



Zespół Szkół
Centrum Kształcenia Ustawicznego
im. Stefana Batorego

ul. Wodna 1, 62-500 Konin

Tel/fax (63) 242-89-43, (63)242-99-19

www.zscku.konin.pl

e-mail: sekretariat@zscku.konin.pl

INSTRUKCJA POSTĘPOWANIA
NA WYPADEK POŻARU LUB INNEGO
MIEJSCOWEGO ZAGROŻENIA

Zespołu Szkół Centrum Kształcenia Ustawicznego
im. Stefana Batorego w Koninie

Zatwierdził:



Zespół Szkół
Centrum Kształcenia Ustawicznego
im. Stefana Batoro

ul. Wodna 1, 62-500 Konin
Tel/fax (63) 242-89-43, (63)242-99-19

www.zscku.konin.pl
e-mail: sekretariat@zscku.konin.pl

Zasady alarmowania

1. Każdy, kto zauważył pożar lub uzyskał informację o pożarze czy innym zagrożeniu obowiązany jest zachować spokój i nie dopuszczając do paniki natychmiast zaalarmować:

- a) wszystkie osoby znajdujące się w sąsiedztwie pożaru narażone na jego skutki;
- b) Państwową Straż Pożarną - **tel. 998**;
- e) Dyrektora Szkoły - **tel. 63 242 89 43 wew. 40**;
- d) Zastępcę Dyrektora Szkoły -**tel. 63 242 89 43 (wew. 37 lub 46)**.

2. Po uzyskaniu połączenia ze strażą pożarną należy wyraźnie podać:

- a) gdzie się pali— nazwę obiektu, dokładny adres, numer kondygnacji;
- b) co się pali;
- c) czy istnieje zagrożenie życia ludzi,
- d) czy w rejonie pożaru lub bezpośrednim sąsiedztwie znajdują się materiały łatwo zapalne, itp.;
- e) numer telefonu, z którego podaje się informacje oraz swoje imię i nazwisko.

UWAGA: po potwierdzeniu przyjęcia meldunku przez dyżurnego telefonistę, odłożyć słuchawkę i odczekać przy telefonie na ewentualne sprawdzenie.

3. W razie potrzeby (wypadek lub awaria) zaalarmować:

- a) Pogotowie Ratunkowe - **tel. 999**;
- b) Policję- **tel. 997 lub 112**;
- c) Pogotowie Gazowe - **tel. 992**;
- d) Pogotowie Energetyczne - **tel. 991**;
- e) Straż Miejską - **tel. (63) 242 39 86**.



Zespół Szkół
Centrum Kształcenia Ustawicznego
im. Stefana Batoro

ul. Wodna 1, 62-500 Konin
Tel/fax (63) 242-89-43, (63)242-99-19

www.zscku.konin.pl
e-mail: sekretariat@zscku.konin.pl

Zasady postępowania pracowników szkoły w przypadku powstania pożarów lub innego zagrożenia:

1. Równoległe z zaalarmowaniem straży pożarnej należy przystąpić do akcji ratowniczo-gaśniczej przy pomocy podręcznego sprzętu gaśniczego oraz hydrantów wewnętrznych znajdujących się w budynku.
2. Do czasu przybycia straży pożarnej kierownictwo akcją sprawuje Dyrektor szkoły lub dyżurujący zastępca, a w razie ich nieobecności jeden z nauczycieli. Każdy pracownik szkoły zobowiązany jest podporządkować się poleceniom kierującego akcją.
3. Każda osoba przystępująca do akcji ratowniczo-gaśniczej powinna:
 - a) w pierwszej kolejności przystąpić do ratowania ludzi, przeprowadzając ewakuację z zagrożonego terenu;
 - b) wyłączyć dopływ prądu elektrycznego do strefy pożaru (nie wolno gasić wodą instalacji i urządzeń elektrycznych będących pod napięciem);
 - e) usunąć z miejsca pożaru i bezpośredniego sąsiedztwa wszelkie znajdujące się tam materiały palne, wybuchowe, toksyczne, a także cenny sprzęt i urządzenia oraz ważne dokumenty, nośniki informacji itp.;
 - d) nie należy otwierać bez potrzeby drzwi i okien w pomieszczeniach, w których, powstał pożar, ponieważ dopływ powietrza sprzyja rozprzestrzenianiu się ognia;
 - e) otwierając drzwi do pomieszczeń, w których powstał pożar należy zachować szczególną ostrożność. Wskazane jest schowanie się za drzwiami do strony klamki w drzwiach lub zasłonięcie twarzy;
 - f) wchodząc do zadymionych pomieszczeń lub przechodząc przez nie, należy ograniczyć ilość wdychanych produktów spalania. Poruszać się w pozycji pochylonej, jak najbliżej podłogi i zasłaniać usta, np. wilgotną chusteczką.



