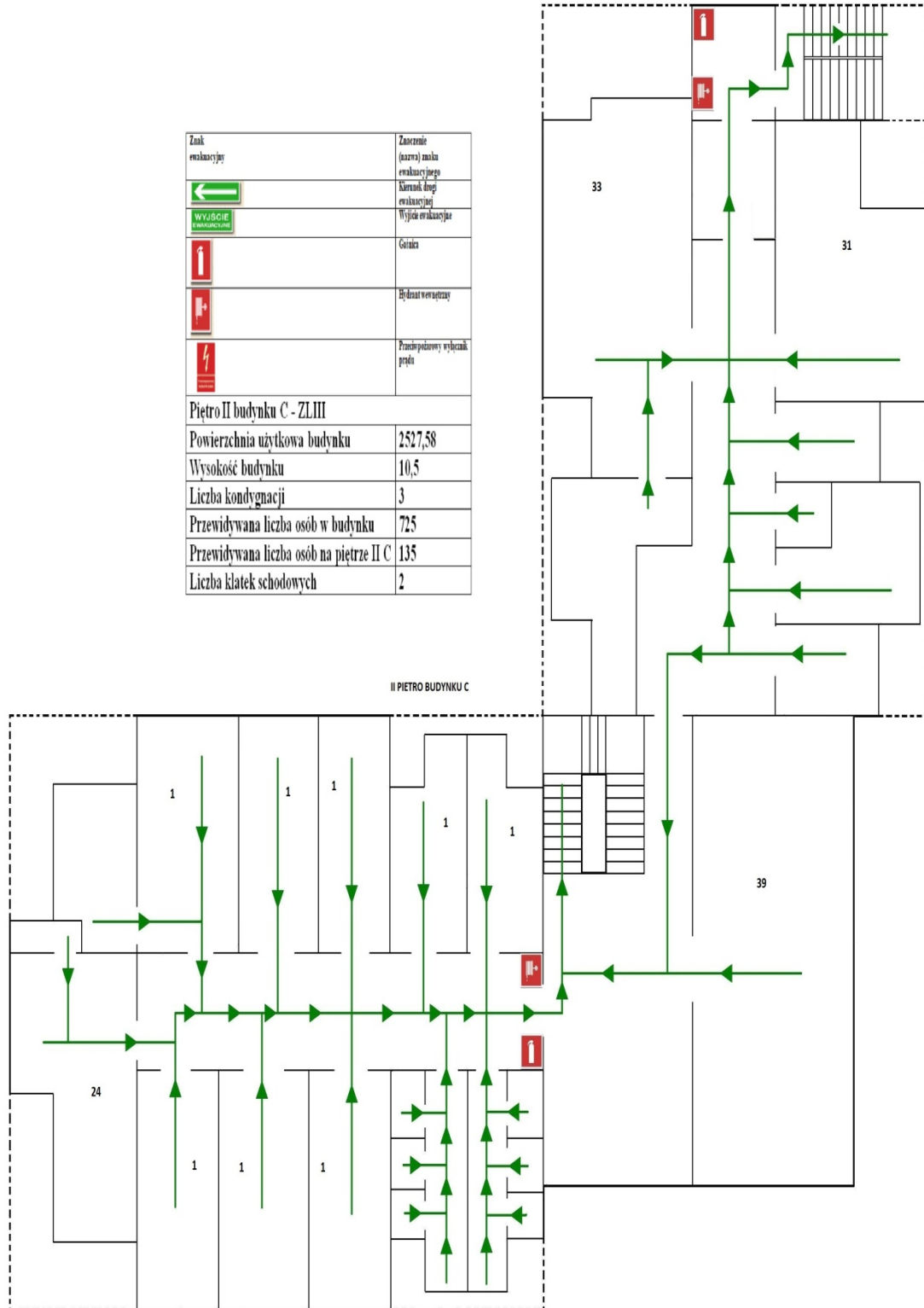
ul. Wodna 1, 62-500 Konin

[www.zscku.konin.pl](http://www.zscku.konin.pl)

Tel/fax (63) 242-89-43, (63)242-99-19

e-mail: sekretariat@zscku.konin.pl

-II piętra C ;





**Zespół Szkół  
Centrum Kształcenia Ustawicznego**

im. Stefana Batorygo

ul. Wodna 1, 62-500 Konin

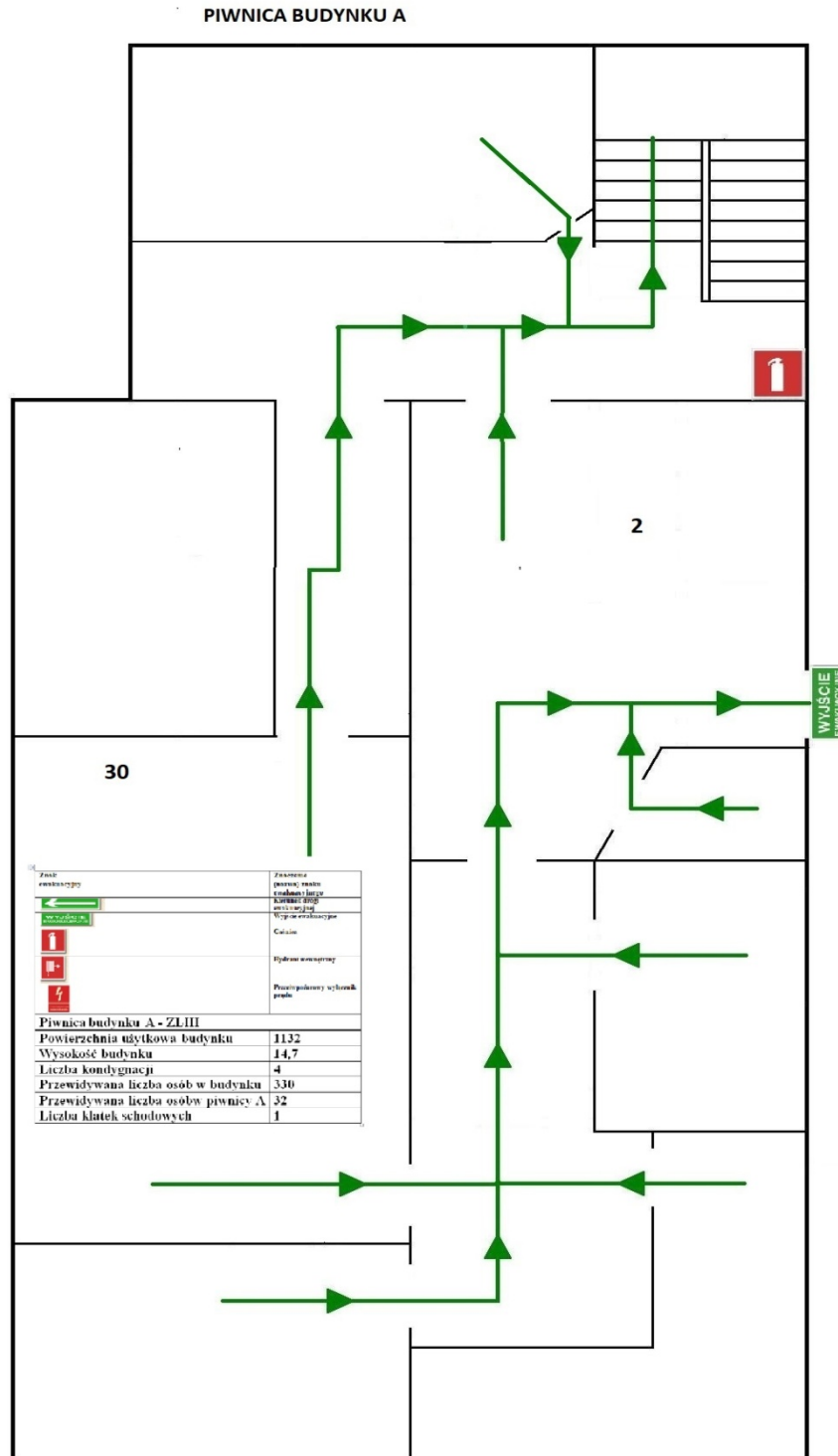
[www.zscku.konin.pl](http://www.zscku.konin.pl)

