

Wytyczne dotyczące organizacji i przeprowadzania próbego egzaminu maturalnego

w Zespole Szkół Centrum Kształcenia Ustawicznego im. S. Batorego w Koninie

1. Na egzamin może przyjść wyłącznie osoba zdrowa (zdający, nauczyciel, inny pracownik szkoły), bez objawów chorobowych sugerujących chorobę zakaźną.
2. Zdający, nauczyciel oraz każda inna osoba uczestnicząca w przeprowadzaniu egzaminu nie może przyjść na egzamin, jeżeli przebywa w domu z osobą na kwarantannie lub izolacji w warunkach domowych albo sama jest objęta kwarantanną lub izolacją w warunkach domowych.
3. Zdający nie powinien wносить na teren szkoły zbędnych rzeczy, w tym książek, telefonów komórkowych itp., a posiadane rzeczy, zbędne w trakcie egzaminu, zobowiązany jest złożyć w miejscu wskazanym.
4. Na egzaminie każdy zdający korzysta z własnych przyborów piśmienniczych (czarny długopis, linijka, kalkulator). Zdający nie mogą pożyczać przyborów od innych zdających.
5. Szkoła nie zapewnia wody pitnej. Na egzamin można przynieść własną butelkę z wodą (mniej niż 1 l), która może stać przy nodze stolika uczniowskiego.
6. Czekając na wejście do szkoły albo sali egzaminacyjnej, zdający zachowują odpowiedni odstęp (co najmniej 1,5 m) oraz mają zakryte usta i nos.
7. Na teren szkoły mogą wejść wyłącznie osoby z zakrytymi ustami i nosem (maseczką jedno- lub wielorazową, materiałem, przyłbicą – w szczególności w przypadku osób, które ze względów zdrowotnych nie mogą zakrywać ust i nosa maseczką). Zakrywanie ust i nosa obowiązuje na terenie całej szkoły, z wyjątkiem sal egzaminacyjnych po zajęciu miejsc przez zdających.
8. Zdający są zobowiązani zakrywać usta i nos do momentu zajęcia miejsca w sali egzaminacyjnej. Po zajęciu miejsca w sali egzaminacyjnej (w trakcie egzaminu) zdający ma obowiązek ponownie zakryć usta i nos, kiedy:
 - 1) podchodzi do niego nauczyciel, aby odpowiedzieć na zadane przez niego pytanie,
 - 2) wychodzi do toalety (tylko w sytuacjach koniecznych)
 - 3) kończy pracę z arkuszem egzaminacyjnym i wychodzi z sali egzaminacyjnej.
9. Zarówno zdający, jak i członkowie zespołu nadzorującego mogą – jeżeli uznają to za właściwe – mieć zakryte usta i nos w trakcie egzaminu, nawet po zajęciu miejsca przy stoliku.

10. Należy unikać tworzenia się grup zdających przed szkołą oraz przed salą egzaminacyjną przed rozpoczęciem egzaminu oraz po jego zakończeniu. Należy unikać spotkań w grupie, np. przy wejściu do szkoły w celu dzielenia się wrażeniami po egzaminie.

11. Uczniowie wchodzić do budynków przez wyznaczone wejścia o wskazanych godzinach. Dla zdających, którzy będą w szkole wcześniej ze względu na dojazdy (od 7.30) przewidziano poczekalnie – sala 112 C – dla zdających w bud. C oraz bibliotekę - dla zdających w bud. B.

Dezynfekują ręce i udają się w pobliże sali egzaminacyjnej lub w miejsce wskazane przez osobę dyżurującą.

12. Uczniowie wchodzić do sali egzaminacyjnej pojedynczo; przewodniczący zespołu nadzorującego lub członek zespołu nadzorującego wskazuje miejsce i stół, przy którym będą pracować.

13. Zdający może opuścić na stałe salę egzaminacyjną (jeżeli zakończył pracę z arkuszem przed czasem wyznaczonym jako czas zakończenia pracy z arkuszem). Zakończenie pracy z arkuszem uczeń zgłasza przez podniesienie ręki. Przewodniczący sprawdza poprawność danych umieszczonych w arkuszu, a następnie zdający opuszcza salę nie przeszkadzając innym zdającym.

14. Z chwilą zakończenia czasu trwania egzaminu zdający odkładają arkusz, członkowie Zespołu Nadzorującego sprawdzają dane na arkuszu i pozwalają pojedynczo opuszczać salę.

15. Po zakończonym egzaminie uczniowie bezzwłocznie opuszczają szkołę.