Zespół Szkół
Centrum Kształcenia Ustawicznego
im. Stefana Batoro

ul. Wodna 1, 62-500 Konin
Tel/fax (63) 242-89-43, (63)242-99-19

www.zscku.konin.pl
e-mail: sekretariat@zscku.konin.pl

Ogłoszenie alarmu:

Uprawnionym do wszczęcia alarmu w szkole są:

- dyrektor szkoły
- wicedyrektor szkoły
- woźny szkoły inne osoby, jeśli uznają, że najistotniejsze dla bezpieczeństwa ludzi jest natychmiastowe przeprowadzenie ewakuacji

Sygnał alarmu może być przekazany:

- za pomocą dzwonka szkolnego: (**trzy kolejne następujące po sobie dzwonki o piętnastosekundowej długości brzmienia w odstępie pięciu sekund**). Uruchamiany przyciskiem w portierni szkoły lub w przypadku braku prądu dzwonek ręczny,

- głosem, tak, by był słyszalny na wszystkich piętrach:

"OGŁASZAM ALARM DLA SZKOŁY. PRZYSTĘPUJEMY DO EWAKUACJI".

Do ogłoszenia alarmu może być wykorzystany szkolny radiowęzeł. Klucze do radiowężła dostępne są w Kancelarii dla młodzieży

Postępowanie po ogłoszeniu alarmu:

Czynności podstawowe bezwzględnie egzekwowane

1. Należy natychmiast otworzyć wszystkie wyjścia ewakuacyjne i zapewnić nadzór przy wejściach. Zapasowe klucze do wyjść znajdują się w portierni. Oznaczenie kluczy odpowiada oznaczeniu wyjść ewakuacyjnych.

2. W chwili ogłoszenia alarmu uczniowie zachowują bezwzględny spokój oraz podporządkowują się poleceniom nauczycieli:

- powstają z miejsc i oczekują na dalsze polecenia,
- na polecenie nauczyciela opuszczają salę lekcyjną w porządku przez niego ustalonym,
- udają się oznakowanymi drogami ewakuacji na miejsce zbiórki wyznaczone poza budynkiem szkoły (**obiekt sportowy ORLIK, plac przy budynku C — parking przy Bulwarze**).



Zespół Szkół
Centrum Kształcenia Ustawicznego
im. Stefana Batoro

ul. Wodna 1, 62-500 Konin
Tel/fax (63) 242-89-43, (63)242-99-19

www.zscku.konin.pl
e-mail: sekretariat@zscku.konin.pl

-jeśli w momencie ogłoszenia alarmu znajdują się poza salą lekcyjną wykonują polecenia osób kierujących ewakuacją,

w czasie ewakuacji uczniowie pomagają sobie wzajemnie, opiekują się niepełnosprawnymi. Po z budynku szkoły oczekują na dalsze polecenia.