Tel/fax (63) 242-89-43, (63)242-99-19

e-mail: sekretariat@zscku.konin.pl

2) plan ewakuacji budynku A:

-piwnicy A,





**Zespół Szkół  
Centrum Kształcenia Ustawicznego**

im. Stefana Batorego

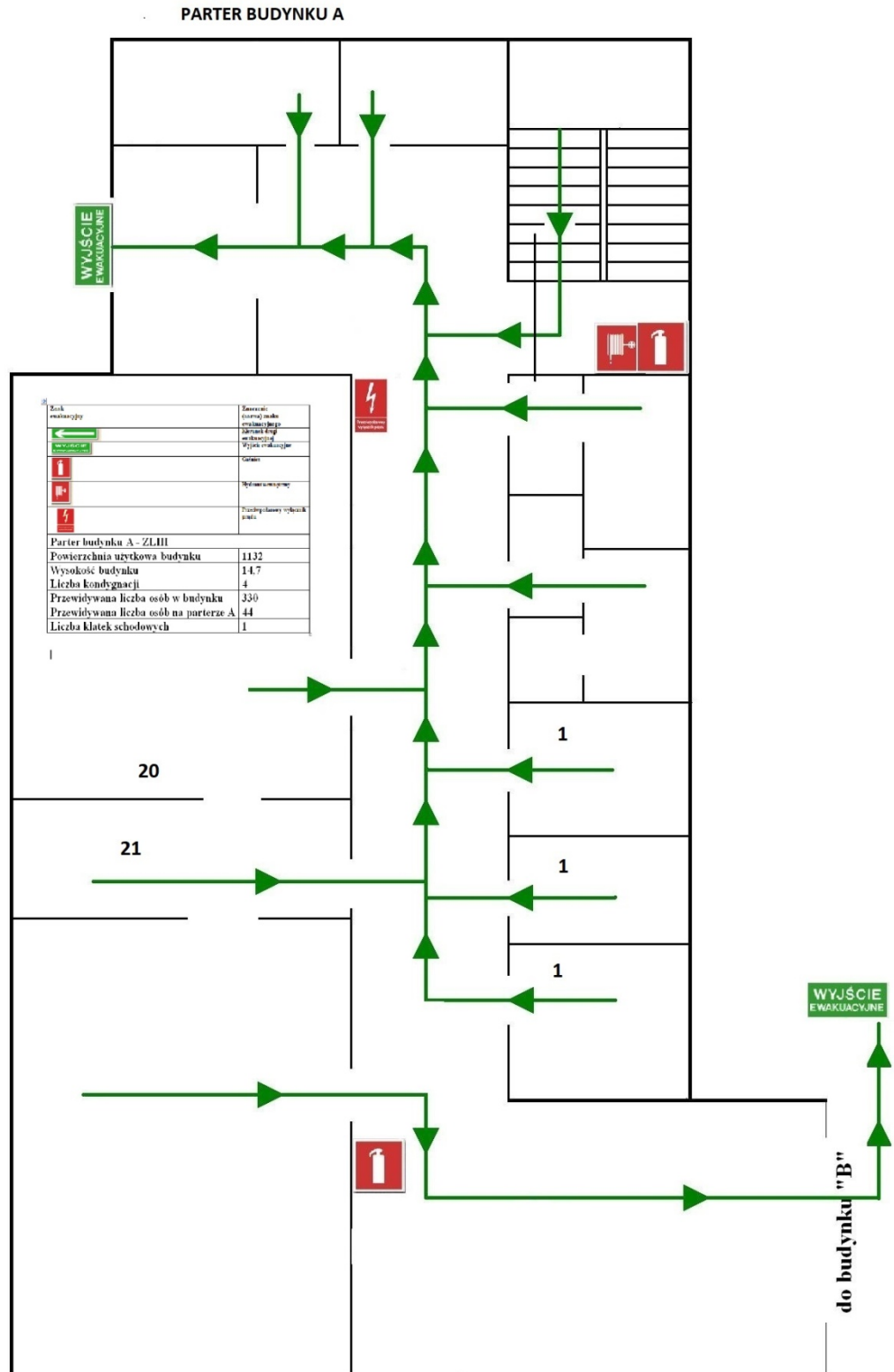
ul. Wodna 1, 62-500 Konin

[www.zscku.konin.pl](http://www.zscku.konin.pl)

Tel/fax (63) 242-89-43, (63)242-99-19

e-mail: sekretariat@zscku.konin.pl

-parteru A,





**Zespół Szkół  
Centrum Kształcenia Ustawicznego**

im. Stefana Batory

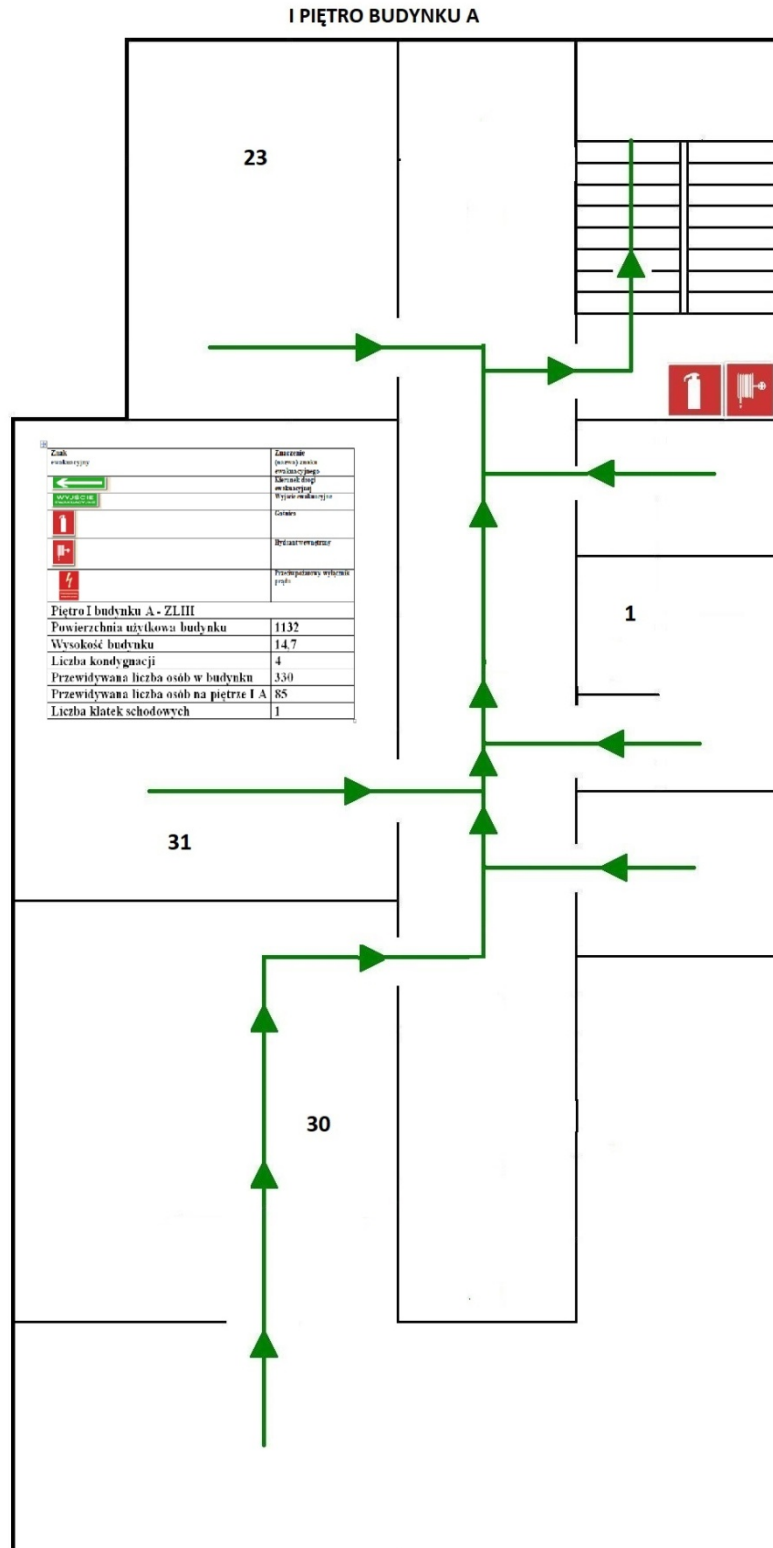
ul. Wodna 1, 62-500 Konin

[www.zscku.konin.pl](http://www.zscku.konin.pl)

Tel/fax (63) 242-89-43, (63)242-99-19

e-mail: sekretariat@zscku.konin.pl

-I piętra A,





**Zespół Szkół  
Centrum Kształcenia Ustawicznego**

im. Stefana Batorego

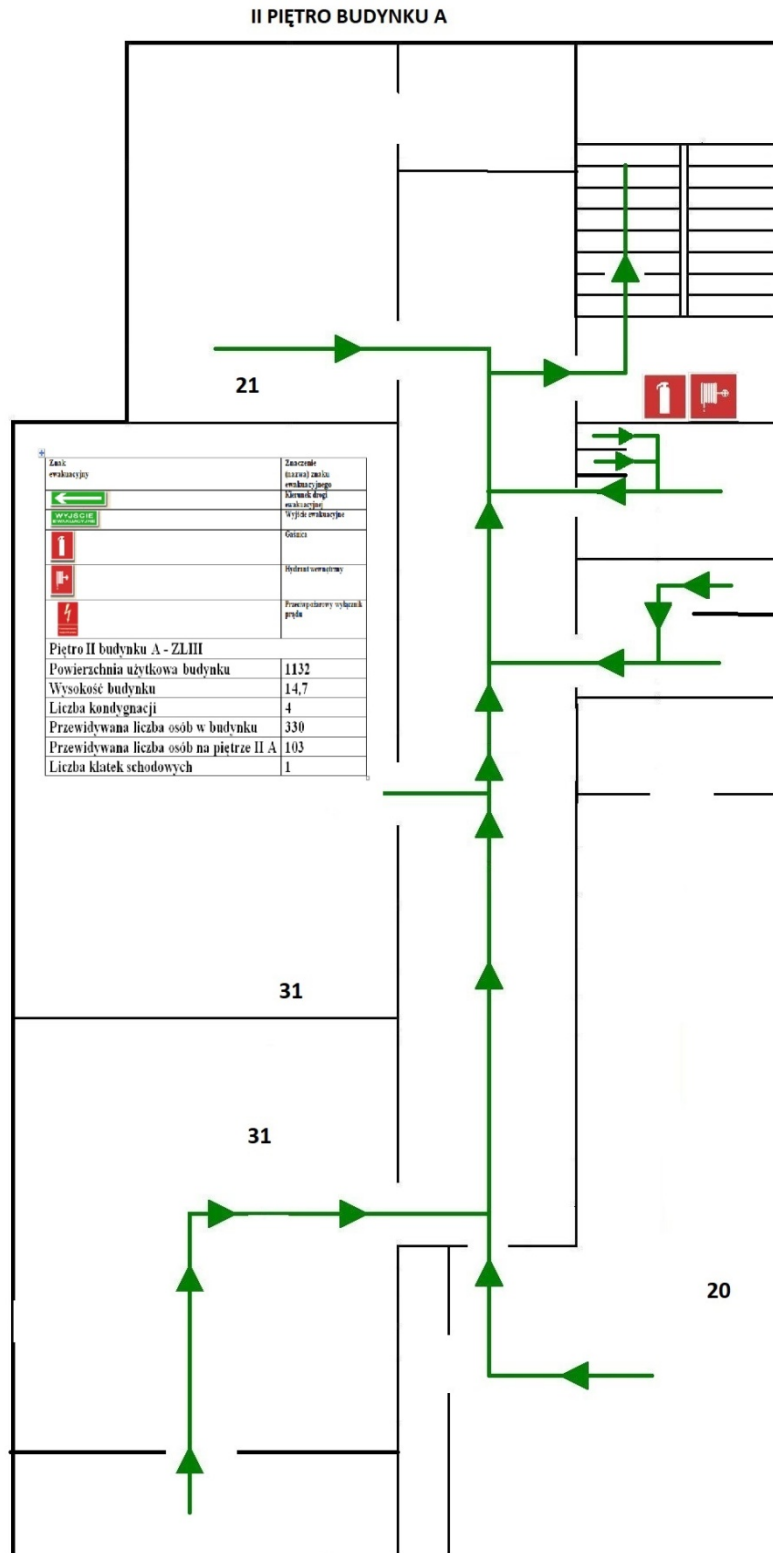
ul. Wodna 1, 62-500 Konin

[www.zscku.konin.pl](http://www.zscku.konin.pl)