Czynności nauczyciela:

-odpowiada za bezpieczeństwo uczniów, z którymi ma lekcję w momencie wszczęcie alarmu. Jeśli alarm ogłoszono podczas przerwy, udaje się do tej klasy i odpowiada za tych uczniów, z którymi za chwilę miałby lekcję,

-nie oddala się od swojej grupy pod żadnym pozorem i jest bezwzględny w egzekwowaniu posłuchu i uczniów,

-poleca spakowanie uczniom rzeczy osobistych, wyprowadza ich drogami ewakuacyjnymi, zgodnie z kierunkiem oznakowania ewakuacyjnego i niniejszą instrukcją,

-jako ostatni na piętrze i w każdym kierunku idzie nauczyciel sprawdzając, czy w toaletach mijanych klasach i na korytarzu nie pozostał uczeń lub osoba dorosła,

-po wyjściu z budynku szkoły w rejon ewakuacji, nauczyciele sprawdzają stany osobowe i składają meldunek dyrektorowi szkoły, oczekują na dalsze polecenia,

-nauczyciele przebywający w pokoju nauczycielskim, którzy w danym czasie są wolni od zajęć lekcyjnych, wychodzą w kierunku zbiórki ewakuacyjnej, równocześnie pomagają w ewakuacji uczniów.



Zespół Szkół
Centrum Kształcenia Ustawicznego
im. Stefana Batoro

ul. Wodna 1, 62-500 Konin
Tel/fax (63) 242-89-43, (63)242-99-19

www.zscku.konin.pl
e-mail: sekretariat@zscku.konin.pl

Drogi ewakuacji i miejsca zbiórki ewakuowanych:

Budynek D

Wszystkie osoby wychodzą głównym wyjściem (w razie konieczności nauczyciel uczący otwiera dodatkowe drzwi ewakuacyjne) i ustawiają się przy ogrodzeniu obiektu sportowego ORLIK.

Budynek C

Parter i piwnica - udają się do wyjścia głównego i dalej na plac przy bud. C - obok parkingu miejskiego (przy bulwarach).

I i II piętro -administracja, sale 313C, 307C, 206C, 209C, 210C, 211C - udają się do wyjścia głównego i dalej na plac przy bud. C -obok parkingu miejskiego (przy bulwarach).

I i II piętro sale 300C, 305C, 200C,213C - przechodzą w stronę wyjścia na plac szkolny, udają się w stronę obiektu sportowego ORLIK i ustawiają się kolejno przy ogrodzeniu.

Budynek B

Sale: 110B oraz świetlica - udają się w stronę łącznika A i B wychodzą na plac szkolny i ustawiają się kolejno przy ogrodzeniu obiektu sportowego ORLIK

Sale: 111 B oraz I i II piętro budynku B - opuszczają budynek przez główne drzwi ewakuacyjne z bud. B wychodzą na plac szkolny i ustawiają się kolejno przy ogrodzeniu obiektu sportowego ORLIK



Zespół Szkół
Centrum Kształcenia Ustawicznego
im. Stefana Batory

ul. Wodna 1, 62-500 Konin
Tel/fax (63) 242-89-43, (63)242-99-19

www.zscku.konin.pl
e-mail: sekretariat@zscku.konin.pl

Budynek A

Sala: 106 -do drzwi wyjściowych z łącznika A - B, wychodzą na plac szkolny, ustawiają się przy ogrodzeniu obiektu sportowego ORLIK

Sale: 108A, 02A, 201A, 202A, MCI - drzwiami głównymi budynku A (od strony Urzędu Miejskiego) na plac przy bud. C - obok parkingu miejskiego (przy bulwarach)

Sale: 301A, 302A,303A, 304A - drzwiami głównymi budynku A (od strony Urzędu Miejskiego) na plac przy bud. C - obok parkingu miejskiego (przy bulwarach)

Sale:401A, 402A, 403A, 404A - drzwiami głównymi budynku A (od strony Urzędu Miejskiego) na plac przy bud. C - obok parkingu miejskiego (przy bulwarach)

W razie większego zagrożenia:

- osoby z placu szkolnego przemieszczają się w stronę parkingu przy ulicy Grunwaldzkiej,
- osoby zgromadzone na zewnątrz bud. C przechodzą na Plac Wolności.