Tel/fax (63) 242-89-43, (63)242-99-19

e-mail: sekretariat@zscku.konin.pl

-II piętra A,





**Zespół Szkół  
Centrum Kształcenia Ustawicznego**

im. Stefana Batorego

ul. Wodna 1, 62-500 Konin

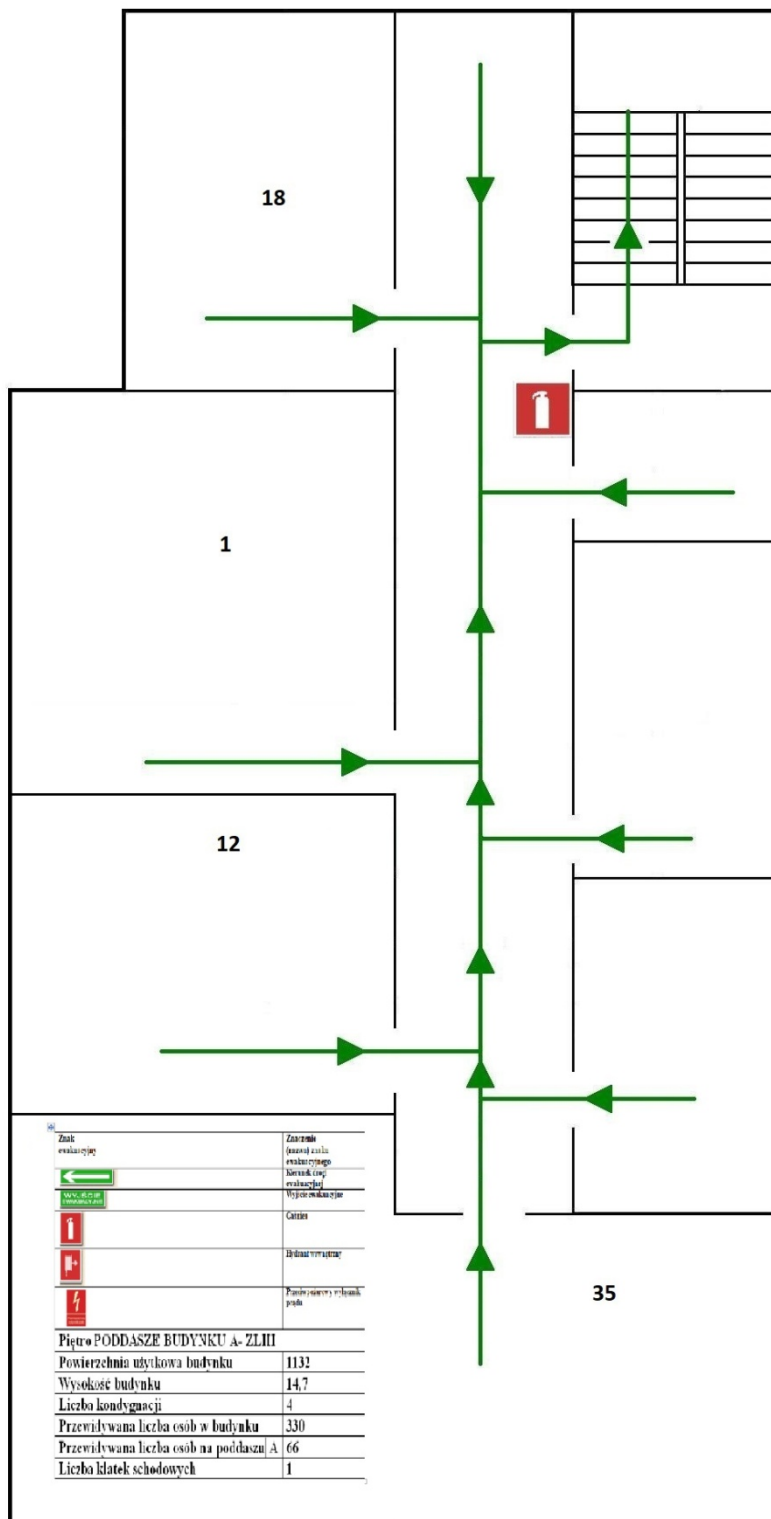
[www.zscku.konin.pl](http://www.zscku.konin.pl)

Tel/fax (63) 242-89-43, (63)242-99-19

e-mail: sekretariat@zscku.konin.pl

-PODDASZE A ;

PODDASZE BUDYNKU A





**Zespół Szkół  
Centrum Kształcenia Ustawicznego**

im. Stefana Batorego

ul. Wodna 1, 62-500 Konin

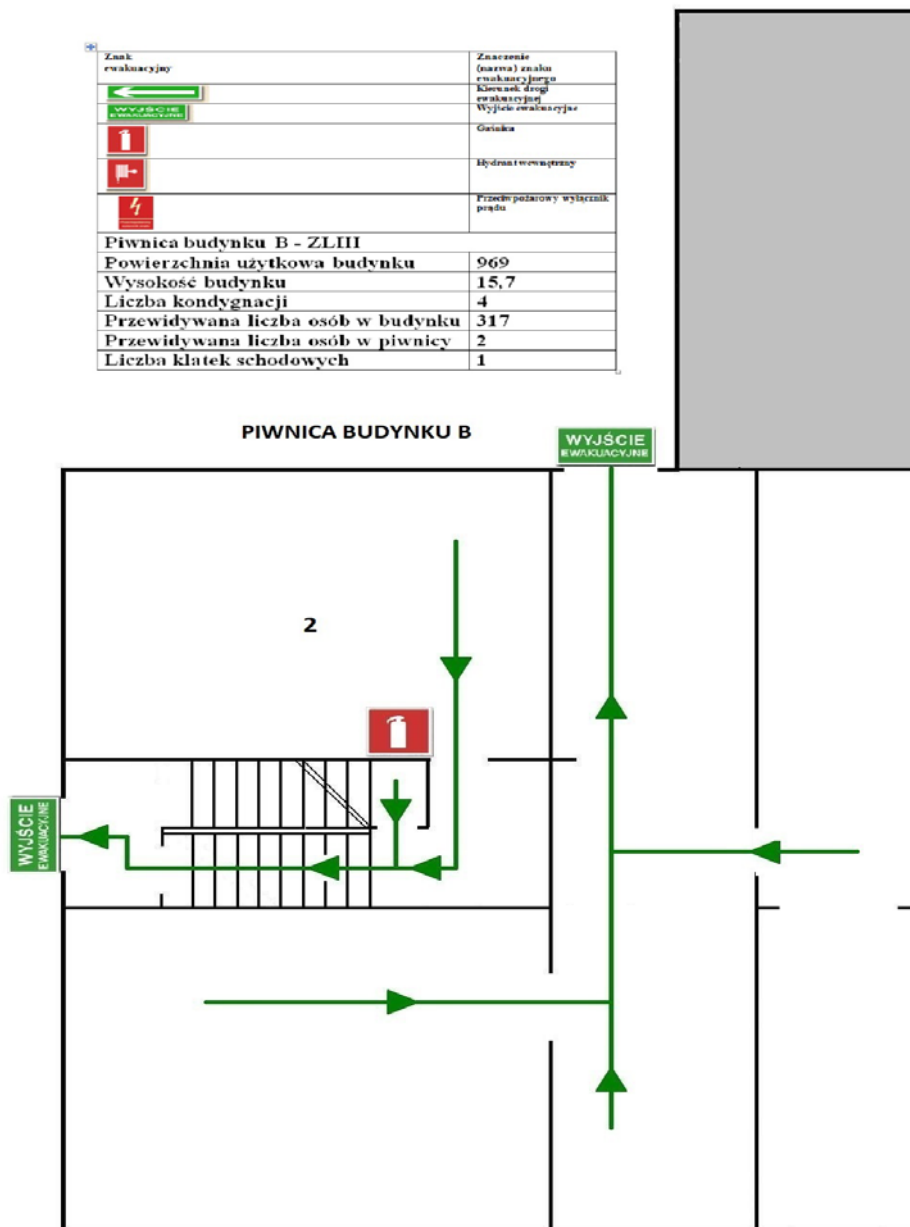
[www.zscku.konin.pl](http://www.zscku.konin.pl)

Tel/fax (63) 242-89-43, (63)242-99-19

e-mail: sekretariat@zscku.konin.pl

3) plan ewakuacji budynku B:

-piwnicy B,







**Zespół Szkół  
Centrum Kształcenia Ustawicznego**

im. Stefana Batoryego

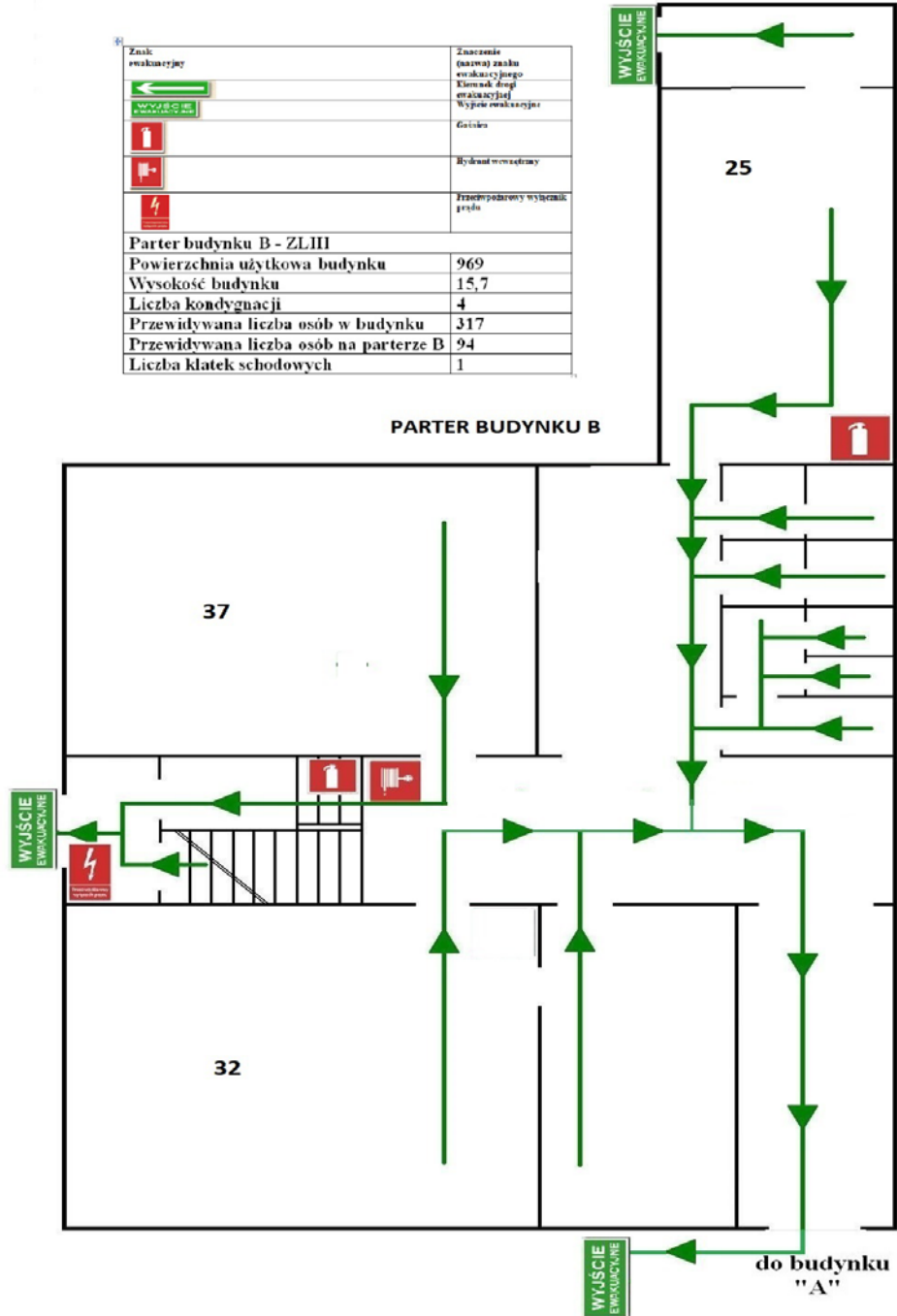
ul. Wodna 1, 62-500 Konin

[www.zscku.konin.pl](http://www.zscku.konin.pl)

Tel/fax (63) 242-89-43, (63)242-99-19

e-mail: sekretariat@zscku.konin.pl

-parteru B,





**Zespół Szkół  
Centrum Kształcenia Ustawicznego**

im. Stefana Batorego

ul. Wodna 1, 62-500 Konin

[www.zscku.konin.pl](http://www.zscku.konin.pl)

Tel/fax (63) 242-89-43, (63)242-99-19

e-mail: sekretariat@zscku.konin.pl

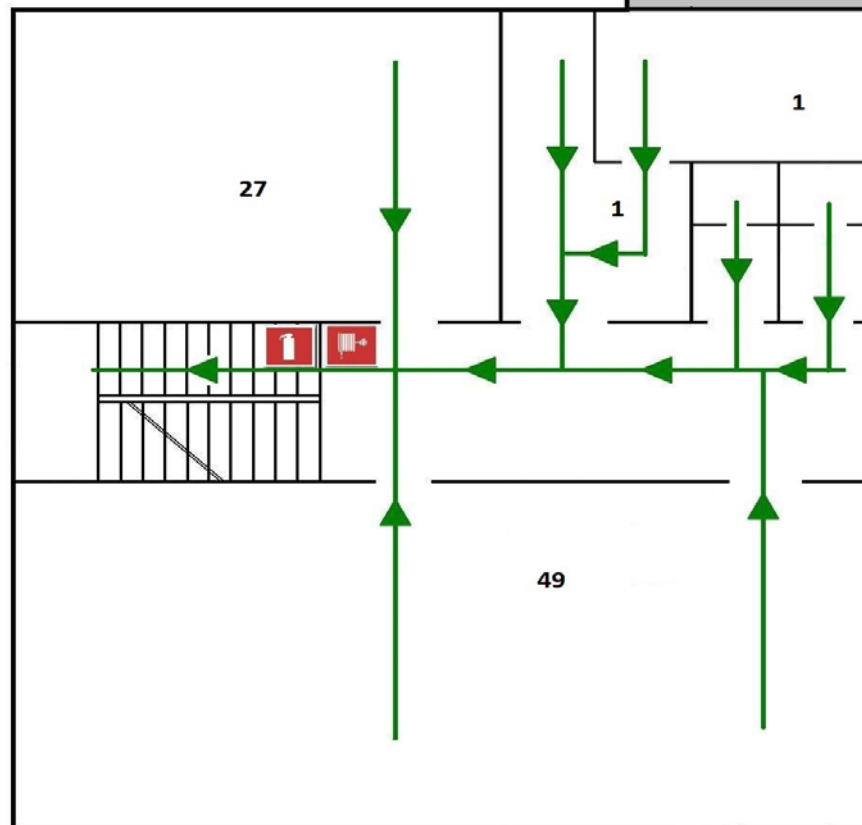
-I piętra B,

Znak ewakuacyjny	Znaczenie (skłowa) znaku ewakuacyjnego
	Kierunek drogi ewakuacyjnej
	Wyjście ewakuacyjne
	Gaśnica
	Hydrant wewnętrzny
	Przewodnikowy wyładowacz prądu

<b>Piętro I budynku B - ZL.III</b>	
Powierzchnia użytkowa budynku	969
Wysokość budynku	15,7
Liczba kondygnacji	4
Przewidywana liczba osób w budynku	317
Przewidywana liczba osób na piętrze I B	78
Liczba klatek schodowych	1

**I PIĘTRO BUDYNKU B**





**Zespół Szkół  
Centrum Kształcenia Ustawicznego**

im. Stefana Batoryego

ul. Wodna 1, 62-500 Konin

[www.zscku.konin.pl](http://www.zscku.konin.pl)

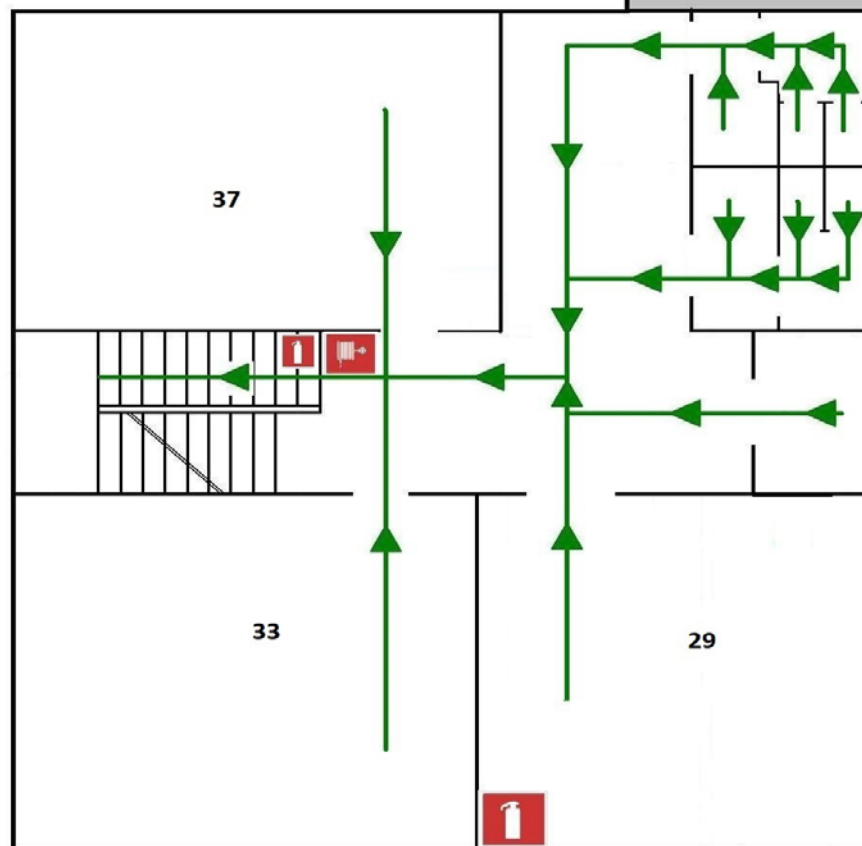
Tel/fax (63) 242-89-43, (63)242-99-19

e-mail: sekretariat@zscku.konin.pl

-II piętra B,

Znak ewakuacyjny	Znaczenie (nazwa) znaku ewakuacyjnego
	Kierunek dróg ewakuacyjnych
	Wyjście ewakuacyjne
	Gaśnica
	Hydrant wewnętrzny
	Przebieg przewidywanego wyładowania prądu
<b>Piętro II budynku B - ZLIII</b>	
Powierzchnia użytkowa budynku	969
Wysokość budynku	15,7
Liczba kondygnacji	4
Przewidywana liczba osób w budynku	317
Przewidywana liczba osób na piętrze II B	99
Liczba klatek schodowych	1

**II PIĘTRO BUDYNKU B**





**Zespół Szkół  
Centrum Kształcenia Ustawicznego**

im. Stefana Batorego

ul. Wodna 1, 62-500 Konin

[www.zscku.konin.pl](http://www.zscku.konin.pl)

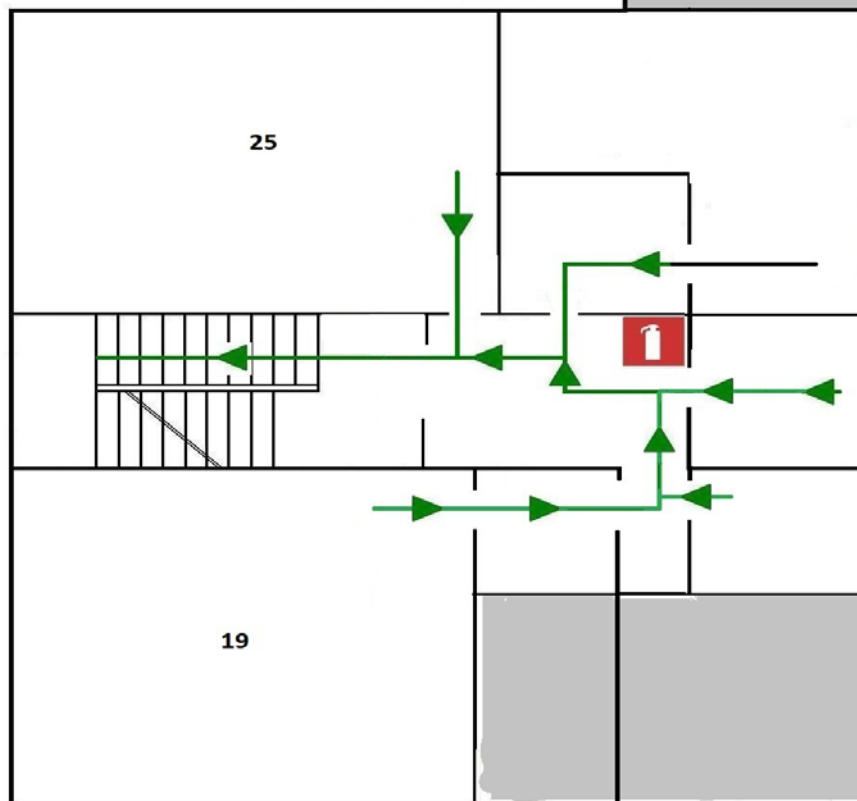
Tel/fax (63) 242-89-43, (63)242-99-19

e-mail: sekretariat@zscku.konin.pl

-poddasza B,

Znak ewakuacyjny	Zacznik (sarów) znaku ewakuacyjnego
	Kierunek drogi ewakuacyjnej
	Wyjście ewakuacyjne
	Gaśnica
	Hydrant zewnętrzny
	Przełącznik awaryjny wyłącznik prądu
<b>PODDASZE B - ZLIII</b>	
Powierzchnia użytkowa budynku	969
Wysokość budynku	15,7
Liczba kondygnacji	4
Przewidywana liczba osób w budynku	317
Przewidywana liczba osób na poddaszu B	44
Liczba klatek schodowych	1

**PODDASZE BUDYNKU B**





**Zespół Szkół  
Centrum Kształcenia Ustawicznego**

im. Stefana Batorego

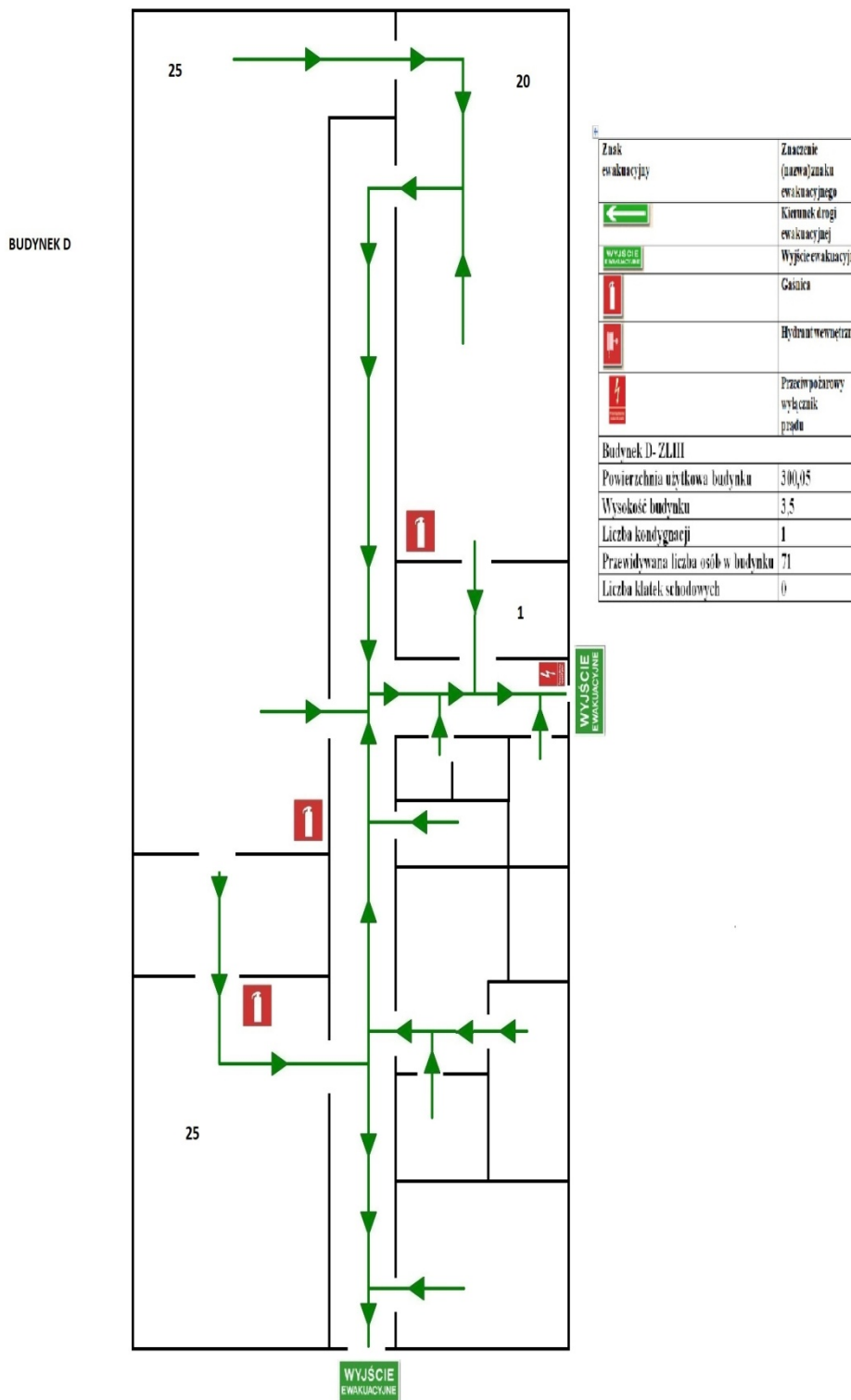
ul. Wodna 1, 62-500 Konin

[www.zscku.konin.pl](http://www.zscku.konin.pl)

Tel/fax (63) 242-89-43, (63)242-99-19

e-mail: sekretariat@zscku.konin.pl

4) plan ewakuacji budynku D.





**Zespół Szkół**  
**Centrum Kształcenia Ustawicznego**

im. Stefana Batoryego

ul. Wodna 1, 62-500 Konin

[www.zscku.konin.pl](http://www.zscku.konin.pl)

Tel/fax (63) 242-89-43, (63)242-99-19

e-mail: sekretariat@zscku.konin.pl

## **Rozdział IX**

### **Załączniki do instrukcji**

1. Wzór protokołu zabezpieczenia przeciwpożarowego prac niebezpiecznych pod względem pożarowym.
2. Wzór zezwolenia na prowadzenie prac niebezpiecznych pod względem pożarowym.
3. Wzór oświadczenia o zapoznaniu się z Instrukcją bezpieczeństwa pożarowego.
4. Wzór oświadczenia o zapoznaniu się z przepisami przeciwpożarowymi.



**Zespół Szkół  
Centrum Kształcenia Ustawicznego**

im. Stefana Batorego

ul. Wodna 1, 62-500 Konin

[www.zscku.konin.pl](http://www.zscku.konin.pl)

Tel/fax (63) 242-89-43, (63)242-99-19 e-mail: sekretariat@zscku.konin.pl

## Załącznik nr 1

do Instrukcji Bezpieczeństwa Pożarowego ZS CKU im. Stefana Batorego w Koninie

### **Protokół zabezpieczenia przeciwpożarowego prac niebezpiecznych pod względem pożarowym**

1. Nazwa i określenie pomieszczenia - stanowiska, w którym przewiduje się wykonywanie prac .....
2. Charakterystyka - technologiczna przewidzianych do realizacji prac .....
3. Charakterystyka zagrożenia pożarowego, zagrożenia wybuchem oraz właściwości pożarowe materiałów palnych występujących w pomieszczeniu lub rejonie przewidzianych prac .....
4. Rodzaje elementów budowlanych (zapalność) występujących w danym pomieszczeniu lub rejonie przewidzianych prac .....
5. Sposób zabezpieczenia przeciwpożarowego pomieszczenia, stanowiska, urządzenia na okres wykonywania prac .....
6. Ilość i rodzaje gaśnic do zabezpieczenia toku prac .....
7. Środki i sposób alarmowania straży pożarnej oraz współpracowników w razie zaistnienia pożaru .....
8. Osoba(y) odpowiedzialna(e) za całokształt przygotowania zabezpieczenia przeciwpożarowego toku prac .....
9. Osoba(y) odpowiedzialna(e) za nadzór nad stanem bezpieczeństwa pożarowego w toku wykonywanych prac .....
10. Osoby zobowiązane do przygotowania kontroli rejonu prac po ich zakończeniu (określić ilość i częstotliwość kontroli) .....

PODPISY CZŁONKÓW KOMISJI

(imię i nazwisko, zajmowane stanowisko)



**Zespół Szkół  
Centrum Kształcenia Ustawicznego**

im. Stefana Batorygo

ul. Wodna 1, 62-500 Konin

[www.zscku.konin.pl](http://www.zscku.konin.pl)

Tel/fax (63) 242-89-43, (63)242-99-19

e-mail: sekretariat@zscku.konin.pl

**Załącznik nr 2**

do Instrukcji Bezpieczeństwa Pożarowego ZS CKU im. Stefana Batorygo w Koninie

**Zezwolenie na prowadzenie prac niebezpiecznych pod względem pożarowym**

1. Miejsce pracy: .....

2. Rodzaj pracy: .....

3. Czas pracy: dnia ..... od godz. .... do godz. ....

4. Zagrożenie pożarowe/wybuchowe w miejscu pracy .....

5. Sposób zabezpieczenia przed możliwością zainicjowania pożaru lub wybuchu  
.....

6. Środki zabezpieczenia:

a) przeciwpożarowe: .....

b) BHP: .....

c) inne: .....

7. Sposób wykonania pracy: .....

8. Odpowiedzialni za:

a) przygotowanie miejsca pracy, środków zabezpieczających i zabezpieczenie toku prac  
pożarowe niebezpiecznych:

Nazwisko..... Wykonano.....

Podpis.....

b) wyłączenie spod napięcia itp.

Nazwisko..... Wykonano.....

Podpis.....

c) dokonano analizy stężenia par cieczy, gazów i pyłów:

Nazwisko..... Wykonano.....

Podpis.....

W miejscu pracy nie występują niebezpieczne stężenia:

Podpis.....

d) stosowanie środków zabezpieczających organizację pracy i instruktażu:





**Zespół Szkół  
Centrum Kształcenia Ustawicznego**

im. Stefana Batorego

ul. Wodna 1, 62-500 Konin

[www.zscku.konin.pl](http://www.zscku.konin.pl)

Tel/fax (63) 242-89-43, (63)242-99-19

e-mail: sekretariat@zscku.konin.pl

Nazwisko..... Przyjąłem do wykonania .....

Podpis.....

9.Zezwalam na rozpoczęcie prac:

(zezwolenie może nastąpić po złożeniu podpisów przez osoby wymienione w pkt. 8)

.....

.....

(podpis Przewodniczącego Komisji)

(podpis wypisującego)

10.Pracę zakończono dnia ..... godz. ....

Wykonał .....

11.Stanowisko pracy i jego otoczenie sprawdzono i nie stwierdzono zaniedbań i nie  
okoliczności mogących zainicjować pożar.

Stwierdzam odebranie robót:

Skontrolował:

.....

.....

(podpis)

(podpis)

Uwaga:

Odbierający przekazuje pozwolenie Przewodniczącemu Komisji celem włączenia do akt.



**Zespół Szkół  
Centrum Kształcenia Ustawicznego**

im. Stefana Batorego

ul. Wodna 1, 62-500 Konin

[www.zscku.konin.pl](http://www.zscku.konin.pl)

Tel/fax (63) 242-89-43, (63)242-99-19 e-mail: sekretariat@zscku.konin.pl

**Załącznik nr 3**

do Instrukcji Bezpieczeństwa Pożarowego ZS CKU im. Stefana Batorego w Koninie

**Oświadczenie o zapoznaniu się z Instrukcją Bezpieczeństwa Pożarowego**

**OŚWIADCZENIE**

.....  
(imię i nazwisko, stanowisko)

Niniejszym oświadczam, iż w dniu ..... roku zapoznałem/am się z Instrukcją bezpieczeństwa pożarowego obowiązującą na terenie obiektów należących do **ZS CKU im. Stefana Batorego w Koninie przy ul. Wodnej 1** oraz zobowiązuję się do przestrzegania zasad bezpieczeństwa pożarowego w niej zawartych.

.....

Data, podpis pracownika

.....

Podpis odbierającego oświadczenie



**Zespół Szkół**  
**Centrum Kształcenia Ustawicznego**  
im. Stefana Batorego  
ul. Wodna 1, 62-500 Konin [www.zscku.konin.pl](http://www.zscku.konin.pl)  
Tel/fax (63) 242-89-43, (63)242-99-19 e-mail: sekretariat@zscku.konin.pl

## Załącznik nr 4

do Instrukcji Bezpieczeństwa Pożarowego ZS CKU im. Stefana Batorego w Koninie

### Oświadczenie o zapoznaniu się z przepisami przeciwpożarowym

#### OŚWIADCZENIE

.....  
(imię i nazwisko, stanowisko)

Niniejszym oświadczam, iż w dniu ..... roku zapoznałem/am się z obecnie obowiązującymi przepisami przeciwpożarowymi odnoszącymi się do mojego stanowiska pracy, znane mi są przyczyny powstawania i rozprzestrzeniania się pożarów, zasady zapobiegania pożarom w ZS CKU im. Stefana Batorego w Koninie, posługiwania się gaśnicami i innym sprzętem pożarniczym będącym na wyposażeniu oraz postępowaniem na wypadek powstania pożaru.

.....

Data, podpis pracownika

.....

Podpis odbierającego oświadczenie



**Zespół Szkół**  
**Centrum Kształcenia Ustawicznego**  
im. Stefana Batorygo  
ul. Wodna 1, 62-500 Konin [www.zscku.konin.pl](http://www.zscku.konin.pl)  
Tel/fax (63) 242-89-43, (63)242-99-19 e-mail: sekretariat@zscku.konin.pl

## 5.KARTA AKTUALIZACYJNA

### INSTRUKCJI BEZPIECZEŃSTWA POŻAROWEGO

**Karta aktualizacyjna Instrukcji Bezpieczeństwa Pożarowego dla budynków ZS CKU im. Stefana Batorygo zlokalizowanych w Koninie, przy ul. Wodnej 1**

Zgodnie z obowiązującymi przepisami powyższą Instrukcję należy aktualizować co dwa lata. - data następnej aktualizacji – styczeń 2022 roku.

Lp.	Data aktualizacji	Zakres zmiany oraz sposób zmiany (wymiana strony, wykreślenie lub dopisanie zdania)	Osoba dokonująca zmiany	Podpis osoby dokonującej zmiany	Uwagi